

様式1

令和6年度 全期 事業評価書

評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月分
施設名	千代川倉田緑地
指定管理者名	一般財団法人鳥取県サッカー協会
指定管理期間	令和6年4月～令和11年3月
施設所管課名	河川公園課

1. 事業評価

確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
Ⅰ. 公共サービスの実施状況					
1	仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞取り	
2	基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	書類・聞取り	
3	業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞取り	視察研修の実施
4	平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞取り	苦情なし
5	利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞取り	
6	減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞取り	
7	地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞取り	管理施設周辺の環境美化活動を実施
8	満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞取り	
9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞取り	
10	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞取り	
Ⅱ. 施設の維持管理の実施状況					
11	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	書類・聞取り	日常巡視にて適時対応
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	適時対応
13	消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り	
14	再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書類・聞取り	
15	点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞取り	
Ⅲ. 施設の経営状況					
16	事業収支は妥当であるか	3	3	聞取り	
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞取り	
Ⅳ. 法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞取り	
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納無し	滞納無し	書類・聞取り	
20	労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	書類・聞取り	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか			聞取り	該当なし

確認する内容	指定管理者	施設所管課			
	自己評価	評価	確認方法	備考	
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞取り	
23	指定業務に係る文書の保存が適切に行われ、情報公開請求等に対応できるか。	3	3	聞取り	
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類・聞取り	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	計画通りに運営管理できており、経営も良好で問題ありません。
施設所管課	引続き、安定した経営を期待する。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	今年度は夏に予定していた開放イベントができず、後期も実施できなかった。2025年度は複数回実施予定。
施設所管課	新たな自主事業の展開に期待する。

4. 総括コメント

指定管理者	公園全体については、復旧期間を含め年間を通して適切に管理を行えた。サッカー場は芝がはがれ、利用が難しい状態だったが、土入れ作業など実施して利用者が安全に活動できるよう環境を整えた。その他、利用者からの要望については迅速に対応し、改善に努めた。各グラウンドで、継続的な維持管理作業によりグラウンドについての苦情はほとんどなく、利用しやすい状態を整えることができた。今後も利用者が安心安全にスポーツできる環境の維持、向上をすすめていくよう努めていく。
施設所管課	令和5年台風7号の影響による災害復旧工事のため、令和6年度は10月からの再開となったが、施設の閉鎖期間も含め、適切に維持管理が行われていた。今後も、利用者が安全に施設利用できるよう、適切な維持管理を期待する。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

【資料1】
令和6年度指定管理業務年度末実施報告表

施設名	千代川倉田緑地
-----	---------

1 基本管理

作業の種類		頻度(回)		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
巡 視	日常巡視	104／年	予定	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	8回	8回	8回	8回	9回	
			実施	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	8回	8回	8回	9回	
			結果 対応													
	臨時巡視	随時	予定	随時												
			実施	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	
			結果 対応													
清 掃	日常清掃 (清掃、ゴミ拾い)	104／年	予定	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	8回	8回	8回	8回	9回	
			実施	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	8回	8回	8回	9回	
	分別処分	52／年	予定	4回	5回	5回	5回	4回	4回	5回	4回	4回	4回	4回	4回	
			実施	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	8回	8回	8回	9回	
	臨時処置、臨時清掃 (台風、不法投棄ゴミ)	随時	予定	随時												
			実施	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	
			結果 対応													
草刈	肩掛け式	2／年	予定			1回	1回	1回	1回							
			実施	0回	0回	0回	0回	0回	1回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	
	除草ローター	4／年	予定			1回			1回							
			実施	1回	1回	1回	0回	0回	1回	1回	0回	0回	0回	0回	0回	
樹木管理 (サツキ)	草取り	2／年	予定	随時												
			実施	0回	0回	0回	0回	0回	1回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	

