

様式1

平成24年度 年度 事業評価書

評価対象期間	平成24年4月～平成25年3月分
施設名	鳥取市営サッカー場バードスタジアム
指定管理者名	財団法人鳥取県サッカー協会
指定管理期間	平成21年4月1日～平成26年3月31日
施設所管課名	教育委員会事務局体育課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り、書類	
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り	平成24年度より正社員1名増
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	4	3	書類	求める管理水準と判断する。
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	4	3	書類	毎月提出されている。 求める管理水準と判断する。
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞き取り	地元幼稚園・保育園等に利用してもらっている。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	書類	
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	書類	
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	4	書類	市民体育館へのフットサルゴールの寄付、サブグラウンドにトイレを整備し寄附
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	現地確認	
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	4	4	現地確認、書類	芝の管理については、求める管理水準以上と判断する。
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り、現地確認	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書類	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り、書類	
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	書類	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	書類	
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	書類	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類	

V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り、書類	
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	現地確認	
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。	3	3	聞き取り、現地確認	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	計画通りに運営管理しているので経営も良好である。
施設所管課	良好な経営状況と判断する。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	日程調整ができず今年度も実施できず残念です。
施設所管課	自主事業として女子サッカー教室を企画したが、実施できなかった。

7. 総括コメント

指定管理者	概ね適切に管理運営できていると思います。
施設所管課	適切に管理運営されていると判断する。

確認方法	書類、聞き取り、現地確認
------	--------------

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている

芝維持管理		予定	芝の育成状況により作業する											
芝刈り		実施	18回	16回	17回	15回	15回	14回	11回	7回		1回		7回
施肥			2回	2回	1回	2回	3回	3回	2回	2回		1回		3回
除草			1回	2回		1回	1回	1回						
エアレーション			2回			1回	1回							
オーバーシート								2回	1回				1回	
目砂			1回				1回							
散水			25回	25回	50回	70回	80回	40回	25回	25回	10回			10回
ライン引き			2回	4回	6回	3回	4回	3回	3回	2回				2回
			結果 対応	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好
サブグラウンド整備		予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		実施	7回	7回	8回	8回	8回	7回	8回	6回	4回	1回	4回	8回
		結果 対応	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け		ジャバラ掛け
建物警備	毎日	予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
		実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
		結果 対応	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし

2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
剪定		予定	状況により実施予定												
		実施													低木高木剪定
		備考													
除草・除草剤散布		予定	必要に応じて実施												
		実施	1日	3日	4日	6日	6日	4日	4日	4日				7日	
		備考	実施欄は除草した日数												
日常清掃	毎日	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		備考													
定期清掃	6/年	予定		○	○	○	○		○					○	
		実施		○	○	○	○		○					○	
		備考													

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	2/年	予定			○			○							
		実施			前年度報告			30日							
		備考			66件			36件							

4. 危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1/年	予定	1日												
		実施													
		備考	職員連絡網修正												
防火・避難訓練	2/年	予定			○							○			
		実施					29日							18日	
		備考													

5. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	
		実施	4日	2日	5日	2日	1日	3日	1日	1日	3日	7日	4日	1日	
		備考													
翌年度事業計画書	1/年	予定												○	
		実施													
		備考													
年間事業報告書	1/年	予定			○										4月末日
		実施													
		備考													自己評価

6. 事業・イベント等(仕様書業務)

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
		予定	4回	4回	4回	5回	4回	2回	4回	4回					
SC鳥取サッカー教室(後援)		実施	3回	4回	5回	4回	3回	4回	5回	6回	1回				
		備考													

7. 事業・イベント等(提案事業)

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
審判講習会		予定													
		実施										20日	3・10・24日		
		備考													
指導者講習会		予定													
		実施								17・18日	9・16日				
		備考								C級	D級				

【資料2】

施設名 鳥取市営サッカー場バードスタジアム

1. 施設利用者数

金額（単位：人）

項目	平成21年度		平成22年度		平成23年度		平成24年度		平成25年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
	50,000	65,967	50,000	79,433	70,000	104,132	70,000	101,278		

2. 事業収支

金額（単位：円）

項目	平成21年度		平成22年度		平成23年度		平成24年度		平成25年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	33830000	33,830,000	33,830,000	34,166,000	34352000	34,352,000	34,304,000	34,304,000		
利用料金収入	2572000	5,099,031	2,572,000	4,678,747	3400000	11,306,776	5,200,000	10,209,441		
自主事業収入	0	0	0	0	0	0	0	0		
その他	686000	430,279	857,000	377,131	320000	478,157	200,000	599,614		
収入計（A）	37,088,000	39,359,310	37,259,000	39,221,878	38,072,000	46,136,933	39,704,000	45,113,055		
支出計（B）	37,088,000	37,190,489	37,259,000	38,043,203	38,072,000	44,607,193	39,704,000	48,948,448		

事業収支 A - B	0	2,168,821		1,178,675		1,529,740		-3,835,393		
------------	---	-----------	--	-----------	--	-----------	--	------------	--	--

※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。