

鳥取市長 深澤 義彦 様

申請人 団体名 鳥取いなば町内会
住所 鳥取市幸町71
氏名 町内会長 鳥取 四郎

団体名は、鳥取市自治連合会に登録している町内会名です。代表者の住所、役職名、氏名は実施計画書と一致すること。
※押印は不要です。

補助金等交付申請書

令和●年度において、下記のとおり、鳥取市地域コミュニティ活動援事業交付金の交付を受けたいので、鳥取市補助金等交付規則第4条の規定により申請します。

記

1 補助事業等の名称 鳥取市地域コミュニティ活動支援事業

2 補助金等交付申請額 一金 30,000 円

実施計画書に基づいた申請額を記入します。①収入の部「助成金」の欄と一致すること。

3 添付書類

- (1) 事業計画書 (鳥取市地域コミュニティ活動支援事業実施計画書)
- (2) 収支予算書 (鳥取市地域コミュニティ活動支援事業実施計画書)

鳥取市地域コミュニティ活動支援事業 実施計画書

補助金等交付申請書の記載と一致すること。

1 町内会等

町内会等の 名称	鳥取いなば町内会	代表者 氏名	(役職名 町内会長) 鳥取 四郎
代表者住所 〒680-8571 鳥取市幸町71		電話番号	(0857) 20 - 3171 携帯電話 090 - 1234 - 5678
		世帯数	(令和●年 4月1日現在) 50世帯

2 事業計画

事業名	環境美化活動、加入促進事業
実施場所	鳥取いなば町内会全域、町内会集会所 ほか
事業目的 及び効果	町内会の共用施設の維持管理と環境美化のため、環境整備事業を行っている。未加入世帯へ説明会を開催し、加入促進を行う。
実施期間	令和●年4月1日～令和●年11月30日
事業内容 具体的な内容	<p>【第1回】環境美化活動 実施日 7月18日(予定) ※予備日 8月上旬 会場 鳥取いなば町内会 全域 参加者数 約100人 内容 清掃活動と通学路点検</p> <p>【第2回】スマホ教室 実施日 10月中旬 会場 鳥取いなば町内会集会所 参加者数 約20人 内容 アプリの使い方</p> <p>【第3回】加入促進事業 実施日 11月頃 会場 鳥取いなば町内会集会所 参加者数 約30人 内容 町内会のパンフレットを作成し、説明会で未加入世帯に配布する</p>
その他 特筆 すべき 事項	通学路点検や地域内の清掃活動には、幅広い世代の参加が図れている。交付金の活用により、町内会の負担が軽減され、事業の継続実施が可能となっている。コミュニティ強化のため、未加入世帯に対して加入促進事業を実施する。

事前準備～取りまとめ期間を記入します。領収日がこの期間内の領収書(レシート)が補助対象です。

事業実施(予定)日は、「具体的な内容」に記載します。

事業を行う目的、見込まれる効果について記入します。

※ 事業概要がわかる資料があれば添付してください。

3 消費税の取扱い (いずれか該当するものに○)

- (1) 一般課税事業者
- (2) 簡易課税事業者
- (3) 免税事業者
- (4) 特定収入割合が5%を超えている公益法人
- (5) 仕入控除税額が明らかでない一般課税事業者

【追加項目】

補助対象者ごとに消費税の取扱いが異なるので、該当するものに○をしてください。
(町内会は事業収入等がなければ基本的に免税事業者に該当します。)

4 収支予算

①収入の部

費目	金額	
助成金	30,000	鳥取市地域コミュニティ活動支援事業交付金
自己資金	13,500	町内会より
その他 (参加費 等収入)		自己資金には「町内会より」「自治会費 より」などを記載します。
合計	43,500	

申請書の「補助金等交付申請額」と一致します。算出方法は、
 (1)33,500円×3/4=25,125円、(2)10,000円×10/10=10,000円
 合計は35,125円となり、上限は3万円(千円未満は切り捨てる)の
 ため、助成金額は30,000円

収入と支出の合計欄は一致します。

②支出の部

補助対象事業	費目	補助対象経費 の金額(円)	内 訳
(1)地域コミュニティ 推進事業(補助率 3/4)	消耗品費	25,000	熱中症対策(飲料)、清掃用具、 ガソリン携行缶
	燃料費	3,500	草刈り機の混合油等
	使用料及び 賃借料	5,000	草刈り機のリース料
(1)小計 33,500円			
(2)町内会加入促進事 業(補助率 10/10)	印刷製本費	10,000	町内会加入説明会用パンフレ ット印刷
			計画では、おおよその金額で結構です。 補助対象経費のみ記載します。
(2)小計 10,000円			
合計		43,500	

※ この収支予算は、単年度の予算を記入してください。