

段階確認願

令和 年 月 日

業務名：

履行期間：令和 年 月 日～令和 年 月 日

受注者：

管理技術者	設計者

次のとおり、設計図面等を作成しましたので確認していただくようお願いします。

番号・記号	図面等の名称

注) この様式は、作成した図面、内訳書等を調査職員に提出する場合に使用する。

図面の一部又は全部の作図が完了したとき、内訳書の一部（工種ごと）又は全部が完了したときは調査職員に本様式と合わせて提出すること。

管理技術者は、「図面名等」欄に提出する図面・内訳書等の内容を記入し、調査職員に提出する。調査職員は、受領した図面・内訳書等に修正すべき内容がある場合は、その旨を「修正事項」欄に記入し、管理技術者に返却する。管理技術者は、修正後「修正方法」欄にどのように修正したか記入し、再度調査職員に提出する。