

様式1

平成30年度 半期・年度 事業評価書

評価対象期間	平成30年4月～平成31年3月分
施設名	鳥取市青谷町特産物加工販売施設(青谷ようこそ館)
指定管理者名	一般財団法人鳥取市農業公社
指定管理期間	平成26年4月1日～平成31年3月31日
施設所管課名	農政企画課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	書類・聞き取り	概ね計画通りに実施
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	書類・聞き取り	職員2名 パート2名で対応
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	書類・聞き取り	食品衛生、食品加工、食品表示を中心に研修会に参加
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	体験施設でないため、施設の外部利用者なし。出品者に対して利用規定に基づき対応。
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書類	適切
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り	減免対象者なし
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	書類・聞き取り	各種イベント(町内、県外)に参加。青谷地域にぎわい創出実行委員会、青谷高校活性化を支援する会に参加。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞き取り	館内喫茶コーナーに満足度調査アンケート用紙を常設
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り	要望、苦情等に対し、できる範囲で対応している。
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	書類・聞き取り	在阪大手企業生協との取引をH30も継続取引、受注増。新規販路開拓及びチラシ配布、商品開発、イベントでのPR販売等の実施継続。
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	書類	適切
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	書類	ボイラー点検、修繕等実施
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	書類	適切
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り	警備委託
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	点検時消耗部品等交換
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	書類・聞き取り	大手企業との取引により収入は増加傾向にあるが、歳出見込増を勘案すると今後厳しい状況となることが予想される。
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	書類・聞き取り	適正に実施
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	現地確認	公社規定により適正管理
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り	滞納なし
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り	適切
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	現地確認	適切

V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	2	2	聞取り	自社HPはないが、観光情報サイト等で情報公開を行っている。
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞取り	平成31年1月に集計結果を喫茶情報コーナーに掲示
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	書類	適正に実施
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。	3	3	書類・聞取り	警備委託し適切に実施
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類・聞取り	警備会社規定による緊急連絡先一覧書を整備

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	大手企業との20世紀梨取引継続、豊水梨の新規取引が成立し収入が増加した。しかし平成30年度後半ふるさと納税制度見直しの為、池田市からのふるさと納税謝礼品受注減により、トータルとして厳しい経営状況となった。
施設所管課	在阪大手企業生協との取引開始・新規販路開拓等により、販売収入をあげているが、赤字決算となっており、見直すべきと考えられる。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	対前年度比で喫茶事業は増加し、都市農村活性化事業(ふるさと納税謝礼品受注数)・自販機事業は減収傾向、その他の自主事業は例年並みの実績となっている。
施設所管課	一般来場者の増により、店舗販売、喫茶などがやや好調である点は評価できる。一方で、積極的にイベント参加し、地元産品のPRを継続しているが、実績に繋がっていないと思われる。

4. 総括コメント

指定管理者	地元イベントや「青谷地域にぎわい創出実行委員会」「青谷高等学校活性化を支援する会」に参加し、青谷町の活性化に協力した。経費削減、自主事業の拡大、新規販路開拓に努めたが、ふるさと納税制度見直しの為ふるさと納税謝礼品受注数が減少し、厳しい経営状況となった。
施設所管課	経営全体の見直しが必要と考える。

確認方法	書類、聞取り、現地確認
------	-------------

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている

平成30年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表 青谷ようこそ館

1. 設備点検業務

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
ボイラー点検	1/年					上旬								
	予定					8月8日								
	実施					不調無し								
	結果 対応													

2. 清掃業務

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
館内掃除	1/日													
	予定 実施	開館日実施 開館日実施	開館日実施 開館日実施	開館日実施 開館日実施	開館日実施 開館日実施	開館日実施 開館日実施	開館日実施 開館日実施	開館日実施 開館日実施	開館日実施 開館日実施	開館日実施 開館日実施	開館日実施 開館日実施	開館日実施 開館日実施	開館日実施 開館日実施	

3. 利用者満足度調査

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	通年													
	予定 実施	アンケート用紙常設 回答なし	アンケート用紙常設 回答あり	アンケート用紙常設 回答あり	アンケート用紙常設 回答なし	アンケート用紙常設 回答あり	アンケート用紙常設 回答なし	アンケート用紙常設 回答なし	アンケート用紙常設 回答なし	アンケート用紙常設 回答なし	アンケート用紙常設 回答なし	アンケート用紙常設 回答なし	アンケート用紙常設 回答なし	

4. 危機管理

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網更新・確認	1/年													
	予定 実施	上旬 1日												
消防点検	1/年													
	予定 実施 結果 対応				上旬 7月11日 異常無し					上旬 12月13日 異常無し				

5. 事業報告

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	1/月													
	予定 実施	4月分 10日	5月分 10日	6月分 10日	7月分 10日	8月分 10日	9月分 10日	10月分 10日	11月分 10日	12月分 10日	1月分 10日	2月分 10日	3月分 10日	
		5月9日	6月6日	7月6日	8月5日	9月5日	10月5日	11月8日	12月9日	1月10日	2月5日	3月5日	4月	

【施設名】 鳥取市青谷町特産物加工販売施設

1. 施設利用者数

(人)

項目	平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
施設利用者(人)	9,000	7,983	9,000	8,604	9,000	9,107	9,000	10,524	9,000	9,792

2. 事業収支

(円)

項目	平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	6,288,000	6,288,000	6,288,000	6,318,000	6,288,000	6,380,000	6,380,000	6,380,000	6,380,000	6,380,000
販売収入	17,520,000	17,867,074	21,470,000	19,177,149	20,240,000	18,031,323	20,240,000	20,444,290	21,240,000	20,805,970
補助金収入	160,000	160,000	160,000	189,939	0	78,491	115,000	67,463	100,000	100,000
雑収入	55,000	96,630	70,000	36,430	70,000	239,584	40,000	65,106	70,000	165,502
収入計(A)	24,023,000	24,411,704	27,988,000	25,721,518	26,598,000	24,729,398	26,775,000	26,956,859	27,790,000	27,451,472

【支出】

支出計(B)	21,857,000	24,553,786	26,381,000	26,693,166	25,679,000	24,630,558	26,436,000	26,812,550	26,991,000	29,324,172
--------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------

事業収支A-B	2,166,000	△ 142,082	1,607,000	△ 971,648	919,000	98,840	339,000	144,309	799,000	△ 1,872,700
---------	-----------	-----------	-----------	-----------	---------	--------	---------	---------	---------	-------------