

様式1

## 令和7年度 半期・年度 事業評価書

|        |                      |
|--------|----------------------|
| 評価対象期間 | 令和7年4月～令和8年3月分       |
| 施設名    | とっとり出会いの森公園          |
| 指定管理者名 | 株式会社 谷尾樹楽園           |
| 指定管理期間 | 令和6年4月1日から令和11年3月31日 |
| 施設所管課名 | 農林水産部林務水産課           |

## 1. 事業評価

| 確認する内容          |                                       | 指定管理者 | 施設所管課 |                 |                                                        |
|-----------------|---------------------------------------|-------|-------|-----------------|--------------------------------------------------------|
|                 |                                       | 自己評価  | 評価    | 確認方法            | 備考                                                     |
| Ⅰ. 公共サービスの実施状況  |                                       |       |       |                 |                                                        |
| 1               | 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか               | 3     | 3     | 書類・聞き取り<br>現地確認 | 定例報告会・月報にて確認<br>仕様書以上の植栽管理を行っており、園内の<br>良好な景観保持に努めている。 |
| 2               | 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか                  | 3     | 3     | 書類・聞き取り         | 定例報告会にて確認                                              |
| 3               | 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか            | 3     | 3     | 書類・聞き取り         |                                                        |
| 4               | 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか         | 3     | 3     | 書類・聞き取り         | 定例報告会・月報にて確認                                           |
| 5               | 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか            | 3     | 3     | 書類・聞き取り         | 定例報告会・月報にて確認                                           |
| 6               | 減免対象者は、適切に減免しているか                     |       |       |                 | 入場料なし                                                  |
| 7               | 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか            | 3     | 3     | 書類・聞き取り         | 地元雇用<br>指定管理の範囲外である市道の除草を行った。                          |
| 8               | 満足度調査を実施し、その結果は妥当か                    | 3     | 3     | 書類・聞き取り         | アンケートを実施                                               |
| 9               | 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか              | 3     | 3     | 書類・聞き取り         | 可能なものについては対応                                           |
| 10              | 利用者拡大のための改善・努力がなされているか                | 3     | 3     | 書類・聞き取り         | FB・HP・新聞による広報、園内掲示                                     |
| Ⅱ. 施設の維持管理の実施状況 |                                       |       |       |                 |                                                        |
| 11              | 清掃・衛生管理は適切に行われているか                    | 3     | 3     | 書類・聞き取り<br>現地確認 | 定例報告会・月報にて確認                                           |
| 12              | 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか               | 適切    | 3     | 書類・聞き取り<br>現地確認 | 年間計画に基づき実施、定例報告会・月報にて確認                                |
| 13              | 消耗品の補充が適切に行われているか                     | 適切    | 適切    | 聞き取り            | 定例報告会にて確認                                              |
| 14              | 再委託先の業務を適切に管理しているか                    | 3     | 3     | 書類・聞き取り         | 定例報告会にて確認                                              |
| 15              | 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか  | 3     | 3     | 書類・聞き取り         | 定例報告会にて確認                                              |
| Ⅲ. 施設の経営状況      |                                       |       |       |                 |                                                        |
| 16              | 事業収支は妥当であるか                           | 3     | 3     | 書類・聞き取り         |                                                        |
| 17              | 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか          | 3     | 3     | 聞き取り            |                                                        |
| Ⅳ. 法令等の遵守状況     |                                       |       |       |                 |                                                        |
| 18              | 個人情報の管理は適切に行われたか                      | 3     | 3     | 書類・聞き取り         | 規定、誓約書あり                                               |
| 19              | 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか                   | 滞納なし  | 滞納なし  | 書類・聞き取り         |                                                        |
| 20              | 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか | 適切    | 適切    | 書類・聞き取り         |                                                        |
| 21              | 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか             | 適切    | 適切    | 書類・聞き取り         | 定例報告会にて確認                                              |

