

様式1

## 平成29年度 年度 事業評価書

評価対象期間	平成29年4月1日～平成30年3月31日分
施設名	鳥取市営サッカー場バードスタジアム
指定管理者名	一般財団法人鳥取県サッカー協会
指定管理期間	平成26年4月1日～平成31年3月31日
施設所管課名	教育委員会事務局生涯学習・スポーツ課

### 1. 事業評価

確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
<b>I. 公共サービスの実施状況</b>					
1	仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞取り	
2	基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞取り	場長含め5名体制(1名兼務)
3	業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞取り	常勤職員は全て防火管理講習を受講、サッカー指導者育成
4	平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	書類	アンケート含め特になし
5	利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書類	
6	減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞取り	
7	地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞取り	保育園・幼稚園への訪問教室
8	満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	書類	
9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞取り	要望等も含め可能なものは適宜対応している
10	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞取り	HPIによる会議室のみの利用等への広報
<b>II. 施設の維持管理の実施状況</b>					
11	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	書類	清掃業務は委託
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞取り	点検時に不良等があれば適宜修繕を実施
13	消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り	大会等の前は消耗品確認等を実施
14	再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書類	
15	点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞取り	点検時に不良等があれば適宜修繕を実施
<b>III. 施設の経営状況</b>					
16	事業収支は妥当であるか	3	3	書類	
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞取り	職員全体で節電の取り組みを行っている
<b>IV. 法令等の遵守状況</b>					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞取り	個人情報は事務室で保管(夜間等は警備会社へ委託)
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞取り	
20	労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞取り	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類	

V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞取り	
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞取り	玄関及び指定管理者のHPへ掲載
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。	3	3	聞取り	警備会社へ委託あり
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類	

## 2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	計画通りに運営管理しているので経営も良好で問題ありません。
施設所管課	利用状況も加味した運営が行われており、適正な運営が行われていると判断する。

## 3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	幼稚園・保育園訪問し、園児に身体を動かしながらサッカー興味を持ってもらうために実施。
施設所管課	幼稚園・保育園や他地域(自治体)への訪問指導の等は、将来投資として適当な事業であると判断するが、直近の利用者が増える事業実施にも努めていただきたい。

## 7. 総括コメント

指定管理者	適切に管理運営できている。
施設所管課	適切に管理されていると判断する。

確認方法	書類、聞取り、現地確認
------	-------------

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている



芝維持管理		予定	芝の育成状況により作業する											作業回数	
芝刈り	随時	実施	10	12	12	14	15	10	11	7	3	0	0		6
施肥			2	1	2	1	1	2	1	2	0	0	1		0
除草	2/年		1	1	1	1	1			1	1	0	1		1
エアレーション	2/年							2	1	2		1			1
オーバーシート	1/年							2							
目砂	随時														
バーチカルカット	2/年							2							
薬剤散布	2/年				2										
散水	随時														
補修	随時		3	3	2	2	4	2	6	5	2		1		1
ライン引き	随時		3	3	3	1	2	3	4	3	1		1		1
			結果												
			対応												
サブグラウンド整備		予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
	必要時	実施	8回	8回	8回	8回	8回	8回	8回	6回	3回	4回	8回		
		結果	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け	ジャバラ掛け		
		対応													
建物警備	毎日	予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日		
		実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日		
		結果	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし		
		対応													

## 2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
剪定	1/月	予定	状況により実施予定												
		実施													
		備考					21日		5日		15日				
除草・除草剤散布	2/年	予定	必要に応じて実施												
		実施			12,15,16,17日			18,19日							
		備考	実施欄は除草した日数												
日常清掃	毎日	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考													
定期清掃	6/年	予定		○	○	○	○		○					○	
		実施		○	○	○	○		○					○	

### 3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	2/年	予定						○						○	
		実施						集計						集計	
		備考													

### 4. 危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1/年	予定	1日												
		実施	4日												
		備考	職員連絡網修正												
防火・避難訓練	2/年	予定						○						○	
		実施		25日					6日					14日	
		備考													

### 5. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
		実施	5日	8日	2日	5日	1日	5日	4日	6日	6日	5日	1日	5日	翌月
翌年度事業計画書	1/年	予定												○	
		実施												提出	
		備考													
年間事業報告書	1/年	予定			○										4月末日
		実施			提出										

### 6. 事業・イベント等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
		予定													
SC鳥取サッカー教室(後援)		実施						1回	1回						
		備考													

### 7. 事業・イベント等(自主事業)

審判講習会		実施												1回	
技術指導者講習会		実施													
バード開放		実施													
幼稚園訪問活動		実施		1回	2回	1回		4回	4回			1回	2回	5回	

## 【資料2】

施設名 | とりぎんバードスタジアム

## 1. 施設利用者数

金額 (単位:人)

項目	平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
	50,000	53,263	50,000	52,014	50,000	63,427	50,000	58,776		

## 2. 事業収支

金額 (単位:円)

項目	平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	
指定管理料	43,734,800	43,734,800	43,734,800	42,747,968	42,747,968	42,747,968	42,747,968	42,747,968			
利用料金収入	12,342,800	6,303,475	6,100,000	7,862,510	6,600,000	9,086,735	7,000,000	6,679,885			
自主事業収入		0	0	0		0	0	0			
その他	480,000	583,427	502,400	612,201	503,032	618,591	503,032	601,606			
収入計 (A)	56,557,600	50,621,702	50,337,200	51,222,679	49,851,000	52,453,294	50,251,000	50,029,459	0	0	
支出計 (B)	56,557,600	48,604,174	50,337,200	48,871,986	49,851,000	51,040,530	50,251,000	49,580,209	0	0	
事業収支 A - B		0	2,017,528	0	2,350,693	0	1,412,764	0	449,250	0	0