

様式1

令和7年度年度 事業評価書

評価対象期間	令和7年4月～令和8年3月分
施設名	鳥取世界おもちゃ館(わらべ館)
指定管理者名	公益財団法人鳥取童謡・おもちゃ館
指定管理期間	令和6年4月1日～令和11年3月31日
施設所管課名	鳥取市企画推進部文化交流課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	4	4	聞き取り	開館30周年を記念した大小さまざまな事業を実施した。質、量ともに平年より業務負荷は大きくなったが、館内で協力しながら計画どおり実施できた。
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り 書類	配置計画に基づき適切な人員配置を行った。
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	4	4	聞き取り 書類	4月には総務係に、7月にはイベント係にそれぞれ1名のプロパー職員を採用し、定着のため若手職員を対象とした外部研修にそれぞれ派遣した。このほか、全職員を対象にした接遇研修や消防訓練などの内部研修を5回実施し、DIY研修や会計セミナーなど17件の外部研修に職員を派遣した。
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	4	4	聞き取り	公共施設として、公平公正なサービスの提供を心掛け、利用者から利用許可に対する苦情はなかった。新たに館内のバリアフリートイレ3箇所に簡易式オストメイトを整備し、利便性が向上した。
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	4	4	聞き取り	利用日報及び月報を作成し、適正に実績管理した。年間を通して開催した大小さまざまな30周年記念イベントに加え、年パスの1,000円入会謝恩キャンペーンにより、利用者数は1万人以上増えた。年間利用者数11万3133人は令和2年度以降で最大。
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	4	4	聞き取り 書類	市内中学校2校の体験学習、湖陵高校のインターンシップの他、学芸員実習2名を受け入れた。鹿野交流館企画展へのレトロなおもちゃ資料の貸出を行った。やまびこ館の開館25周年にちなみ、同館とのコラボコンサートに出演した。県東部の生活科担当教員を対象としたおもちゃを教材とするワークショップを実施した。桜ヶ丘中2年生によるおもちゃのデザインに指導助言を行い、作品展示に協力した。エントランスギャラリーにおいて、初めて個展に挑戦する市民のサポートをした。障がい者就労施設及びシルバー人材センターへの発注実績は18件183万円。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	4	4	聞き取り	主にオンラインアンケートで満足度調査を実施した。499件の回答があり、施設満足度の平均は☆4.51(前年実績 ☆4.54)、スタッフの対応は☆4.44(☆4.47)であり、引き続き高い評価を得た。☆5の割合はそれぞれ66.9%、65.1%だった。

9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	4	4	聞き取り	利用者からの体験用おもちゃの汚損や破損に関する要望に速やかに対応したほか、3F男子トイレ内におむつ交換台が無いのは不便との声を受け、新たに設置した。
	10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	4	4	聞き取り	開館30周年を広くPRするため記念ロゴを制作し、チラシに刷り込む等して積極的に広報した。夏季に実施した若桜通り商店街でのバナー広告も目を惹く効果があった。大小さまざまな30周年の記念企画は、一年を通してマスコミに多数取り上げられた。年間パスポートを謝恩価格として1,000円で販売(通常2,500円)し、会員数はR7.3月末の464名からR8.3月末で2,473名へと5倍以上になった。
II. 施設の維持管理の実施状況					
11	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り	
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り 書類	
13	消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14	再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り	
15	点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	
III. 施設の経営状況					
16	事業収支は妥当であるか	4	4	聞き取り	多数の30周年記念企画の実施により総事業費は前年度から1割程度増え、2億1000万円余りとなった。童謡館基金、おもちゃ館基金をそれぞれ650万円ずつ取り崩し、記念事業に充当することで、利用者に還元することができた。
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	
IV. 法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	4	4	聞き取り	年パス会員の名簿は、オフラインの専用PCで施錠して保管するなど適切に管理した。4月には個人情報の取り扱いに関する研修動画を全職員が視聴した。
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	適切	適切	聞き取り 書類	
20	労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り 書類	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞き取り 書類	
確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
V. 施設運営に関する情報の公開					

22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り	
23	指定業務に係る文書の保存が適切に行われ、情報公開請求等に対応できるか。	4	4	聞き取り	情報公開規程を整備しており、開示請求への対応手順を定めている。
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	30周年謝恩企画の年パス1,000円入会キャンペーンの実施により、個人の入館料収益は減少したものの、約2,000人の新規入会があり、トータル収益(入館料+会費)では、前年度の数字を約10万円だが上回った。30周年を祝うため、基金を取り崩してさまざまな記念イベントを通年で実施したことから、総事業費は約2億1,000万円となり、H25年度の公益法人への移行後で最大規模となった。
施設所管課	入館料と年パス会員併せて収益が前年度より増となっている。全体的にバランスを取って運営されている。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	指定管理委託料に加え、童謡館基金とおもちゃ館基金から、それぞれ約650万円ずつ取り崩し、30周年記念事業に充当した。4月1日のエイプリルフール企画に始まり、GW企画、明和電機ライブ、30周年ロゴを使ったTシャツづくり、利用者からのわらべ館での思い出を集めた7月7日プレイベント、無声映画と童謡とジャズ歌謡、2万人が来場したこわいうた展、平成おもちゃ展、ぬいぐるみ展、もりやすじ生誕100周年記念展、からくり時計の世界展など多数の事業を実施し、マスコミにも大きく取り上げられた。4月から始めた毎月の将棋教室も好評。
施設所管課	開館30周年の節目で、多種多様なイベントや展示が実施でき、充実した内容だったといえる。引き続きも企画会議にて取捨選択をして、集客数の維持向上を意識し充実したイベントを組んでいただきたい。