| V. 施設運営に関する情報の公開 |                                      |   |   |         |                                                |
|------------------|--------------------------------------|---|---|---------|------------------------------------------------|
| 22               | HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか               | 3 | 3 | 書類・聞き取り | 頻繁にHP、Facebookを更新し、イベント情報や季節の動植物などを積極的に掲載している。 |
| 23               | 指定業務に係る文書の保存が適切に行われ、情報公開請求等に対応できるか。  | 3 | 3 | 書類・聞き取り | 常時アンケートを実施。結果はHPに公開している。                       |
| 24               | 市への報告体制が確立されているか                     | 3 | 3 | 書類・聞き取り | 定例報告会にて確認。また、緊急時には随時電話やメールでの報告がなされていた。         |
| VI. リスク管理の状況     |                                      |   |   |         |                                                |
| 25               | 基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。     | 3 | 3 | 書類・聞き取り | 警備会社を通じ適切に管理されている。                             |
| 26               | 緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか | 3 | 3 | 書類・聞き取り | 緊急時対応マニュアルを策定している。                             |

## 2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

|       |                                                                                                                                                        |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 指定管理者 | 今期もエネルギー資源のコスト上昇などによる全国的な景気低迷の続く中、公共及び民間の工事や維持管理など緑化事業を主体に経営を行っており、売上高は平均的に落ち込みが少なくなったが、利益の減少は続いています。経営者、社員一丸となって更なるコスト削減に努め、お客様へより良い物が提供できるよう努力しています。 |
| 施設所管課 | 施設自体の入場料がなく、限られた予算(指定管理料及び自動販売機)の中で収支のバランスを考えて事業を実施しており、安定した経営状況であると判断する。今後も引き続きコスト削減に努めていただきたい。                                                       |

## 3. 自主事業の実施状況に対するコメント

|       |                                                                                                                                                                                                    |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 指定管理者 | 四季を通じた内容のイベントを計画しホームページ、園内告知(チラシ作成)・新聞マスコミ等で参加者を募集しました。年間来園者数の増加、森林に対する興味、理解を深める本公園の趣旨を広く伝えるよう努め、新規イベント(森に海がやってくる、キッチンカーフェスティバル)を実施しました。また、SNS(インスタ、X)を新規に開設しており、公園の魅力発信と利用につなげ、新たな集客につながるよう努めました。 |
| 施設所管課 | 新規のイベントを開催するなど来園者増加のために工夫されていた。今後も森林公園の特色を活かしたイベントを行い、来園者の増加や施設の魅力を発信していただきたい。                                                                                                                     |

## 4. 総括コメント

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 指定管理者 | 公園内を多くの方々に安心して利用していただけるよう、利用者への安全確保の実施(台風等による被害予防措置、臨時休園等)を徹底し、いつでも安全で憩える環境を提供できるよう心がけています。またホームページ、フェイスブックを活用した花木の開花状況、旬の園内状況を伝える事で公園の魅力発信向上に繋げ、強風による進入禁止箇所の状況などリアルタイムな情報を発信するよう対応しました。前期よりインスタ、Xを新規開設しており、より多くの方への情報発信に努めています。集客増につながるようイベントを少しずつ見直し(とっとり賀露かにつこ館協力での海と森のコラボイベント、薪ストーブ活用など)企画実施しました。湖山池天空エリアの活用も含め、今後も更に多くの利用者に満足していただけるよう情報発信、魅力発信に努めた公園管理運営を実施してまいります。 |
| 施設所管課 | 屋外利用が主となる施設であり、来園者数は天候に左右されやすいところ、新規のイベントを企画するなど、更なる集客増に向けて努力されている。また、台風等による被害予防措置、臨時休園等など安全性、利便性向上の取り組みも実施されており、来園者に対する細やかな配慮がなされている。今後も更なる魅力発信とともに森林に対する興味、理解を深める公園の趣旨を広く伝えていただくことを期待する。                                                                                                                                                                                |

|      |              |
|------|--------------|
| 確認方法 | 書類、聞き取り、現地確認 |
|------|--------------|

|      |   |                                 |
|------|---|---------------------------------|
| 評価区分 | 4 | 求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある     |
|      | 3 | 求める管理水準が適切に実施されている              |
|      | 2 | 求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある    |
|      | 1 | 求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する      |
|      | 0 | 求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている |

