018

第８次鳥取市総合計画「実施計画」

事業名	障害者自立支援法施行事務	事業区分	2	事業番号	302

会計区分	一般会計	実施主体	市		
根拠法令等	障害者自立支援法				
ソフト・ハードの区分	ハード [ ] ソフト [●]	実施（補助）期間	自 H18 ～ 至 継続		

担当部	福祉保健部	担当課	生活福祉課		
担当係	障害者福祉係	内線	4261	課No.	35020
関係課					

総合計画				基本計画の政策目標（平成１６年度→２２年度）
基本計画	章名	第２章　自然と社会が調和した環境づくりと安心でいきいきとした暮らしづくり		
	節名	第２節　安心でいきいきとした暮らしづくり		
	細節名	第５　高齢者・障害者支援施策の充実		
	施策名	⑤障害のある人に対する生活支援サービスの充実	該当ページ	111ページ
夢があり誇りのもてる20万都市づくりビジョン				
事業区分	新規 [●] 継続 [ ]	まち計 [ ]	施策No.	22-05-05

【事務事業・第８次総合計画進捗管理】

事業の目的	平成１７年度 事業内容	平成１８年度 事業内容	平成１９年度 事業内容	平成２０年度 事業内容	平成２１年度 事業内容	平成２２年度 事業内容	備考
障害者自立支援法が成立（平成17年11月７日公布、平成18年４月１日施行）したことにより、障害保健福祉施策が大幅に見直しされることとなった。制度改正に伴い、通知書の印刷費など、所要の事務経費を計上し、円滑な事業実施を図ることを目的とする。 **事業の概要** ・障害者自立支援法に基づく障害福祉サービスの決定通知書の送付及び受給者証の交付 ・障害者自立支援法対応電算システムの構築及び維持管理 **事業の対象者（交付先）** 身体障害者、知的障害者、精神障害者		・障害者自立支援法に基づく障害福祉サービスの決定通知書の送付及び受給者証の交付 ・障害者自立支援法対応電算システムの構築	・障害福祉サービスの決定通知書の送付及び受給者証の交付 ・障害者自立支援法対応電算システムの維持管理	・障害福祉サービスの決定通知書の送付及び受給者証の交付 ・障害者自立支援法対応電算システムの維持管理	・障害福祉サービスの決定通知書の送付及び受給者証の交付 ・障害者自立支援法対応電算システムの維持管理	・障害福祉サービスの決定通知書の送付及び受給者証の交付 ・障害者自立支援法対応電算システムの維持管理	【事業区分欄】 １：終了事業 ２：継続事業 ３：見直し事業 ４：先送り事業 ５：凍結事業 ６：新規事業

事業費（千円）	H16決算	H17予算	H17決算額	H18予算	H18決算額	H19予算	H19決算額	H20予算	H20決算見込み	H21予算要求予定額	H21決算見込み	H22予算要求予定額	H22決算見込み	H20～H22合計
				6,701	6,494	13,750	13,748	7,524		7,724		7,724		22,972
財源内訳（インプット）一般財源				4,201	3,994	11,250	11,248	7,524		7,724		7,724		22,972
国庫支出金				2,500	2,500									
県支出金						2,500	2,500							
起債（　）														
その他（　）														

目標値							
活動の指標（アウトプット）	障害者自立支援法に基づく障害福祉サービスの決定件数		1,170件	1,210件	1,245件	1,280件	1,315件
効果（アウトカム）	窓口サービスに係る市民満足度アンケート結果で、職員の対応が「良い」という回答を８０％以上にする。	職員の対応が「良い」という回答　80%以上	職員の対応が「良い」という回答　80%以上	職員の対応が「良い」という回答　70%以上	職員の対応が「良い」という回答　70%以上	職員の対応が「良い」という回答　70%以上	職員の対応が「良い」という回答　70%以上
特記事項							

【施策を構成する細々目】

No.	細々目名	細々目間の優先順位	次年度の方向性	No.	細々目名	細々目間の優先順位	次年度の方向性	No.	細々目名	細々目間の優先順位	次年度の方向性
1-03-01-13-001-01	障害者自立支援法施行事務費	1	維持継続	-----				-----			
-----				-----				-----			
-----				-----				-----			
-----				-----				-----			
-----				-----				-----			
-----				-----				-----			
-----				-----				-----			
-----				-----				-----			

-----				-----				-----				
-----				-----				-----				
-----				-----				-----				

【実績】

実績値	活動の指標（アウトプット）実績		件数 1,130件	件数 1,277件				
	効果（アウトカム）実績		回答 76.6%	回答 75.6%				

【市民満足度】

市民満足度	調査の有無	□ 有 □ 無	□ 有 ☑ 無	☑ 有 □ 無	□ 有 □ 無	□ 有 □ 無	□ 有 □ 無	
	満足度の目標			職員の対応が「良い」という回答　70%以上				
	調査結果			75.6%				

