

## 第8次鳥取市総合計画「実施計画」

事業名	庁舎管理事務
-----	--------

会計区分	一般会計	実施主体	市
根拠法令等	鳥取市庁舎管理規則		
ソフト・ハードの区分	ハード <input type="checkbox"/>	ソフト <input checked="" type="checkbox"/>	実施(補助)期間 自 <input type="checkbox"/> 継続 <input checked="" type="checkbox"/> 至 <input type="checkbox"/>

担当部	総務部	担当課	財産管理課
担当係	管財係	内線	2171 課 No. 10040
関係課			

総合計画			
基本計画	章名	第4章 効率的で質の高い市役所づくりと地域の特色を活かした計画的なまちづくり	
	節名	第1節 効率的で質の高い市役所づくり	
	細節名	第2 市民本位のサービス品質の向上	
	施策名	①市民の利便性の向上	該当ページ
夢があり誇りのもてる20万都市づくりビジョン			
事業区分	新規 <input type="checkbox"/>	継続 <input checked="" type="checkbox"/>	施策No. 41-02-01

【事務事業・第8次総合計画進捗管理】

事業の目的	平成19年度 事業内容	平成20年度 事業内容	平成21年度 事業内容	平成22年度 事業内容	備考	注意事項	
庁舎の適正な維持管理を行い、行政サービスの提供を行う基盤を整える。	・庁舎の維持管理 本庁舎 第2庁舎 駅南庁舎 総合支所	・庁舎の維持管理 本庁舎 第2庁舎 駅南庁舎 総合支所	・庁舎の維持管理 本庁舎 第2庁舎 駅南庁舎 総合支所	・庁舎の維持管理 本庁舎 第2庁舎 駅南庁舎 総合支所		<p style="text-align: center;">(注1)</p> 事業内容は、①緊急性、②地域の実情、③効果、④熟度、⑤有利財源の確保の観点により、毎年ローリング(見直し)する中で変更していくことがあります。	
事業の概要	本庁舎、第2庁舎、駅南庁舎、総合支所の維持管理						
事業の対象者(交付先)	すべての市民						<p style="text-align: center;">(注2)</p> 事業費(財源内訳)は、社会経済情勢の推移や行財政改革の推進、中長期的な財政事情などにより、毎年ローリングする中で見直しを行い、当該年度の予算編成で精査することとなります。
事業費(百万円)	H19決算額	H20決算額	H21決算額	H22予算額	H19~H22合計		
※百万円未満の事業費は、百万円に切り上げています。	359	344	367	332	1,402		
財源内訳 (インプット)	一般財源	294	263	266	256	1,079	
	国庫支出金		3	36	12	51	
	県支出金	2		2	2	6	
	起債( )	3	14			17	
	その他(庁舎使用料等)	60	64	63	62	249	