4. 総括コメント

指定管理者	開館30周年を祝う多彩な事業と年パス1,000円キャンペーンの相乗効果により、年間利用者数は1万人以上増え、11万3,133人となった。利用者数は令和2年度以降、過去6年間で最も多く、年パスの会員数2,473人は、前制度の友の会時代も含めて過去最大の入会があった。30周年の大きな節目として、1年を通して活気のある事業年度となった。
施設所管課	開館30周年も重なり、入館者が新型コロナウイルス感染症以前程度まで回復している。年パスの金額を下げたことによるリピーターの確保にもつながった事業年度だった。今後もリピーターの継続確保や新規入館者の確保に努めて、わらべ館を知ってもらえる取り組みを継続していただきたい。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

令和7年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

1. 設備等点検業務

[illegible]

(下期実施)		実施											18日		
		結果											※(4)		
		対応													
J-ALERT設備点検		予定									10日				
(鳥取県発注・下期実施)		実施									10日				
		結果									良好				
		対応													
防火設備定期点検	1/年	予定						16日							
		実施						16日							
建築基準法に基づく防火設備点検 (県発注)	1/年	予定								19日					
		実施								19日					
		対応												18日	修理済

※ (1)	不具合 31件	【不具合項目】 ■劣化音 ■本体劣化 ■絶縁低下 ■腐食 ■パッキン劣化 ■漏水 ほか	【対応】 県の中長期保全計画で対応
※ (2)	不具合1	■誘導灯のバッテリー容量の不足	2026年3月までにLEDランプに交換済み
※ (3)	不具合 3件	■非常用放送設備バッテリー異常 ■ダンパー4台動作不良 ■防火シャッター1枚自動閉鎖装置不良	2026年1月に修繕済み 2026年2月に修繕済み 2026年3月に修繕済み
※(4)	不具合 1	■非常照明電池切れ	2026年3月までにLEDランプに交換済み

2. 清掃等業務

[illegible]

		実施	R7年度の冷温水発生器の設備更新に伴い、点検調査の対象外となりました。												
		備考													
ガス設備調査（ガス漏れ）	1/4年	予定													
		実施													
		備考													

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
アンケート調査	通年	予定	通年												
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考													
ご意見・ご提案	通年	予定	通年												
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考													
各種イベント	通年	予定	通年												
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考													

4. 危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
消防訓練	2／年	予定	16日						15日						
		実施	○						○						
		備考													
防犯訓練	1／年	予定			18日										
		実施													
		備考													
項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
救急救命訓練	1／年	予定	16日												
（AED）		実施	○												
		備考													
AEDバッテリー点検・他	毎月	予定	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考				交換									
Jアラート定期導通点検		予定	23日		25日	24日	27日	24日	22日	12日	24日	28日	25日	19日	

		実施	○		※(3)	○	※(3)	○	○	※(3)	○	○	○	○	
		備考						30日実施				2/1実施			
Jアラートー斉情報伝達試験		予定		28日			20日			12日			6日		
		実施		○			○			○			○		
		備考													
Jアラート緊急地震速報訓練		予定			18日					5日					
		実施			○					○					
		備考													

※(3) ー斉情報伝達訓練、緊急地震速報訓練を定期導通試験に代えて実施

5. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考													
翌年度事業計画書	1／年	予定											28日		
		実施											○		
		備考													
年間事業報告書	1／年	予定	30日												
		実施	○												
		備考													

6. 事業・イベント等

(別紙) R7文化事業の実施状況記載のとおり

【資料2】

施設名 鳥取世界おもちゃ館(わらべ館)

1. 施設利用者数

(単位:人)

	令和6年度		令和7年度		令和8年度		令和9年度		令和10年度	
項目	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
利用者数	120,000	101,945	120,000	113,133	120,000		120,000		120,000	

2. 事業収支

(円)

	令和6年度		令和7年度		令和8年度		令和9年度		令和10年度	
項目	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料(市)	71,927,000	85,864,785	71,927,000	88,925,767	71,927,000		71,927,000		71,927,000	
指定管理料(県)	71,927,000	86,212,793	71,927,000	89,499,078	71,927,000		71,927,000		71,927,000	
利用料金収入	17,700,000	16,041,165	18,300,000	16,209,790	18,300,000		18,300,000		18,300,000	
自主事業収入(自販機除く)	2,234,000	2,405,480	2,234,000	2,541,400	2,234,000		2,234,000		2,234,000	
基本財産運用収入	144,000	139,771	144,000	144,000	144,000		144,000		144,000	
自販機収入	300,000	647,040	300,000	752,229	300,000		300,000		300,000	
その他雑収入	106,000	196,050	106,000	269,405	106,000		106,000		106,000	
その他受託収入	0	1,280,000	0	0	0		0		0	
基本財産取崩収入	0	24,000,000	0	0	0		0		0	
基金取崩収入(市)	1,802,000	0	3,574,000	6,528,881	3,532,000		1,976,000		2,259,000	
基金取崩収入(県)	1,000,000	0	2,772,000	6,635,623	731,000		1,174,000		3,457,000	
基金運用収入			0	118,827						
補助金等収入	24,502,000	5,905,944	24,502,000	51,960	24,502,000		24,502,000		24,502,000	
収入計(A)	191,642,000	222,693,028	195,786,000	211,676,960	193,703,000		192,590,000		195,156,000	
支出計(B)	191,642,000	222,693,028	195,786,000	211,578,684	193,703,000		192,590,000		195,156,000	
事業収支(A-B)	0	0	0	98,276	0		0		0	