様式1

平成22年度　半期・年度 事業評価書

評価対象期間	平成22年4月～平成23年3月分
施設名	鳥取市あおや郷土館
指定管理者名	財団法人鳥取市文化財団
指定管理期間	平成20年4月1日～平成23年3月31日
施設所管課名	教育委員会事務局文化財課

1．事業評価

確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
Ⅰ．公共サービスの実施状況					
1	仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞取り	
2	基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞取り	
3	業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞取り	
4	平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	4	4	聞取り	市民の平等利用について配慮した事業を開催した。
5	利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞取り	
6	減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞取り	
7	地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	4	4	聞取り	各種地域団体・学校との連携による事業を実施した。
8	満足度調査を実施し、その結果は妥当か	4	4	聞取り	アンケートを常時実施した。
9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞取り	
10	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞取り	
Ⅱ．施設の維持管理の実施状況					
11	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞取り	
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞取り	
13	消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り	
14	再委託先の業務を適切に管理しているか	4	3	聞取り	
15	点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	4	3	聞取り	
Ⅲ．施設の経営状況					
16	事業収支は妥当であるか	4	3	聞取り	
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	4	4	聞取り	節電等経費削減に努めている。
Ⅳ．法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞取り	
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞取り	
20	労働関係法規（労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など）を遵守しているか	適切	適切	聞取り	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞取り	

Ⅴ. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞取り	
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	2	2	聞取り	
24	市への報告体制が確立されているか	4	3	聞取り	
Ⅵ. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。	3	3	聞取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	4	3	聞取り	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	事業経費のコスト削減に努めつつ、図録制作・販売による事業収入の増加を図った。
施設所管課	他の指定管理施設を含め、経理事務の集中管理を実施し、経費節減に努めている。館の運営についても適切に事業実施している。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	地域との連携や、財団内施設との連携をはかり、館蔵資料や写真・パネル等を活用して館外での展示活動を増やしている。
施設所管課	地域・各種団体との連携を図ると共に、指定管理者受託施設間の連携により、資料・情報の公開に努めている。

4. 総括コメント

指定管理者	管理・運営ともに求められる水準を満たしつつ、地域文化への貢献に努めている。今後も市民の期待に応えられるよう努力を続けていきたい。
施設所管課	幅広い入館者層の拡大に向けた事業の計画・実施が必要である。

確認方法	書類、聞取り、現地確認

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている

【資料1】

平成22年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名	鳥取市あおや郷土館

1. 設備等点検業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
浄化槽点検及び保守	4／年	予定			○			○			○			○	
		実施			6/10点検			9/8点検			12/13点検			3/18点検	6/15法定検査
		結果			異常なし			異常なし			異常なし			異常なし	適正
		対応													
消防用設備点検・保守	2／年	予定			○						○				
		実施			6/5点検						12/11点検				
		結果			異常なし						異常なし				
		対応													
空調機点検・保守	2／年	予定			○				○						
		実施			6/3点検				10/29点検						
		結果			異常なし				異常なし						
		対応													
灯油地下タンク配管点検	1／年	予定					○								
		実施					8/18点検								
		結果					異常なし								
		対応													
機械警備及び警備保守	毎日	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		結果													
		対応													

2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
浄化槽清掃	1／年	予定												○	
		実施												3/15清掃	
		備考													
館内日常清掃	毎日	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考													
館外清掃	随時	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考													

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	2／年	予定	アンケート常時設置												
		実施													
		備考													

4．危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1／年	予定													
		実施	4/1作成												
		備考													
避難訓練	1／年	予定												○	
		実施												3/29実施	
		備考													

5．事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	
		実施	4月9日	5月12日	6月9日	7月6日	8月5日	9月8日	10月7日	11月10日	12月7日	1月7日	2月8日	3月7日	
		備考													
翌年度事業計画書	1／年	予定											末日		
		実施											2月28日		
		備考													
年間事業報告書	1／年	予定		末日											
		実施		31日											
		備考													

6．事業・イベント等（仕様書業務）

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
＜展示＞															
常設展示		予定		5/21～9/20											
～青谷の風土と文化～		実施		5/21～9/20											
		備考		(2,055人)											
毛利彰遺作展		予定	4/9～5/9												
		実施	4/9～5/9												
		備考	(1,219人)												
郷土のカメラマンによる		予定		5/15～6/13											
写真展2010		実施		5/15～6/13											
		備考		(735人)											
川六の写真展		予定			6/26～8/1										
		実施			6/25～8/1										
		備考			(843人)										
郷土が誇る人物展		予定					8/7～9/20								
		実施					8/7～9/20								
		備考					(524人)								
青谷のものづくり展		予定							10/2～11/3						
		実施							10/2～11/3						
		備考							(558人)						

第3回青谷高等学校		予定								11/11～11/23					
授業作品展		実施								11/11～11/23					
		備考								（339人）					
伊能忠敬の足跡展		予定									12/4～1/10				
		実施									12/3～1/10				
		備考									（773人）				
第6回鳥取市児童生徒		予定										1/18～2/13			
交流絵画展		実施										1/16～2/13			
		備考										（780人）			
西地域市民美術作品展		予定											2/22～3/21		
		実施											2/20～3/21		
		備考											（495人）		
＜イベント＞															
夏休みこども工作教室		予定					8/1								
貝がらで作るモビール風鈴		実施					8/1								
		備考					（45人）								
陶芸・絵付け体験教室		予定							10/17						
		実施							10/17						
		備考							（28人）						

7．事業・イベント等（自主事業等）

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
青谷ようこそ祭り		予定							10/30・31						
出張写真展		実施							10/30・31						
		備考							（9,000人）						
川六の写真展 in 高砂屋		予定											2/26～3/27		
（出張写真展）		実施											2/26～3/27		
		備考											（349人）		
物品販売事業		予定													
		実施												5,740	年間
		備考													
委託販売事業		予定													
		実施												800	年間
		備考													
図録制作・販売		予定													
		実施												92,500	年間
		備考													

【資料2】

施設名	鳥取市あおや郷土館

1．施設利用者数

項目	平成20年度 計画	平成20年度 実績	平成21年度 計画	平成21年度 実績	平成22年度 計画	平成22年度 実績	平成　年度 計画	平成　年度 実績	平成　年度 計画	平成　年度 実績
入館者数（人）		8,021		7,472		6,878				

2．事業収支

項目	平成20年度 計画	平成20年度 実績	平成21年度 計画	平成21年度 実績	平成22年度 計画	平成22年度 実績	平成　年度 計画	平成　年度 実績	平成　年度 計画	平成　年度 実績
収入合計（A）	4,318,000	5,732,055	4,318,000	4,968,337	4,318,000	4,264,257				
指定管理料	4,268,000	4,268,000	4,268,000	4,268,000	4,268,000	4,124,417				
利用料金収入	50,000	0	50,000	13,800	50,000	12,940				
事業収入	0	215,500	0	20,800	0	126,900				
その他	0	0	0	0	0	0				
繰入金収入	0	1,248,555	0	665,737	0	0				
支出合計（B）	4,318,000	5,732,055	4,318,000	4,968,337	4,318,000	4,264,257				

事業収支（A－B）	0	0	0	0	0	0				