様式1

平成30年度　年度事業評価書

評価対象期間	平成30年4月～平成31年3月分
施設名	鳥取市文化センター
指定管理者名	一般財団法人鳥取市教育福祉振興会
指定管理期間	平成26年4月1日～平成31年3月31日
施設所管課名	鳥取市教育委員会事務局　生涯学習・スポーツ課

1．事業評価

確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
Ⅰ．公共サービスの実施状況					
1	仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
2	基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	4	4	書類	職員17名（委託業務2名除く）。市の委託業務への柔軟な対応と、館運営の安定化を図るため、職員1名を増員した。
3	業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	全ての職員が年に1度は研修に参加スキルアップ研修等も行われている。
4	平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	利用申し込みが重複する際は調整協議を行う
5	利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書類	
6	減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り	
7	地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	4	4	聞き取り	地域行事への協力、こどもまつりの開催による賑わいづくり、近隣保育園行事の際の駐車場提供
8	満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	書類	
9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り	
10	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	4	3	聞き取り	市民会館と合同でチラシを作成し配布
Ⅱ．施設の維持管理の実施状況					
11	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り	清掃業務の委託（毎日）
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り	点検記録簿の作成
13	消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14	再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書類	
15	点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	
Ⅲ．施設の経営状況					
16	事業収支は妥当であるか	3	3	書類	臨時職員経費の減は技術職員の退職によるもの
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	4	聞き取り	節電、節水を徹底のほか、消耗品等の節約を行い、光熱水費等へ充て、収支を安定させた。
Ⅳ．法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	事務室にて保管
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り	
20	労働関係法規（労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など）を遵守しているか	適切	適切	書類	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類	

Ⅴ. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り	駐車場の空き情報（見込み）を掲載し、利用者の利便性向上に努めている
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	現地確認	ギャラリーにて公開
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	ブロック塀の隣地境界に関する苦情に関し、ただちに市に報告し速やかな課題解決に向けた協力体制をとることができた。
Ⅵ. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。	3	3	書類	管理簿の作成 夜間は警備会社の機械警備委託
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	経営状況は良好であり、当初計画に沿って事業を実施した。
施設所管課	経営努力により収支を安定させた。引き続き指定管理業務を行っていく事が可能な経営状態であると判断する。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	・気軽に生の音楽を楽しんでいただき、文化芸術の裾野を広げるとともに施設の活性化を図るため、ギャラリーコンサートを引き続き年6回開催した。 ・文化ホールを気軽に利用していただき、施設の活性化及び文化芸術の振興を図ることを目的に「スタインウェイピアノを弾こう！」を開催し、気軽に文化芸術活動に参加していただく事を目的にダンスワークショップを開催した。また、室内楽に取り組む若手演奏家たちに発表の場を提供し、文化の拠点施設として会館の存在感をアピールするために「グランプリコンサート2018鳥取公演」を開催した。さらに演劇に取り組む鳥取県のアマチュア4劇団に発表の場を提供し、鑑賞の機会を設けることで演劇鑑賞者の拡大を図るために「第45回鳥取県演劇連盟合同公演」を開催し、加えて鳥取県東部で最大の合唱祭、「合唱フェスティバルAmabile」を引き続き開催した。
施設所管課	関連施設（市民会館）と合同で広報を行う等の利用者ニーズを踏まえた事業展開を行っている。こどもまつりを文化センター内で実施する事で、周辺地域への賑わいづくりにも貢献した。引き続き自主事業の充実に期待する。

