

**鳥取市非常勤職員**  
**(砂の美術館・山陰海岸ジオパーク推進コーディネーター)**  
**採用試験**  
**《 募集案内 》**

(連絡先) 鳥取市経済観光部 鳥取砂丘・ジオパーク推進課  
〒680-8571 鳥取市尚徳町1 1 6 番地  
電話(0857)20-3036 F A X (0857) 20-3046

### 1 受付期間

受付期間	平成30年9月27日(木)～平成30年10月23日(火) ◎郵送又は持参により申し込んでください。 ◎郵送の場合、封筒の表に「砂の美術館・山陰海岸ジオパーク推進コーディネーター応募」と朱書きし提出。(平成30年10月23日(火)必着) ◎持参による場合の受付時間 8:30～17:15(土・日曜日、祝祭日は除く)
------	---

### 2 試験について

一次試験	筆記試験を行います。 下記テーマについてレポートを作成し、応募書類に同封してください。 テーマ：今後、鳥取砂丘は保護保全と利活用のどちらに注力すべきか(A4版1枚)  ※一次試験に不合格の場合は選考試験を受けることはできません。 ※書類選考の結果については10月23日(火)19:00～に電話にて連絡します。
二次試験	一次試験合格者を対象に面接試験を行います。 ・日時：平成30年10月25日(木)午後(※時間については別途連絡します。) ・会場：鳥取市役所本庁舎6階
合格発表日	平成30年10月26日(金)(※郵送、電話連絡にて通知します。)

### 3 募集職種・勤務場所・採用予定者数・職務内容

募集する職 (非常勤職員)	勤務場所	採用 予定者数	職 務 内 容
砂の美術館・山陰海岸 ジオパーク 推進コーディネーター	鳥取市役所 第2庁舎 (経済観光部)	1名	・砂の美術館・山陰海岸ジオパークに関連するイベント及び研修会等企画及び運営 ・砂の美術館・山陰海岸ジオパークに係る動向調査及び分析業務 ・その他砂の美術館・山陰海岸ジオパークに関する業務

#### 4 受験資格・応募条件等

- (1) 年齢、性別は問いません。  
(2) 必要な資格等

募集する職 (非常勤職員)	必要な資格等
砂の美術館・山陰海岸 ジオパーク 推進コーディネーター	次のいずれにも該当する人 ・普通自動車運転免許を有すること ・パソコンの基本操作が可能であること (Word、Excel、Powerpoint 等) ・民間企業等での企画展示立案・イベントの実施経験

- (3) 次のいずれかに該当する人は受験できません。
- ・成年被後見人、被保佐人 (準禁治産者を含む。)
  - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ・鳥取市職員として懲戒免職処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
  - ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

#### 5 任用期間 平成30年11月1日から 平成31年3月31日まで

※勤務成績により雇用期間を更新する場合があります。

ただし、採用日から1年を経過する日が属する年度末までが更新の限度となり、平成32年4月(予定)以降は 地方公務員制度の改正により、更新等の制度を見直します。

#### 6 勤務条件(予定)

給 与	○報酬 月額161,600円 ※上記金額は、現段階における予定額です。 採用時までには制度改正又は給与改定があった場合は、それによります。 (以下の項目も同様) ○通勤割増報酬(通勤手当) 通勤距離片道2キロ以上の場合に支給します。(支給の上限あり)
福 利	雇用保険、健康保険、厚生年金保険
休 暇	次に掲げる休暇を取得できます。 (1) 年次有給休暇 任用期間等に応じた年次有給休暇が付与されます。 (2) 特別休暇等 公民権の行使、忌引、産前・産後(各8週)などの特別休暇等があります。 ※取得事由により、有給又は無給休暇となります。
勤務日及び 勤務時間	1週間につき29時間(勤務時間:午前8時30分~午後5時15分の中で調整) *土・日曜日及び祝祭日等の勤務があります。
その他	他の職、アルバイト等との兼職は原則できません。

## 7 受験申込手続

申込書類等	① 履歴書（顔写真を貼付すること） 1部 ② 職務経歴書 1部 ③ レポート テーマ「今後、鳥取砂丘は保護保全と利活用のどちらに注力すべきか」 ④ 紹介状（ハローワーク交付）
申込み先 （問合せ先）	〒680-8571 鳥取市経済観光部 鳥取砂丘・ジオパーク推進課（担当者：塩） 鳥取市尚徳町116番地 電話：(0857)20-3036 Fax：(0857)20-3046 ホームページ <a href="http://www.city.tottori.lg.jp/">http://www.city.tottori.lg.jp/</a> Eメール <a href="mailto:geosakyu@city.tottori.lg.jp">geosakyu@city.tottori.lg.jp</a>

### 【採用候補者選考試験受験申込書類等の記載方法】

- 履歴書に関する注意事項  
市販のJIS規格のものを使用し、顔写真を貼付するとともに①氏名、②生年月日、③年齢、④現住所（※1、住所と異なる連絡先を希望される場合は、連絡先も）、⑤電話（※2）、⑥職歴（※3）、⑦免許・資格は必ず記入してください。  
※1 住所又は連絡先は、棟、号室まで正確に記載してください。  
※2 連絡先に携帯電話の番号も記載していただければ幸いです。  
※3 職歴が多く既定の欄を超える場合は、直近の職歴が末尾の欄に記載できるよう古い順に記入してください。
- 職務経歴書記載に関する注意事項  
(1) A4サイズとし、冒頭に「職務経歴書」、氏名及び職種「砂の美術館・山陰海岸ジオパーク推進コーディネーター」を記入してください。  
(2) 次の行から、応募動機及び履歴書中の主な「職歴」に係る業務内容を記載してください。
- レポート記載に関する注意事項  
(1) テーマに沿ったレポートを作成（A4版1枚（片面）、縦使用原則横書）  
(2) レイアウト、作図使用など体裁は自由（文字数は400字以上）
- その他注意事項  
履歴書等の記載内容に不正等があると判明したときは受験を無効とし、合格されてもその合格を取り消します。

## 8 合格者の決定・発表方法

- 第1次試験  
履歴書、職務経歴書、レポートの記載内容を審査・点数化し、得点の高い順に合格者を決定し、すべての応募者に電話で合否を連絡します。（日常英会話力について、加点する場合があります）  
**（平成30年10月23日（火）予定）**
- 第2次試験  
面接の評価を点数化し、得点の高い順に合格者を決定して、2次試験の受験者に電話で合否を連絡します。**（平成30年10月26日（金）予定）**

## 9 個人情報の取扱い

本試験に関して収集した個人情報については、本試験の選考、選考結果の通知及び採用手続、配属先の決定以外には利用しません。

## 10 その他

- 採用日は予定としており、辞令交付日時は提出書類等の詳細手続と合わせ、合格者に別途通知します。
- 合格者の辞退又は合格の取り消し等により当該合格者が採用にならない場合は、選考試験の得点の高い順から繰り上げて採用することがあります。