

令和7年度 事業評価書

評価対象期間	令和7年4月～令和8年3月分
施設名	鳥取市国府町農村勤労福祉センタープール
指定管理者名	一般財団法人鳥取市教育福祉振興会
指定管理期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
施設所管課名	鳥取市教育委員会事務局 生涯学習・スポーツ課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
Ⅰ. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り 書類	
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り 書類	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り 書類	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	4	4	聞き取り	・とっとりSDGsパートナーとして施設周辺的美観整備、名刺など環境配慮型用品を採用し環境問題の改善に取り組んだ。 ・「鳥取市小学生水泳教室」を実施、小学3、4年生を対象に水泳のスキルアップを図る機会を提供。 ・国府中学校の水泳授業では、主管課、国府中学校、本財団が情報共有を図り、熱中症対策（給水対応、ウォーターサーバー設置など）を安全対策を講じて対応した。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞き取り	
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	4	4	聞き取り	スポットクーラー設置、ウォーターサーバー設置、各更衣室へ休憩用長椅子、着替え用かごを設置した。
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り	
Ⅱ. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り	
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	
Ⅲ. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	聞き取り	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	

確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
IV. 法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り 書類	
20	労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り 書類	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞き取り 書類	
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り	
23	指定業務に係る文書の保存が適切に行われ、情報公開請求等に対応できるか。	3	3	聞き取り	
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	当初計画に沿って実施。熱中症対策による対応（国府中学校プール授業に伴う給水対応、ウォーターサーバー設置など）により、経営状況への影響が懸念されたが、鳥取市からの補填および経費の節減により、経営の安定を維持できた。
施設所管課	経営状況は安定しており、指定管理業務の遂行には支障がないと判断する。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	当初計画通り、鳥取市水泳協会と共催で「鳥取市小学生水泳教室」を実施、延べ163名の参加者であった。マンツーマンで充実した指導を行い、安心かつ満足度の高い内容となり、アンケート結果でも好評を頂いた。
施設所管課	小学生水泳教室はマンツーマンの充実した指導で、泳ぎの苦手な子どもたちにとって泳力向上の貴重な機会となっている。教室が始まった令和3年以降好評をいただいている事業であるため、今後も引き続き実施していただきたい。

4. 総括コメント

指定管理者	利用者の「安全」を第一に、効率的な運営を実施。前年度比では利用者数・利用料収入ともに微増で推移した。記録的な猛暑により、プール内の室温・水温・WBGT値（暑さ指数）・上限温度目安が非常に高い数値となるため、スポットクーラーおよびウォーターサーバー設置、受付時に注意喚起のお声掛けおよび熱中症注意喚起カードの配布を行い、利用者の熱中症対策を出来る限り講じた。
施設所管課	プール内の暑さが課題となっている中、熱中症対策としてスポットクーラーの設置をはじめとした様々な対応をいただいた。今後も安全対策を講じた運営を実施いただき、地域の健康増進に寄与していただきたい。

※記入について

評価区分	4 求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3 求める管理水準が適切に実施されている
	2 求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1 求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0 求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項

【資料 1】

令和 7 年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表（上半期）

施設名	鳥取市国府町農村勤労福祉センタープール
-----	---------------------

1. 設備等点検業務

項目	周期		4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	備考
消防用設備等点検	2 / 年	予定 実施 結果 対応		中旬 12日 良好						下旬 20日 受信機バッテリー不良					12月3日 自動火災報知設備 受信機バッテリー取替
濾過装置保守点検	2 / 年	予定 実施 結果 対応		上旬 7日 良好				上旬 1日 ヘアークリッパーボタン 不良（水漏れ） 次回保守点検時に交換予定							
水質検査	1 / 月	予定 実施 結果 対応			下旬 13日 水質基準適合	中旬 18日 水質基準適合	上旬・下旬 6・22日 水質基準適合								
水質管理	毎日	予定 実施 結果 対応			1 日～30日 2 日～30日 良好	1日～31日 1日～31日 良好	1日～31日 1日～31日 良好								

2. 清掃等業務

項目	周期		4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	備考
定期清掃	1 / 年	予定 実施 備考		中旬 13日～16日											財団職員によるプール清掃
日常清掃（使用時）	随時	予定 実施 備考			28日～30日 28日～30日	1日～31日 1日～31日	1日～31日 1日～31日								
緑地帯除草・植栽剪定	随時	予定 実施 備考													
				3・4日		21日	11日	23日							職員による除草実施日
備品の管理業務	随時	予定 実施 結果		下旬 30日 良好	下旬 30日 良好	下旬 30日 良好	下旬 31日 良好								
水泳監視	毎日	予定 実施 結果			毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日								

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	備考
利用者満足度調査	2 / 年	予定 実施 備考			28日～30日 28日～30日 2件	1日～31日 1日～31日 27件	1日～31日 1日～31日 9件								38件

4. 危機管理

項目	周期		4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	備考
緊急連絡網確認	1 / 年	予定 実施 備考	1日 1日 確認			1日 2日 確認									
消防訓練	2 / 年	予定 実施 備考					下旬 28日				中旬				

【資料2】

施設名	鳥取市国府町農村勤労福祉センタープール
-----	---------------------

1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
国府中学校	1,550	1,338	1,400	854	800	659	600	741	600	695
大会等	500	236	300	261	300	584	500	687	500	555
個人利用	1,500	1,776	1,700	1,974	1,800	2,173	2,100	1,937	2,100	2,136
合計	3,550	3,350	3,400	3,089	2,900	3,416	3,200	3,365	3,200	3,386

2. 事業収支

(単位:円)

項目	令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	3,691,000	2,577,000	2,969,000	2,767,000	3,191,000	3,103,000	3,164,000	3,164,000	3,135,000	3,184,000
利用料金収入	153,000	159,500	170,000	195,400	175,000	221,750	175,000	204,700	200,000	216,550
負担金収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	71,260
自主事業収入(自販機除く)	0	5,000	0	0	5000	5,000	5,000	5,000	5,000	0:00
自販機収入(1台分)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替額	0	0	0	0		0	0	0	0	0
前期繰越収支差額	0	14,972	0	30,950	0	31,769	0	60,911	0	237,513
収入計(A)	3,844,000	2,756,472	3,139,000	2,993,350	3,371,000	3,361,519	3,344,000	3,434,611	3,340,000	3,714,323
支出計(B)	3,844,000	2,725,522	3,139,000	2,961,581	3,371,000	3,300,608	3,344,000	3,197,098	3,340,000	3,707,616

事業収支(A-B)	0	30,950	0	31,769	0	60,911	0	237,513		6,707
-----------	---	--------	---	--------	---	--------	---	---------	--	-------