

評価対象期間	令和3年4月1日～令和4年3月31日
施設名	千代川倉田緑地公園
指定管理者名	一般財団法人鳥取県サッカー協会
指定管理期間	平成31年4月1日～令和6年3月31日
施設所管課名	都市環境課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	書類	
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	書類	適切に行い、台風接近時には職員も出勤した。
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	芝生管理の研修に参加(Web研修)
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	毎月利用調整(サッカー場)、年度ごとに利用調整(野球、ソフト)
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書類	適切に管理している
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	書類	要項の提出の義務付けている
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞き取り	認知のためにサッカー教室を行っている
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞き取り	利用者からの意見等があった場合、速やかに対応している
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り・書類	
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り	HPでの情報公開
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	書類・聞き取り	トイレ清掃は利用前後に行った。
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り	出来るだけ2人体制で見回りをするようにした
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	利用前に補充した
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書類	毎月、または作業後に実施報告をもらい管理している
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	書類	点検後速やかに処置した。

Ⅲ. 施設の経営状況					
16	事業収支は妥当であるか	3	3	聞き取り・書類	
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	ネット復旧作業、撤去作業を出来る範囲で職員で行った
Ⅳ. 法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	現地確認	書類の管理をしている
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り・書類	
20	労働関係法規（労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など）を遵守しているか	適切	適切	聞き取り・書類	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	該当なし	該当なし		
Ⅴ. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り	鳥取県サッカー協会のHPで公開している
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	現地確認	事務所前に掲示している
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	書類	毎月報告を行っている
Ⅵ. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。	3	3	現地確認	事務所内で管理している
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類	毎年マニュアル作成をしている

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	例年同様、草刈り芝刈り、撤去作業を職員で行うことで経費削減に努めた。今後もできる限り職員で作業を行っていく。
施設所管課	経営状況は安定している。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	コロナ禍ということもあり実施することができなかった。落ち着き次第行っていきたい。
施設所管課	コロナ禍ということもあり、イベントの開催自体が困難な状況にであったと思います。

4. 総括コメント

指定管理者	サッカー場はホット苗作業や芝刈り作業など定期的な作業により利用しやすい状態を維持できた。2022年度は野球、ソフト場もじゃばら、除草作業等を定期的に行い、利用しやすい環境づくりに努めていきたい。
施設所管課	委託を行っていた業務について、委託業者に管理方法等の指導を受けながら自社で管理を進めたことにより、委託経費を削減した。

【資料1】

2021年度指定管理業務年度末実施報告表

施設名	千代川倉田緑地公園
-----	-----------

1 基本管理

作業の種類		頻度(回)		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
巡視	日常巡視	104/年	予定 実施 結果 対応	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	9回 9回	
	臨時巡視	随時	予定 実施 結果 対応	0回	0回	0回	0回	0回	0回	随時 0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回
清掃	日常清掃 (清掃、ゴミ拾い)	104/年	予定 実施	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	9回 9回	
	分別処分	52/年	予定 実施	4回 9回	5回 9回	5回 9回	5回 9回	4回 9回	4回 9回	5回 9回	4回 8回	4回 8回	4回 8回	4回 8回	4回 9回	
	臨時処置、臨時清掃 (台風、不法投棄ゴミ)	随時	予定 実施	0回	0回	0回	0回	0回	0回	随時 0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回
草刈	肩掛け式	2/年	予定 実施	0回	0回	1回	1回	0回	1回	0回	0回	0回	0回	0回	2回	
	除草ローター	4/年	予定 実施	0回	0回	1回	1回	1回	1回	0回	3回	1回	0回	0回	0回	
樹木管理 (サツキ)	草取り	2/年	予定 実施	0回	0回	0回	1回	0回	0回	随時 0回	1回	0回	0回	0回	0回	

2 施設管理

作業の種類		頻度(回)		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考	
給水施設	点検・補修 (ポンプ、芝散水)	104/年	予定 実施 補修	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	9回 9回		
排水施設	点検・補修 (U型側溝等、枞類)	1/年	予定 実施 補修	0回	0回	0回	0回	0回	0回	1回 0回	0回	0回	0回	0回	1回		
駐車場	点検・補修	104/年	予定 実施 補修	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	9回 9回		
	修繕	随時	予定 実施	0回	0回	0回	0回	0回	0回	随時 0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	
工作物	点検 (ベンチ、柵)	104/年	予定 実施 補修	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	9回 9回		
	補修 (ベンチ、柵)	随時	予定 実施 補修	0回	0回	0回	0回	0回	0回	随時 0回	0回	0回	0回	0回	0回		
	臨時処置 (車止等の破損時)	随時	予定 実施	0回	0回	0回	0回	0回	0回	随時 0回	0回	0回	0回	0回	0回		
建築管理	トイレ 点検・清掃	104/年	予定 実施	9回 9回	9回 8回	9回 9回	9回 8回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	9回 9回		
	トイレ 水入れ	26/年	予定 実施	2回 2回	3回 3回	2回 2回	2回 2回	2回 2回	3回 2回	2回 2回	2回 2回	2回 2回	2回 2回	2回 2回	2回 2回		
	倉庫 点検・清掃	104/年	予定 実施	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	9回 9回		
	修繕	随時	予定 実施	0回	0回	0回	0回	0回	0回	随時 0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	

【資料2】

施設名 倉田スポーツ広場

1. 施設利用者数

(単位：人)

項目	令和元年度		令和2年		令和3年		令和4年		令和5年	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
野球場	7,000	1,643	7,000	8,478	7,000	4,101				
ソフト場	7000	1090	7,000	3,898	3,000	2,073				
サッカー場	7000	2957	7,000	8,465	7,000	7,868				

2. 事業収支

(単位：円)

項目	令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	6,000,000	6,000,000	6,100,000	6,100,000	6,100,000	6,100,000				
利用料金収入	400,000	164,100	400,000	446,450	450,000	323,750				
自主事業収入(自販機除く)	0	0	0	0	0	0				
自販機収入(1台分)	600,000	456,553	500,000	549,218	450,000	467,946				
その他	0	0	0	0	0	0				
収入計(A)	7,000,000	6,620,653	7,000,000	7,095,668	7,000,000	6,891,696				
支出計(B)	7,000,000	5,715,604	7,000,000	6,128,221	7,000,000	6,440,676				
事業収支(A-B)	0	905,049	0	967,447	0	451,020				