2 施設管理

作業の種類		頻度(回)		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
給水施設	点検・補修 (ポンプ、芝散水)	104／年	予定	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	8回	8回	8回	8回	9回	
			実施	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	8回	8回	8回	9回	
			補修													
排水施設	点検・補修 (U型側溝等、枴類)	1／年	予定							1回						
			実施	0回	0回	0回	0回	0回	0回	1回	0回	0回	0回	0回	0回	
			補修													
駐車場	点検・補修	104／年	予定	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	8回	8回	8回	8回	9回	
			実施	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	8回	8回	8回	9回	
			補修													
	修繕	随時	予定	随時												
			実施	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	
			結果 対応													
工作物	点検・補修 (ベンチ、柵)	104／年	予定	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	8回	8回	8回	8回	9回	
			実施	0回	0回	0回	0回	0回	0回	9回	9回	8回	8回	8回	9回	
	点検・補修 (ベンチ、柵)	104／年	予定	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	8回	8回	8回	8回	9回	
			実施	0回	0回	0回	0回	0回	0回	9回	9回	8回	8回	8回	9回	
	臨時処置 (車止等の破損時)	随時	予定	随時												
			実施	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	
			結果 対応													
	トイレ 点検・清掃	104／年	予定	9回	9回	9回	9回	9回	9回	9回	8回	8回	8回	8回	9回	
			実施	0回	0回	0回	0回	0回	0回	7回	8回	8回	9回	7回	7回	

建築管理	トイレ 水入れ	26／年	予定 実施	2回 0回	3回 0回	2回 0回	2回 0回	2回 0回	3回 0回	2回 1回	2回 1回	2回 0回	2回 0回	2回 0回	2回 0回	
	倉庫 点検・清掃	104／年	予定 実施	9回 0回	9回 0回	9回 0回	9回 0回	9回 0回	9回 0回	9回 9回	8回 9回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	9回 9回	
	修繕	随時	予定 実施	随時												
				0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	
	作業の種類	頻度(回)		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
野球場	清掃・ゴミ拾い	104／年	予定 実施	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	8回 9回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	9回 9回	
	土入れ	2／年	予定 実施		1回 0回					1回 0回	0回	0回	0回	0回	1回 1回	
	不陸整正転圧(じゃばら)	40／年	予定 実施	4回 0回	4回 0回	3回 0回	3回 0回	3回 0回	4回 0回	4回 2回	3回 1回	3回 1回	3回 0回	3回 0回	3回 3回	
	芝刈り	10／年	予定 実施	1回 2回	1回 2回	1回 0回	2回 1回	1回 1回	2回 1回	1回 1回	1回 0回		0回	0回	0回	
	ベンチ清掃	104／年	予定 実施	9回 0回	9回 0回	9回 0回	9回 0回	9回 0回	9回 0回	9回 9回	8回 9回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	9回 9回	
	にがり散布	2／年	予定 実施		1回 0回		0回	0回		1回 0回	0回	0回	0回	0回	1回 0回	
	ポイント打ち直し	1／年	予定 実施							1回 0回	0回	0回	0回	0回	1回 0回	
	マウンドプレート取替え	1／年	予定 実施							0回	0回	0回	0回	0回	1回 0回	
	側溝土上げ	随時	予定 実施	随時												
				0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	
		点検	104／年	予定 実施	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	8回 9回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	9回 9回
	ソフト場	臨時処置	随時	予定 実施	随時											
				0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	
清掃・ゴミ拾い		104／年	予定 実施	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	8回 9回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	9回 9回	
土入れ		2／年	予定 実施		1回 0回					1回 0回	0回	0回	0回	0回	1回 1回	
不陸整正転圧(じゃばら)		40／年	予定 実施	4回 0回	4回 0回	3回 0回	3回 1回	3回 0回	4回 0回	4回 2回	3回 1回	3回 1回	3回 0回	3回 0回	3回 3回	
芝刈り		10／年	予定 実施	1回 2回	1回 2回	1回 0回	2回 1回	1回 2回	2回 1回	1回 1回	1回 0回		0回	0回	0回	
ベンチ清掃		104／年	予定 実施	9回 0回	9回 0回	9回 0回	9回 0回	9回 0回	9回 0回	9回 9回	8回 9回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	9回 9回	
にがり散布		2／年	予定 実施		1回 0回		0回	0回		1回 0回	0回	0回	0回	0回	1回 0回	
ポイント打ち直し		1／年	予定 実施							1回 0回	0回	0回	0回	0回	1回 0回	
マウンドプレート取替え		1／年	予定 実施							0回	0回	0回	0回	0回	1回 0回	
側溝土上げ	随時	予定 実施	随時													
			0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回		
	点検	104／年	予定 実施	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	8回 9回	8回 9回	8回 9回	8回 9回	9回 9回	