【行政コスト計算書】

					H17予算		H18予算		H19予算		H20予算		H21予算		H22予算		
行政コストの概要（千円）	投入経費	事業費	財源	国庫支出金			2,500	2,500									
				県支出金					2,500	2,500							
				起債													
				使用料・手数料　①													
				その他													
				一般財源　②			4,201	3,994	11,250	11,248	7,524		7,724		7,724		
			事業費計　③				6,701	6,494	13,750	13,748	7,524		7,724		7,724		
		人件費	内訳	正職員	日		210　日	5,899	215　日	6,040	215　日	6,040	215　日	6,040	215　日	6,040	
				臨時職員	日		日		日		日		日		日		
				嘱託職員	日		日		日		日		日		日		
			人件費計　④				5,899	5,899	6,040	6,040	6,040	6,040	6,040	6,040	6,040	6,040	
			人件費の財源	使用料・手数料　⑤													
				その他													
				一般財源　⑥			5,899	5,899	6,040	6,040	6,040	6,040	6,040	6,040	6,040	6,040	
		投入経費計（③+④）　⑦					12,600	12,393	19,790	19,788	13,564		13,764		13,764		
	＜参考＞単位あたりコスト	コスト単位 ⑧					受給資格証数 1,170	受給資格証数 1,130	受給資格証数 1,210	受給資格証数 1,277	受給資格証数 1,245		受給資格証数 1,280		受給資格証数 1,315		
		単位あたりコスト（⑦／⑧）			0	0	10.8	11	16.4	15.5	10.9	0	10.8	0	10.5	0	
	受益者負担率（（①+⑤／⑦）				0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	
	一般財源率（（②+⑥）／⑦）				0.0%	0.0%	80.2%	79.8%	87.4%	87.4%	100.0%	0.0%	100.0%	0.0%	100.0%	0.0%	
	投入経費増減率（対前年増減比）				--	--	--	--	57.1%	59.7%	-31.5%	--	1.5%	--	0.0%	--	

【改革プラン】

当該年度の改革プラン （施策の有効性を高めるための改善案等） ※原則、毎年1つ以上立案すること							

【改革プラン作成のための基礎評価】

市関与の妥当性	
	☑ 全事業について、引き続き、市が行うべきである。 →以下にチェック
	☑ 法令等により行政に実施が義務づけられている。
	☐ 法的義務はないが、国・県からの財源が確保できる。
	☐ 国・県に類似事業がない。
	☐ 市民の最低限の生活を確保するために必要である。
	☑ 不特定多数の市民が利用する。
	☐ 市民にとって必需であるが、民間に提供主体がない。
	☐ 市民の将来のため鳥取市がﾘｰﾀﾞｰｼｯﾌﾟをとるべき事業である。
	☐ 市民や各種団体から要望がある。
	☐ 一部事業について事業主体の見直しの必要性有り。 →下段にチェック
	☐ 全事業について事業主体の見直しの必要性有り。 →下段にチェック
	☐ 国へ見直し　☐ 県へ見直し　☐ 民間等へ見直し

外部委託等の可能性	
※外部委託等とは、・指定管理者・市場化ﾃｽﾄ・ＰＦＩ・その他（通常の業務委託や人材派遣等）の制度の活用	＜1. 現状＞
	☐ ①外部委託等を導入済（事業の全部）
	☐ ②外部委託等を導入済（事業の一部） →2. にチェック
	☑ ③外部委託等を未導入 →2. にチェック
	☐ ④外部委託等を検討し、効果なしと検証済
	＜2. 未導入事業の方向性＞…鳥取市外部委託等推進方針を参照
	☐ ⑤外部委託等の可能性有り（事業の全部） →3. に記載
	☐ ⑥外部委託等の可能性有り（事業の一部） →3. に記載
	☐ ⑦外部委託等について検討中 →3. に記載
	☑ ⑧外部委託等の可能性無し
	＜3. 委託等可能性有りの事務事業等の具体名＞

	高い	少し高い	どちらともいえない	少し低い	低い
市民ニーズ	☑	☐	☐	☐	☐
施策の貢献度 H19	☑	☐	☐	☐	☐
施策の貢献度 H20	☑	☐	☐	☐	☐
施策の貢献度 H21	☑	☐	☐	☐	☐

ニーズ把握の手段　☐ 有:アンケート　☐ 有:その他　☑ 無

事後評価（H19評価）

目標達成度	活動の指標（アウトプット）		効果（アウトカム）		市民満足度		施策の貢献度	施策の進捗状況
達成度	1,277件/1,210件=106%	A	市民満足度 75.6%/70%=108%	A	75.6%/70%=108%	A	高い	☑ 順調　☐ 少し遅れ有り　☐ 問題有り
コメント	達成した。		達成した。		達成した。		障害者施策推進に不可欠	

■目標達成度の指標
A：100%以上
B：80%以上 100%未満
C：80%未満

事中評価（H20評価）

目標値設定の検証	活動の指標（アウトプット）	効果（アウトカム）	市民満足度	施策の貢献度
目標値	1,245件	職員の対応が「良い」という回答 70%以上	職員の対応が「良い」という回答 70%以上	高い
目標設定の考え方	近年の実績に照らして、設定した。	近年の実績に照らして、設定した。	近年の実績に照らして、設定した。	障害者施策推進に不可欠

事前評価（H21評価）

市関与度	委託可能度	市民ニーズ	コスト（対前年増減比）	施策の貢献度
必須	低い	高い	1.5%	高い
法令で定められた行政の事務。	法令で定められた行政の事務。	義務的に必要なものであり、ニーズは高い。	システム管理費・受給資格証発行費は毎年必要。	義務的に必要なものであり、貢献度は高い。

ローカルマニフェストとの関連
- ☐ 高速道路を活かした地域経済の活性化と雇用の創出
- ☐ 観光資源の魅力アップにより観光客の大幅増加
- ☐ 安心でにぎわいのある市民生活の実現
- ☐ 地域コミュニティの充実と強化
- ☐ 協働のまちづくりと市民サービスの向上