

記入例

様式第7号(第12条関係)

交付決定通知の記載又は代表者変更届の記載と一致すること。押印は不要。

令和●年12月15日

鳥取市長 深澤 義彦 様

補助事業者等 団体名 鳥取いなば町内会  
住 所 鳥取市幸町71  
氏 名 町内会長 鳥取 四郎

補助事業等実績報告書

令和 年 月 日付鳥取市指令受 第 号をもって、交付決定のありました鳥取市地域コミュニティ活動支援事業の実績について、鳥取市補助金等交付規則第12条の規定により下記のとおり報告します。

記

1 補助事業等の施行場所 鳥取いなば町内会の集会所周辺ほか

2 補助事業等の実施期間 令和 ●年 4月 1日より

令和 ●年 11月 30日まで  
実施報告書に記載する実施期間と一致します。

3 補助事業等の実施方法 直営

4 補助金等の交付決定額とその精算額 交付決定額 30,000円  
精算額 円

5 添付書類

精算額は記入しないでください

- (1) 事業報告書 (鳥取市地域コミュニティ活動支援事業 実施報告書)
- (2) 収支決算書 (鳥取市地域コミュニティ活動支援事業 実施報告書)
- (3) 補助事業の経費を証する領収書又はレシート
- (4) 補助事業の経過又は成果を証する書類、写真等
- (5) 交付決定通知書の写し

鳥取市地域コミュニティ活動支援事業 実施報告書

1 町内会等

町内会等の 名称	鳥取いなば町内会	代表者 氏名	(役職名 町内会長 ) 鳥取 四郎
代表者住所 〒680-8571 鳥取市幸町71		電話番号	( 0857 ) 20 - 3171 携帯電話 090 - 1234 - 5678
		世帯数	(令和●年 4月1日現在) 50世帯

2 事業実績

事業名	環境整備事業(清掃活動含む)及び加入促進事業		
実施場所	鳥取いなば町内会周辺、町内会集会所 ほか		
事業 内容	事業目的 及び効果	町内会の共用施設の維持管理と環境美化のため、環境整備事業を行っている。未加入世帯へ説明会を開催し、加入促進を行う。	
	実施期間	令和●年 4月 1日 ~ 令和●年 11月 30日	
	具体的な内容	<p>【第1回】環境美化事業 実施日 7月18日 会場 鳥取いなば町内会 広場 ほか 参加者数 約100人 内容 清掃活動と通学路点検など</p> <p>【第2回】環境整備事業 実施日 10月10日 会場 鳥取いなば町内会集会所 ほか 参加者数 約20人 内容 設備点検及び修繕作業など</p> <p>【第3回】加入促進事業 実施日 11月3日 会場 鳥取いなば町内会 集会所 参加者数 約30人 内容 未加入世帯を対象にパンフレットを作成し説明会を実施</p>	
	その他 特筆 すべき 事項	(参加者の反響など) 交付金により、町内会の負担が軽減され、幅広い世代が参加できる事業の継続が可能となっている。未加入世帯に対して加入促進事業を負担なく実施できた。新規加入者により、コミュニティの強化が図れた。	

原則、実施計画書に記載した実施期間を記載します。  
ただし、事業(片付け・取りまとめまで)が早期に終了した等の理由により、実施期間の終了を待たずに実績報告を行う場合は、終期を実際に終了した日に修正してください。

※ 事業概要がわかる資料があれば添付してください。

3 消費税の取扱い (いずれか該当するものに○)

- (1) 一般課税事業者
- (2) 簡易課税事業者
- (3) 免税事業者
- (4) 特定収入割合が5%を超えている公益法人
- (5) 仕入控除税額が明らかでない一般課税事業

【追加項目】  
補助対象者ごとに消費税の取扱いが異なるので、該当するものに○をしてください。  
(町内会は事業収入等がなければ基本的に免税事業者には該当します。)

4 収支決算

①収入の部

算出方法は、(1)33,500円×3/4=25,125円、(2)10,000円×10/10=10,000円 合計は35,125円となり、上限は3万円(千円未満は切り捨てる)のため、助成金額は30,000円になります。

費目	金額(円)	内訳
助成金	30,000	鳥取市地域コミュニティ活動支援事業交付金
自己資金	13,500	鳥取いなば町内会予算より
その他 (参加費 等収入)		自己資金には「町内会より」「自治会費より」などを記載します。
合計	43,500	

収入と支出の合計欄は一致します。

②支出の部

補助対象事業	費目	補助対象経費の金額(円)	内訳
(1)地域コミュニティ推進事業(補助率 3/4)  (1)小計 33,500円	消耗品費	25,000	熱中症対策(飲料)、清掃用具 集会所の修繕用資材
	燃料費	3,500	草刈り機の混合油等
	賃借料	5,000	草刈り機のリース料
(2)町内会加入促進事業(補助率 10/10)  (3)小計 10,000円	委託料	10,000	パンフレット作成・印刷
合計		43,500	

※ 事業が複数年にわたる場合でも、単年度毎の収支決算を記入してください。

※ 経費内訳のわかる領収書等(コピー可)を添付してください。

※ 事業実施工程・全体が把握できるように写真を複数枚添付してください。