	臨時処置	随時	予定 実施	随時												備考
	作業の種類	頻度(回)		0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	0回	
サッカー場	清掃・ゴミ拾い	104／年	予定 実施	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	8回 9回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	9回 9回	気候状況 により随時
	土入れ	2／年	予定 実施	0回 0回	1回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	1回 1回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	1回 1回	
	芝刈	12／年	予定 実施	1回 2回	1回 1回	1回 1回	2回 1回	1回 2回	2回 2回	1回 3回	1回 2回	0回 0回	1回 1回	0回 0回	1回 2回	
	散水	10／年	予定 実施	0回 0回	0回 0回	0回 0回	4回 0回	6回 2回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	
	施肥	3／年	予定 実施	0回 0回	0回 0回	1回 0回	1回 0回	1回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	
	臨時処置	随時	予定 実施	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	
	清掃・ゴミ拾い	104／年	予定 実施	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	9回 9回	8回 9回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	8回 8回	9回 9回	気候状況 により随時
少年サッカー場	土入れ	1／年	予定 実施	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	1回 1回	
	芝刈	25／年	予定 実施	2回 2回	3回 2回	2回 1回	3回 1回	3回 1回	3回 2回	2回 3回	2回 2回	1回 0回	1回 1回	1回 0回	2回 2回	
	散水	24／年	予定 実施	0回 0回	0回 0回	0回 0回	10回 0回	10回 1回	4回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	
	施肥	3／年	予定 実施	0回 0回	0回 0回	1回 0回	1回 0回	1回 0回	1回 0回	1回 1回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	
	冬芝種子	1／年	予定 実施	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	1回 0回	1回 1回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	
	臨時処置	随時	予定 実施	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	
	臨時処置	随時	予定 実施	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	0回 0回	

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	毎月実施
		備考						集計						集計	

4. 危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1／年	予定 実施	1日 1日												
防火・避難訓練	2／年	備考 予定 実施 備考							25日					21日	

15. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定 実施	10日 5月8日	10日 6月10日	10日 7月2日	10日 8月8日	10日 9月2日	10日 10月9日	10日 11月6日	10日 12月2日	10日 1月6日	10日 2月3日	10日 3月5日	10日 4月3日	翌月
事業計画書・報告書	1／年	予定 備考 実施 備考			○								○		
													○ 2025年度計画		4月事業報告 自己評価

6. 事業・イベント等(提案事業)

[illegible]

【資料2】

施設名 千代川倉田緑地

1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	令和6年度		令和7年度		令和8年度		令和9年度		令和10年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
野球場	3,000	3,077								
ソフト場	2,000	1,685								
サッカー場	3,000	2,813								

2. 事業収支

(円)

項目	令和6年度		令和7年度		令和8年度		令和9年度		令和10年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	6,500,000	6,500,000								
利用料金収入	200,000	150,150								
自主事業収入(自販機除く)	50,000	0								
自販機収入(1台分)	380,000	361,434								
その他	0									
収入計(A)	7,130,000	7,011,584								
支出計(B)	7,130,000	6,989,262								
事業収支(A-B)	0	22,322								

※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。