

様式1

平成29年度 年度 事業評価書

評価対象期間	平成29年4月～平成30年3月分
施設名	鳥取市武道館
指定管理者名	一般財団法人鳥取市教育福祉振興会
指定管理期間	平成26年4月1日から平成31年3月31日まで
施設所管課名	鳥取市教育委員会事務局 生涯学習・スポーツ課

1. 事業評価

	確認する内容	指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況					
1	仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞取り	おおむね適切に行われていた
2	基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞取り	館長含め4人配置
3	業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞取り	毎年1回防犯研修参加 法人(本部)が行う研修参加
4	平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	書類	特になし(アンケート結果も含め)
5	利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書類	管理日誌も適切に管理されている
6	減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	書類	
7	地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞取り	駆け込み110番、休憩場所としての提供など
8	満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	書類	年間通して実施(集約は半期に1度) ※玄関に常設
9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞取り	苦情・要望等については、できるものは速やかに対応している
10	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞取り	教室、自主事業の開催、連盟との協力体制のほか、学校へのチラシ配布等
II. 施設の維持管理の実施状況					
11	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞取り	大会後にも清掃を実施
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞取り	電気設備の老朽化対応が難
13	消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り	
14	再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書類	市に準じた手続きで対応
15	点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞取り	異常等があれば法人本部へ連絡し速やかに対応している
III. 施設の経営状況					
16	事業収支は妥当であるか	3	3	書類	
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3		職員全体で節電の取り組み
IV. 法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞取り	個人情報は事務所で保管(保険へも加入)
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞取り	
20	労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞取り	出退勤は電子管理
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類	

確認する内容	指定管理者	施設所管課			
	自己評価	評価	確認方法	備考	
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り	
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	現地確認	玄関に掲載
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	重要な資料、現金等は金庫保管
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類	職員の勤務状況に応じた避難訓練を実施

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	今年度の施設管理につきましては、提案どおり実施し、管理費の経費節減と利用者の増員を図り、利用者へのサービス向上に努め、良好な施設運営を行った。
施設所管課	平成29年度については、高等学校施設武道館施設等の改修の影響により利用者数が増えていることもあるが、それを差し引いても利用者数・収支状況共に安定しており、良好な経営状況であると判断する。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	柔道教室、剣道教室を年間80回実施し、参加者に教室を通して礼法と基本技術の習得と共に協調性を身につけ、大会等に参加し精神面の向上を図った。その他に剣道ミニレッスン、チャレンジ柔道形教室、リラックスヨガ教室を実施し市民の健康増進と武道の普及振興に努めた。
施設所管課	記載の自主事業の他にも県主催の国際交流活動等にも率先し取り組みをされており、充実した自主事業を展開されていると判断する。

4. 総括コメント

指定管理者	平成29年度の武道館事業は計画どおり執行し、施設の経費節減を継続して実施した。利用人数、利用料収入も増加した。職員の資質向上のため、防犯対策研修会を継続実施した。また、東部地区の武道団体と連携し平成30年度稽古始め及び鏡開き式を実施し、武道の普及振興に努めた。
施設所管課	施設管理及び事業運営共に適切な管理・運営がなされていると判断する。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由やその他の特記事項	

【資料1】

平成29年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名	鳥取市武道館
-----	--------

1. 設備等点検業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
電気工作物保守点検	毎月	予定	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日	1日
		実施	17日	10日	13日	7日	8日	5日	2日	2日	5日	6日	7日	8日
		結果 対応	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	低圧絶縁関係不良 年次点検	低圧絶縁関係不良 修繕工事	良好 完了	良好
簡易水道水質検査	1/年	予定												
		実施				14日			4日					
		結果 対応				水質検査異常なし 鳥取ビルクリーナー			県保健事業団					
消防設備点検	2/年	予定			13日						5日			
		実施			13日						5日			
		結果 対応			総合・機能点検 バッテリー交換(要)						機器点検 バッテリー交換(要)			
設備修繕				5日				13日、27日			8日	22日	13日	4日
				1階倉庫ドア ガラス修繕			男子更衣室ドア 取替修繕			電気室 漏電警報装置 設置工事	柔剣道場 絶縁回路修繕	男子用シャワー室 温水シャワー水栓 取替工事	男子用シャワー室 ドア修繕工事	

2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
植栽剪定	/年	予定	13日	19日		4日		5日～8日			19日			
		実施	13日	19日	芝刈作業	4日	低木剪定	松の剪定	芝刈作業	芝刈作業	19日			除草作業
		備考	芝、除草剤散布	松喰虫消毒散布	職員実施	モミジ、中木剪定等	職員実施		職員実施	職員実施	職員実施	モミジ剪定		
定期清掃	3/年	予定		27日					18日、19日					
		実施		27日					18日、19日					
		備考		ワックス掛け					ワックス掛け					
特別清掃	1/年	予定							18日					
		実施							18日					
		備考							ガラス清掃					
受水槽清掃	1/年	予定				14日								
		実施				14日								
		備考				鳥取ビルクリーナー								
不可燃物収集運搬	3/週	予定	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金
		実施	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金	月火金
		備考												

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
利用者満足度調査	2/年	予定						1～30日						1～31日
		実施						1～30日						1～31日
		備考	上期調査開始						結果集計 36人					

備考

備考

備考
翌年4月提出
翌年4月提出

備考

備考
80回
2,608人
80回
1,033人
2回
55人
8回
140人

【資料2】

施設名	鳥取市武道館
-----	--------

1. 施設利用者数

単位：人

項目	平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
鳥取市武道館	30,000	31,271	29,000	33,306	29,500	33,242	31,000	36,350

2. 事業収支

単位：円

項目	平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	14,235,000	14,235,000	14,375,000	14,375,000	14,409,000	14,404,000	14,420,000	15,173,000
利用料金収入	1,370,000	1,448,250	1,430,000	1,478,340	1,430,000	1,602,010	1,485,000	1,726,630
提案事業収入	860,000	576,900	685,000	607,100	552,000	651,500	583,000	630,000
民間助成金収入	0	0	0	0	0	0	0	0
雑収入	550,000	443,888	430,000	416,242	400,000	456,143	440,000	463,596
前期繰越収支差額	0	250,369	0	359,515	0	482,649	0	428,547
収入計 (A)	17,015,000	16,954,407	16,920,000	17,236,197	16,791,000	17,596,302	16,928,000	18,421,773
支出計 (B)	17,015,000	16,594,892	16,920,000	16,753,548	16,791,000	17,167,755	16,928,000	18,077,969
事業収支 A - B	0	359,515	0	482,649	0	428,547	0	343,804