

年 月 日

鳥取市長 様

申請人 住所
氏名
電話番号

鳥取市養育費確保支援事業補助金交付申請書兼請求書

鳥取市養育費確保支援事業補助金の交付を受けたいので、鳥取市養育費確保支援事業補助金交付要綱第 8 条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて申請します。また、補助金の交付にあたり必要な事項の確認のための公簿等の閲覧及び本申請書に添付した書類の写しを取ることに同意します。

なお、交付決定後は、交付決定額を請求します。

記

ひとり親になった年月日		年 月 日		
対象児童の氏名・生年月日			年	月 日生
			年	月 日生
			年	月 日生
			年	月 日生
			年	月 日生
過去に <u>同一の児童を対象として、この要綱による補助金又は国、地方公共団体等による同様の補助金の交付を受けたことが</u> 有る ・ ない ※いずれかに○				
補助金の額の計算	補助対象経費の内訳	項目	金額	
			円	
			円	
			円	
			円	
			円	
			円	
		合計	円	
補助金申請額（請求額）		円		

(裏面へ続く)

添付書類	全 員	☐	補助対象経費の領収書等の写し
		☐	振込口座確認書類(通帳、キャッシュカード等の写し)
		☐	その他、市長が必要と認める書類 ()
	公正証書等作成費補助金 養育費強制執行申立経費補助金	☐	養育費の取り決めに交わした文書(債務名義化した文書に限る。)の写し
	養育費強制執行申立経費補助金	☐	未払の養育費に係る強制執行申立を裁判所が受理したことが確認できる書類
		☐	弁護士委任契約に係る契約書の写し(弁護士費用に係る補助を申請する場合に限る。)
	養育費保証契約費用補助金	☐	保証会社と締結した養育費保証契約書(保証期間が1年以上のものに限る。)の写し
	児童扶養手当受給者	☐	児童扶養手当受給者証の写し
児童扶養手当を受給していない者	☐	申請者及び扶養している児童の戸籍謄本又は抄本の写し	
	☐	申請者及び扶養している児童の世帯全員の住民票の写し(省略可)	

※収集した個人情報は、鳥取市養育費確保支援事業補助金の支給事務の目的にのみ利用します。

補助金の交付決定がされた場合は、下記の振込先口座へ振り込んでください。

振込先口座	金融機関名				支店名				
	口座番号 (右詰で記入)	普通							
	口座名義 (カタカナ)								

※申請者名義の口座を指定してください。

市記入欄	交付決定年月日 (請求年月日)	年 月 日	交付決定額	円
------	----------------------	-------	-------	---