令和 7 年 4 月 1 日 から 令和 8 年 3 月 31 日

| 業務名            |               | 4月           | 5月         | 6月           | 7月            | 8月           | 9月           | 10月          | 11月        | 12月          | 1月         | 2月         | 3月           | 備 考              |
|----------------|---------------|--------------|------------|--------------|---------------|--------------|--------------|--------------|------------|--------------|------------|------------|--------------|------------------|
| 森林整備           | 下刈            |              | 29～31      |              |               | 7～14         |              |              |            |              |            |            |              |                  |
|                | 竹の伐採          |              |            |              |               |              |              |              | 27～30      | 11           |            |            |              |                  |
|                | 竹の間伐          |              |            |              |               |              |              |              | 27～30      |              |            |            |              |                  |
| 植栽管理           | 芝生 刈込         | 25～30        | 3～28       | 4～30         | 3～30          | 21～29        | 3～30         | 20～30        | 4～17       |              |            |            |              |                  |
|                | 芝生 施肥目土       |              |            |              |               |              |              |              |            |              |            |            | 17～25        |                  |
|                | 芝生 灌水         |              |            |              | 21～31         |              |              |              |            |              |            |            |              | 天候等を考慮し実施        |
|                | 剪定 高木         |              |            |              |               |              |              |              |            | 5～30         |            |            |              |                  |
|                | 剪定 中木         |              |            |              |               | 31           | 1～3          |              |            |              |            |            |              |                  |
|                | 剪定 低木         |              |            | 10～20        | 15～28         | 1            | 11.12        |              | 17～18      |              |            |            |              |                  |
|                | 施肥            |              |            |              |               |              |              |              |            |              |            |            | 27～31        |                  |
|                | 病虫害防除         |              |            |              |               |              |              |              |            |              |            |            | 31           |                  |
|                | 樹木 灌水         |              |            |              | 21～31         | 5～7          |              |              |            |              |            |            |              | 天候等を考慮し実施        |
|                | 機械除草          | 23           | 3～28       |              |               |              | 23           | 1～30         | 19～21      |              |            |            |              |                  |
|                | 人力除草          | 18～26        |            |              | 7             |              |              | 16～30        |            |              |            |            |              |                  |
|                | ミノハギ          | 18～26        |            |              | 7～15          |              | 11.12        | 16～30        |            |              |            |            |              |                  |
| 污水处理施設保守点検     | 維持管理、水質検査     | 1.7.14.21.28 | 6.12.19.26 | 5.10.19.23   | 2.10.14.25.30 | 4.12.19.27   | 1.8.16.22    | 1.7.14.23.27 | 4.10.17.26 | 4.8.16.23.29 | 5.13.20.27 | 6.12.16.24 | 3.9.19.23.30 | 週／回              |
|                | 定期法定検査        |              |            |              |               | 22           |              |              |            |              |            |            |              | 年／回              |
| 電気工作物保安管理      | 月次点検          |              |            | 2            |               | 8            |              | 7            |            | 2            |            | 12         |              |                  |
|                | 年次点検          | 2            |            |              |               |              |              |              |            |              |            |            |              |                  |
| 建物・水槽清掃        | 水質検査          | 7.14.21.28   | 5.12.19.26 | 2.9.16.23.30 | 7.14.21.28    | 4.11.18.25   | 1.8.15.22.29 | 6.13.20.27   | 3.10.17.24 | 1.8.15.22    | 5.12.19.26 | 2.9.16.23  | 2.9.16.23.30 | 週／回              |
|                | 水槽清掃          |              |            |              | 7             |              |              |              |            |              |            |            |              |                  |
|                | 建物清掃          |              |            | 11           |               |              |              | 8            |            |              |            |            |              |                  |
| ポンプ施設点検        | ポンプ配管保守点検     |              |            |              | 2.4           |              |              |              |            |              |            |            |              |                  |
|                | ろ過装置他薬液       |              | 1.27       |              | 2.4.22        | 5.29         | 26           |              | 21         |              |            |            | 16           |                  |
|                | 除塵器清掃         |              |            |              | 2.4.15        | 2.18         | 5            | 16           | 14         |              |            | 16         | 18           | 7～3月             |
|                | 水質検査          |              |            |              |               | 5.28         |              |              |            |              |            |            |              | 3回／年以上           |
|                | 遊離残留塩素測定      |              |            | 9.18.19.27   | 1.2.15.22.29  | 2.9.18.26.30 | 5.11         |              |            |              |            |            |              | 13回／年以上          |
| 遊具・階段保守点検      | 保守点検          | 22.23        |            |              |               |              |              |              |            |              |            |            |              | 年／回              |
| 遊具・階段等塗装       | 塗装            |              |            |              |               |              |              |              |            | 16           | 19.20      |            |              | 年／回              |
| 施設警備           | 防犯、火災         | 1～30         | 1～31       | 1～30         | 1～31          | 1～31         | 1～30         | 1～31         | 1～30       | 1～31         | 1～31       | 1～28       | 1～31         |                  |
| 消防設備点検         | 消火器           |              |            |              |               |              |              | 14           |            |              |            | 10         |              | 2回／年             |
|                | 自動火災報知機       |              |            |              |               |              |              | 14           |            |              |            |            |              |                  |
|                | 誘導灯           |              |            |              |               |              |              | 14           |            |              |            | 10         |              | 2回／年             |
| 園内・施設等管理業務(清掃) | 園内トイレ、管理棟日常清掃 | 1～30         | 1～31       | 1～30         | 1～31          | 1～31         | 1～30         | 1～31         | 1～30       | 1～28         | 4～31       | 1～28       | 1～31         | 園内トイレ及び管理棟清掃(毎日) |
| 池清掃            | 水遊びの広場        | 7.8.9        |            |              | 16～18         |              |              |              | 24～26      |              |            |            |              |                  |
|                | 二十世紀の故郷       | 9            |            |              | 18            |              |              |              | 26         |              |            |            |              |                  |
| 飲用水滅菌装置保守点検業務  |               | 7            |            |              | 16            |              | 11           |              | 17         |              |            |            |              |                  |
| 中央監視設備点検業務     |               |              | 19         |              |               |              |              |              |            |              |            |            |              | 1回／年             |