4. 総括コメント

指定管理者	・鳥取市の生涯学習及び学術・文化芸術の拠点施設として、利用者・来館者の安全を第一に快適環境を提供。条例・規則に従い、公正・公平な利用に努め、また利用者に対し舞台・会議室などの利用提案を行い利用促進・バックアップを行った。日進地区・吉方温泉三丁目町内会との防災訓練の相互の参加で防災意識の向上・地域との協働を図った。各種研修会に参加し、職員のスキルアップを引き続き行った。 ・科学を通して子ども達の健全育成・科学学力の向上を目的に各教室を開催し、また、科学に興味・関心を持ってもらえるよう、「秋休みサイエンスショー」などの企画事業・展示を新規に開催。また日本きのこセンター菌蕈研究所、さじアストロパークとの連携による企画展示・事業を開催。科学館と地域の新たな接点を作り、科学・物づくりの振興を目的にお出かけ工作教室、お出かけ科学教室を引き続き開催した。平成30年度から鳥取こどもまつりを文化センター内で実施するよう改め、周辺地域のにぎわいを創造し、飲食店等の需要にもつなげることが出来た。
施設所管課	猛暑の影響で光熱水費が大きく増加するも、経営努力により収支を安定させたこと、地元行事への協力やこどもまつりの文化センター内での実施、保育園への駐車場提供など、地域活性化につながる取り組みを積極的に行ったことについて特に評価する。また、定年退職者や市からの委託業務への柔軟な対応を想定した人員増による継続的な施設運営計画が立てられており、今年度の評価ポイントとなっている。 倒壊の危険性のあるブロック塀対策については、隣接住民や自治会等への連絡調整等について市に連携協力していただくなど、地域住民と信頼関係を築き上げてきた成果を確認することができた。今後も地域に寄り添った施設運営を図っていただくとともに、自主事業等により周辺地域の賑わいづくりに貢献していただきたい。

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている

【資料1】

平成30年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名	鳥取市文化センター

1．設備等点検業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
建築物環境衛生管理 飲料水残留塩素測定	1／週	予定	毎週金曜日	毎週金曜日	毎週金曜日	毎週金曜日	毎週金曜日	毎週金曜日	毎週金曜日	毎週金曜日	毎週金曜日	毎週金曜日	毎週金曜日	毎週金曜日	
		実施	6,13,19,26日	2,9,19,25,31日	4,14,18,28日	4,12,20,27日	8,15,21,31日	6,11,21,27日	5,12,19,25日	5,9,15,22,30日	4,14,20,28日	4,10,19,31日	7,13,20,27日	7,14,19,26日	
		結果	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	
		対応													
建築物環境衛生管理 飲料水水質検査	2／年	予定				中旬						下旬			
		実施				18日						10日			
		結果				良好						良好			
		対応													
建築物環境衛生管理 害虫防除作業	2／年	予定				中旬						中旬			
		実施				10日							11、12日		
		結果				良好							良好		
		対応													
総合巡視点検	毎　日	予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
		実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
		結果	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	
		対応													
発電機保守点検	2／年	予定				下旬						中旬			
		実施				26日						9日			
		結果			良好（要更新）						一部改修必要（要更新）				
		対応			主管課へ要望						主管課へ要望				
消防用設備保守点検	2／年	予定						中旬				中旬			
		実施						10、11日				8、9日			
		結果						良好				良好			
		対応													
構内交換電話設備保守点検	1／月	予定	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	
		実施	17日	17日	19日	18日	20日	18日	18日	20日	17日	18日	18日	19日	
		結果	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	
		対応													
ヒートポンプ保守点検	4／月	予定		上旬		上旬			下旬				上旬		
		実施		9日		5日			29日			11日			
		結果	良好（要更新）			良好（要更新）		良好（要更新）			良好（要更新）				
		対応	主管課へ要望			主管課へ要望		主管課へ要望			主管課へ要望				
空調給排水設備保守点検	2／年	予定		下旬						中旬					
		実施		23～25日						12～14日					
		結果		良好						良好					
		対応													

