

様式1

令和7年度 年度事業評価書

評価対象期間	令和7年4月～令和8年3月分
施設名	神戸ふれあいセンター
指定管理者名	神戸ふれあいセンター運営委員会
指定管理期間	令和6年4月1日～令和11年3月31日
施設所管課名	農林水産部農政企画課

1. 事業評価

確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
Ⅰ. 公共サービスの実施状況					
1	仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	
2	基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	書類・聞取り	
3	業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	
4	平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	書類・聞取り	
5	利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書類	
6	減免対象者は、適切に減免しているか			聞取り	減免該当なし
7	地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	書類・聞取り	
8	満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	書類	
9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	書類・聞取り	
10	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	書類・聞取り	
Ⅱ. 施設の維持管理の実施状況					
11	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	書類・聞取り	
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	書類	
13	消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	書類・聞取り	
14	再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書類	
15	点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	書類・聞取り	
Ⅲ. 施設の経営状況					
16	事業収支は妥当であるか	3	3	書類・聞取り	
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	書類・聞取り	
Ⅳ. 法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	現地確認	
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	なし	なし	書類・聞取り	
20	労働関係法規（労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など）を遵守しているか	適切	適切	書類・聞取り	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類・聞取り	

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
V. 施設運営に関する情報の公開				
22 HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	書類・聞き取り	
23 指定業務に係る文書の保存が適切に行われ、情報公開請求等に対応できるか。	3	3	聞き取り	
24 市への報告体制が確立されているか	3	3	書類・聞き取り	
VI. リスク管理の状況				
25 基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	書類・聞き取り	
26 緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類・聞き取り	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	2年目も引き続き収支は黒字で、順調に経過していると考ええる。
施設所管課	限られた財源の中、経費を抑え黒字経営を実現している。今後も継続いただきたい。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	事業は定着してきているが、利用者が固定化している傾向がある。
施設所管課	公民館や地域づくり協議会との協力体制が図られ、地域活性に一定程度寄与している。今後も利便性を確保しながら利用者数の増加に繋げていただき、地域の賑わいを創出いただきたい。

4. 総括コメント

指定管理者	概ね順調に経過していると考えるが、人口減、高齢化等により「活性化」が難しい。
施設所管課	人口減少は全市的な課題であり、継続的な活性化の取り組みには相応の人材活力、支援体制等が必要となる。安定的な施設運営、地域との連携実績を前向きに捉え、引き続き着実な施設運営を期待したい。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

令和7年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

1. 設備等点検業務

2. 清掃等業務

3. 利用者満足度調査

4. 危機管理

5. 事業報告等

6. 事業・イベント等

7. 事業・イベント等(自主事業分)

[illegible]

【資料2】

施設名	神戸ふれあいセンター
-----	------------

1. 施設利用者数

(単位:)

項目	令和6年度		令和7年度		令和8年度		令和9年度		令和10年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
加工件数(件)	100	134	80	69						
加工人数(人)	500	778	300	326						
※カウント方法 見直し	(延べ数)		(実数)							

2. 事業収支

(単位:円)

項目	令和6年度		令和7年度		令和8年度		令和9年度		令和10年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	696,000	696,000	696,000	696,000						
利用料金収入	120,000	126,370	140,000	118,002						
自販機収入	94,000	96,578	95,000	87,711						
雑収入	299	542	1,991	6,780						
繰越金	8,701	8,701	7,009	7,009						
収入計(A)	919,000	928,191	940,000	915,502						

支出計(B)	919,000	921,182	940,000	907,400						
--------	---------	---------	---------	---------	--	--	--	--	--	--

事業収支(A-B)	0	7,009	0	8,102						
-----------	---	-------	---	-------	--	--	--	--	--	--