【資料2】

|     |           |
|-----|-----------|
| 施設名 | とっとり出会いの森 |
|-----|-----------|

1. 施設利用者数

| 項目  | 令和6年度   |        | 令和7年度   |         | 令和8年度 |    | 令和9年度 |    | 令和10年度 |    |
|-----|---------|--------|---------|---------|-------|----|-------|----|--------|----|
|     | 計画      | 実績     | 計画      | 実績      | 計画    | 実績 | 計画    | 実績 | 計画     | 実績 |
| 来園者 | 100,000 | 99,345 | 100,000 | 104,699 |       |    |       |    |        |    |

※天空エリアを含まず。

2. 事業収支

| 項目       | 令和6年度      |            | 令和7年度      |            | 令和8年度 |    | 令和9年度 |    | 令和10年度 |    |
|----------|------------|------------|------------|------------|-------|----|-------|----|--------|----|
|          | 計画         | 実績         | 計画         | 実績         | 計画    | 実績 | 計画    | 実績 | 計画     | 実績 |
| 指定管理料（県） | 45,403,000 | 45,403,000 | 54,540,000 | 54,540,000 |       |    |       |    |        |    |
| 指定管理料（市） | 11,351,000 | 11,351,000 | 11,698,000 | 11,698,000 |       |    |       |    |        |    |
| 自販機収入（県） | 900,000    | 519,019    | 900,000    | 622,145    |       |    |       |    |        |    |
| 自販機収入（市） |            | 167,732    |            | 190,726    |       |    |       |    |        |    |
| 雑収入      | 0          | 33,780     | 0          | 60,392     |       |    |       |    |        |    |
| 収入計(A)   | 57,654,000 | 57,474,531 | 67,138,000 | 67,111,263 | 0     | 0  | 0     | 0  | 0      | 0  |

|        |            |            |            |            |   |   |   |   |   |   |
|--------|------------|------------|------------|------------|---|---|---|---|---|---|
| 支出計(B) | 57,654,000 | 56,088,384 | 67,138,000 | 63,833,357 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|--------|------------|------------|------------|------------|---|---|---|---|---|---|

|             |   |           |   |           |   |   |   |   |   |   |
|-------------|---|-----------|---|-----------|---|---|---|---|---|---|
| 事業収支(A)－(B) | 0 | 1,386,147 | 0 | 3,277,906 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|-------------|---|-----------|---|-----------|---|---|---|---|---|---|

※天空エリアを含む。