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
自家用電気工作物保守点検	1／月	予定	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	
		実施	6日	7日	6日	5日	9日	4日	18日	20日	17日	18日	18日	19日	
		結果	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	
		対応													
第2駐車場ゲートシステム保守点検	3／年	予定			中旬				中旬				中旬		
		実施			13日				23日				12日		
		結果			良好				良好				良好		
		対応													
樹木剪定業務	1／3年	予定													
		実施													
		結果													
		対応													
エレベーター保守点検	1／月	予定	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	
		実施	5日	2日	5日	6日	7日	4日	5日	8日	4日	8日	5日	5日	
		結果	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	
		対応													
舞台吊物設備保守点検	4／年	予定		下旬			下旬			下旬			下旬		
		実施		23日			27日			30日			6日		
		結果		要改修			要改修			要改修			要改修		
		対応	主管課へ要望			主管課へ要望			主管課へ要望			主管課へ要望			
舞台照明設備保守点検	2／年	予定			中旬						中旬				
		実施			12、13日						6、7日				
		結果			要改修						要改修				
		対応		主管課へ要望						主管課へ要望					
舞台音響設備保守点検	2／年	予定			中旬						中旬				
		実施			15日							29日			
		結果			要改修							要改修			
		対応		主管課へ要望							主管課へ要望				
アップライトピアノ保守点検（ヤマハ）	2／年	予定						下旬						上旬	
		実施						25日					15日		
		結果						良好					良好		
		対応													
アップライトピアノ保守点検（カワイ）	2／年	予定				上旬						上旬			
		実施				3日							13日		
		結果				良好							良好		
		対応													
グランドピアノ保守点検（ヤマハ）	2／年	予定					中旬						中旬		
		実施					10日						14日		
		結果					良好						良好		
		対応													
グランドピアノ保守点検（スタインウェイ）	2／年	予定					下旬						中旬		
		実施					28日							14日	
		結果					良好							良好	
		対応													

2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
ガラス清掃（文化ホール正面）	6／年	予定		中旬		中旬		中旬		中旬		中旬		中旬	
		実施		8日		10日		11日		13日		8日		12日	
		備考													
ガラス清掃（文化センター正面）	6／年	予定		中旬		中旬		中旬		中旬		中旬		中旬	
		実施		8日		10日		11日		13日		8日		12日	
		備考													
ガラス清掃（その他）	3／年	予定			中旬				中旬				中旬		
		実施			26日				12日				12日		
		備考													
貯水槽清掃点検	1／年	予定			中旬										
		実施			12日										
		備考													
汚水槽清掃点検	2／年	予定		中旬						中旬					
		実施		8日						13日					
		備考													
植栽の剪定	2／年	予定			中旬					中旬					
		実施			13、14日					5、6日					
		備考													
全館フィルター清掃	2／年	予定		中旬					下旬						
		実施		13日					12日						
		備考													
屋上排水溝清掃	2／年	予定			中旬					中旬					
		実施			12日					13日					
		備考													
大理石・舞台清掃	2／年	予定		下旬						下旬					
		実施		8日					18日						
		備考													
カーペット洗浄（文化ホール）	1／年	予定								中旬					
		実施								13日					
		備考													
カーペット洗浄（練習室・事務室・展示室）	2／年	予定		上旬						中旬					
		実施		8日						13日					
		備考													
蓄熱槽清掃点検	1／年	予定		下旬											
		実施		8日											
		備考													

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	随時	予定	4月～9月随時調査						10月～3月随時調査						
		実施	4月～9月随時調査						10月～3月随時調査						
		備考													

4. 危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1／年	予定	1日												
		実施	1日												
		備考	確認												
消防訓練	3／年	予定		上旬				中旬				中旬			
		実施		7日				11日				8日			
		備考						町内会参加							

5. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	毎月終了後10日以内	
		実施	5月10日	6月8日	7月6日	8月8日	9月6日	10月5日	11月8日	12月7日	1月8日	2月7日	3月9日	4月8日	
		備考													
翌年度事業報告書	1／年	予定											末日		
		実施											27日		
		備考													
年間事業報告書	1／年	予定												年度終了後45日以内	
		実施													
		備考													5月9日報告

6. 事業・イベント等（仕様書業務）

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
こどもアート教室	1／年	予定			9日	14日		8日	13日	10日	8日				
		実施			9日	14日		8日	13日	10日	8日				
		備考			18人	17人		19人	17人	16人	17人				
わくわく科学教室①	1／年	予定			17日	22日		16日	21日	18日	16日				
		実施			17日	22日		16日	21日	18日	16日				
		備考			17人	20人		14人	17人	19人	17人				
わくわく科学教室②	1／年	予定			17日	22日		16日	21日	18日	16日				
		実施			17日	22日		16日	21日	18日	16日				
		備考			19人	15人		8人	14人	14人	17人				
楽しい科学教室	1／年	予定			2日	7日		1日	6日	3日	1日				
		実施			2日	7日		1日	6日	3日	1日				
		備考			20人	19人		19人	12人	14人	19人				

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
こども体験教室	1／年	予定			16日	21日		15日	20日	17日	15日				
		実施			16日	21日		15日	20日	17日	15日				
		備考			17人	19人		19人	20人	7人	18人				
親子陶芸教室	1／年	予定			23日	28日		22日	27日						
		実施			23日	28日		22日	27日						
		備考			26人	24人		26人	20人						
マジック教室	1／年	予定			16日	14日	18日	15日	13、27日	10、24日	15日	12、26日	9、16日	2、3、9日	
		実施			16日	14日	18日	15日	13、27日	10、24日	15日	12、26日	9、16日	2、3、9日	
		備考			13人	9人	7人	11人	8、12人	10、14人	11人	7、11人	8、12人	12、12、16人	
パソコン教室	1／年	予定			10日	8日		9日	14日						
		実施			10日	10日		10日	14日						
		備考			11人	10人		11人	10人						
第37回マジック発表会	1／年	予定												3日	
		実施												3日	
		備考												366人来場	
お出かけ科学教室	随時	予定				27、31日		2、29日	28日	4、11、25日	9日				
		実施				27、31日		2、29日	28日	4、11、25日	9日				
		備考				38、14人		41、15人	73人	98、82、57人	32人				
お出かけ工作教室	随時	予定				24日	5、7、19日				2日				
		実施				24日	5、7、19日				2日				
		備考				9人	12、56、18人				18人				
全国科学館連携協議会巡回展「はやぶさ君の冒険日誌」	1／年	予定			2～24日										
		実施			2～24日										
		備考			1,124人来場										
全国科学館連携協議会巡回展「Lesson＃3.11あの時、そして5年間で起こったこと」	1／年	予定							6～28日						
		実施							6～28日						
		備考							663人来場						
企画事業「きのこふしぎ発見」	1／年	予定				14日～8月26日									
		実施				14日～8月26日									
		備考				1,679人来場									
企画事業「夏休みサイエンスショー」	1／年	予定				16日	4日								
		実施				16日	4日								
		備考				70人	40人								
企画事業「オルゴールを作ろう」	1／年	予定				15日									
		実施				15日									
		備考				60人									
企画事業「木工作に挑戦」	1／年	予定				29日									
		実施				29日									
		備考				60人									

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
企画事業 「クリスマス飾りを作ろう」	1／年	予定								23日					
		実施								23日					
		備考								32人					
企画事業 「秋休みサイエンスショー」	1／年	予定							8日						
		実施							8日						
		備考							30人						
「宇宙の日」記念全国小・中学生絵画コンテスト	1／年	予定			1日～7月31日（作品募集）					1日～25日					
		実施			1日～7月31日（作品募集）					1日～25日					
		備考			53点					842人来場					
宇宙の写真展と宇宙不思議探検	1／年	予定										12日～27日			
		実施										12日～27日			
		備考										433人来場			
第43回鳥取こどもまつり	1／年	予定	22日												
		実施	22日												
		備考	2,137人来場												

7．事業・イベント等（提案事業）

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
ギャラリーコンサート	6／年	予定			16日	28日	25日	22日	20日	10日					
		実施			16日	28日	25日	22日	20日	10日					
		備考			86人来場	104人来場	138人来場	78人来場	82人来場	182人来場					

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
ヒップホップダンスワークショップ	1／年	予定		27日											
		実施		27日											
		備考		55人参加											
スタインウェイピアノを弾こう！	1／年	予定						8、9、15、16日							
		実施						8、9、15、16日							
		備考						60人参加							
グランプリコンサート2018鳥取公演	1／年	予定								20日					
		実施								20日					
		備考								300人来場					
鳥取県演劇連盟	1／年	予定										26、27日			
		実施										26、27日			
		備考										12、46人来場			
合唱フェスティバルAmabile	1／年	予定											24日		
		実施											24日		
		備考											410人来場		

８. 職員研修

項目	周期		４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	１１月	１２月	１月	２月	３月	備考
施設点検に関する実地研修	随時	予定		中旬											
		実施		１７日											
		備考		１人受講											
人権研修	随時	予定		下旬	下旬		上旬	下旬					上旬		
		実施		25日	28、29日		8、21日	27日				24日	15日		
		備考		１人受講	１人受講		各１人受講	１人受講				４人受講	18人受講		
あいサポーター研修	随時	予定			中旬	下旬									
		実施			19日	23日							12日		
		備考			6人受講	2人受講							１人受講		
防犯研修	随時	予定							下旬						
		実施							24日						
		備考							3人参加						
普通救命講習	随時	予定					下旬								
		実施					２０日								
		備考					10人受講								
手話講座	随時	予定								中旬					
		実施								6日					
		備考								3人受講					
アートマネジメント研修	随時	予定							中旬	中旬	中旬	中旬	上旬		
		実施							17日	14日	12日	16日	6～8日		
		備考							3人受講	3人受講	3人受講	3人受講	1人受講		
舞台技術研修	随時	予定											下旬	上旬	
		実施										24日			
		備考										1人受講			
科学館研修	随時	予定							中旬			下旬			
		実施							11～12日			20～21日			
		備考							1人受講			1人受講			
全国公立文化施設協議会業務管理研究会	随時	予定													
		実施								29日					
		備考								3人受講					
福祉学習推進者スキルアップ講座	随時	予定													
		実施										25日			
		備考										3人受講			

【資料2】

施設名	鳥取市文化センター

1．施設利用者数

（単位：人）

項目	平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
会議室1	38,600	4,295	40,100	4,439	40,200	5,402	42,880	4,877	44,130	4,996
会議室2		3,905		4,087		4,175		4,366		3,167
会議室3		3,861		4,066		4,641		4,754		4,830
大会議室		12,420		12,549		13,256		12,358		12,644
文化活動ブース		2,460		3,450		3,819		3,495		3,168
託児室		33		94		610		1,131		1,038
展示ホール		11,427		13,462		9,090		10,334		9,295
こども科学館	13,100	13,939	13,600	16,415	13,300	16,931	14,210	25,346	16,350	21,575
ホール	55,300	24,981	55,300	24,395	52,400	26,085	51,450	21,319	48,930	22,874
練習室		21,586		22,298		22,078		21,666		23,472
視聴覚ライブラリー	6,500	3,799	6,500	3,707	5,100	3,974	5,100	1,836	3,670	2,144
合　計	113,500	102,706	115,500	108,962	111,000	110,061	113,640	111,482	113,080	109,203

2．事業収支

（単位：円）

項目	平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
利用料収入	1,796,000	1,467,960	4,408,000	3,827,674	1,309,000	1,048,000	1,392,000	1,342,900	1,047,000	1,009,750
委託料収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定管理料収入	101,564,000	101,564,000	98,520,000	98,520,000	99,099,000	99,099,000	95,505,000	95,505,000	96,107,000	96,107,000
受取利息収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
負担金収入	0	0	0	0	0	0	0	151,200	0	0
雑収入	1,580,000	1,342,974	1,314,000	1,531,204	1,299,000	1,033,857	1,060,000	1,054,554	1,069,000	1,303,849
前期繰越収支差額	0	1,386,165	0	1,474,093	0	5,950,007	0	387,144	0	569,415
収入計（A）	104,940,000	105,761,099	104,242,000	105,352,971	101,707,000	107,130,864	97,957,000	98,440,798	98,223,000	98,990,014
支出計（B）	104,940,000	122,777,722	104,242,000	104,656,063	101,707,000	116,856,292	97,957,000	97,871,383	98,223,000	102,324,409
他会計振替額	0	18,490,716	0	5,253,099	0	10,112,572	0	0	0	3,531,000
事業収支A－B	0	1,474,093	0	5,950,007		387,144	0	569,415	0	196,605

※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。