## 様式1 令和元年度 年度 事業評価書

評価対象期間	平成31年4月~令和2年3月分
施設名	鳥取市テニス場
指定管理者名	一般財団法人鳥取市教育福祉振興会
指定管理期間	平成31年4月1日から令和3年3月31日まで
施設所管課名	鳥取市教育委員会事務局 生涯学習・スポーツ課

### 1 事業評価

1. 事業	評価				
	確認する内容	指定管理者			施設所管課
	雅祕 9 る内谷	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共	サービスの実施状況				
1	仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行わ れたか	3	3	聞取り 現地	
2	基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞取り	市民体育館職員が兼務
3	業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞取り	市民体育館で実施
4	平等利用が確保され、利用者から利用許可 に対する苦情がないか	3	3	書類 聞取り	
Ę	利用実績に関する帳簿が作成され適正に管 理されているか	3	3	書類	日誌、報告書を確認
6	i 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	書類	
7	地域の活性化につながる社会貢献活動等へ の配慮はあるか	3	3	聞取り	
8	3 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	書類	
9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞取り	
10	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞取り	学校への利用案内の配布
Ⅱ. 施設	の維持管理の実施状況				
	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	書類 聞取り	
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	書類	
13	3 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り	施錠ができないため、トイレットペーパーについては余分には設置せず、都度、補充を行っている
14	再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書類	
15	点検によって異常等が認められたとき、速や かに適切な処置が実施されているか	3	3	書類	
Ⅲ. 施設	の経営状況				
16	事業収支は妥当であるか	3	3	書類	
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適 正になされているか	3	3	聞取り	職員による除草作業を実施
Ⅳ. 法令	・ ・ ・ 等の遵守状況				
18	3個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞取り	
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	書類	
20	法、取低負金法など)を遵守しているか	適切	適切	書類 聞取り	就業規則を確認
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類	
	·				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

	確認する内容	指定管理者		施設所管課							
	推談する内台	自己評価	評価	確認方法	備考						
V. 施設	運営に関する情報の公開										
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	書類							
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	現地確認	市民体育館に掲示						
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞取り							
VI. リスク	7管理の状況										
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞取り							
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	4	書類 聞取り	各種災害等マニュアル整備済み、緊急連 絡網は異動毎に作成						

### 2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	前年度対比で、件数5%増加、人数5.4%増加、利用料2.5%増加と前年を上回った。比較的天候に恵まれたことや、定期的な利用があったことなどが挙げられる。コロナ関連と工事で3月は大幅に利用が減少したが、年間では昨年を上回る結果となった。城北テニス場も整備されたので、今後の利用拡大につなげていきたい。
施設所管課	団体の経営状況については引き続き指定管理業務を行っていくことが可能な経営状態であると判断する。 また、施設単体においても適切な収支管理が行われていると判断する。

### 3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	実施せず。
施設所管課	テニスに特化した施設であり、大会や教室の開催以外の自主事業の実施は困難であると判断する。

### 4. 総括コメント

指定管理者	平成31年度の目標で、利用料収入620千円、利用者数は約17千人を目標としていたが、中学校の部活動利用等が減少傾向であり、利用者数の目標達成は厳しい状況である。利用料収入は、一般(有料)利用が順調に推移すれば、目標達成の可能性は十分にあると考えるが、屋外テニス場のため、天候に左右されやすい事を懸念している。
施設所管課	近隣に新興住宅地が開発されたこともあり、除草や利用時の騒音等を心配していたが、定期的な除草作業を行うなど、近隣住宅への配慮が行われていた。今後も継続した維持管理に努めていただきたい。

### ※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認 (施設所管		書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等
備	考	評価区分が3以外である理由やその他の特記事項

# 【資料1】 令和元年度指定管理業務年間実施計画·実施状況表

鳥取市千代テニス場・鳥取市城北テニス場 施設名

1 千	<b>弋テニス</b> :	場設備等	点検業務
-----	---------------	------	------

	ェハハラヘイ	~1)/)													
項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
設備点検	必要時	予定	必要時												
		実施	毎日												
		結果	異常なし	異常なし	器具庫硝子破損	異常なし	異常なし	5日トイレドアがたつき	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	
		対応			器具庫硝子補修			補修(ネジ調整)							
2 清掃等業務															
項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
テニスコートの清掃	1/週	予定	1/週												
通路、トイレ、ごみ収集、		実施	コート、通路清掃毎日												
運搬		備考	トイレ週5、ごみ収集週3												
外周、駐車場清掃、除草、	1/月	予定	1/月												
及び側溝清掃		実施	<b>←</b>	•	<u> </u>	時 ——	•	<b>—</b>	◀	•	<u> </u>	時 ———	•	<b>—</b>	
		備考													
樹木剪定	3/年	予定		•		時 ———	•	<b>-</b>	4	•		時 ——	•	<b>—</b>	
		実施				時 ———		-	4			時 ———		-	
		備考													
クレーコートの管理	必要時				<u> </u>	時 ——	•	<b></b>	-	•	随	時 ——	•	<b>—</b>	
		実施			——— 随	時 ———		<b>—</b>	◆ 随 時 ──						
	I		ł						ł				T		

### 1 城北テニス場設備点検業務

項	目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
設備点検		必要時	予定	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	
			実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
			結果	異常なし	軟式ネットコード破損	ネット巻取り器不良	ネット巻取り器不良	異常なし								
			対応		ネット取替・照明タイマー設定変	なるべく、他のコートを 利用していただく	ネット巻取り器修理									

### 2 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
テニスコートの清掃	1/週	予定	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	
通路、トイレ、ごみ収集、		実施	コート、通路清掃毎日	コート、通路清掃毎日	コート、通路清掃毎日	コート、通路清掃毎日	コート、通路清掃毎日	コート、通路清掃毎日	コート、通路清掃毎日	コート、通路清掃毎日	コート、通路清掃毎日	コート、通路清掃毎日	コート、通路清掃毎日	コート、通路清掃毎日	
運搬		備考	トイレ週5、ごみ収集週3	トイレ週5、ごみ収集週3	トイレ週5、ごみ収集週3	トイレ週5、ごみ収集週3	トイレ週5、ごみ収集週3	トイレ週5、ごみ収集週3	トイレ週5、ごみ収集週3	トイレ週5、ごみ収集週3	トイレ週5、ごみ収集週3	トイレ週5、ごみ収集週3	トイレ週5、ごみ収集週3	トイレ週5、ごみ収集週3	
外周、駐車場清掃、除草、	1/月	予定	<b>◆</b>												
及び側溝清掃		実施	<b>-</b>	随 時 ──────								<b>—</b>			
		備考													
樹木剪定	3/年	予定	3/年	3/年	3/年	3/年	3/年	3/年	3/年	3/年	3/年	3/年	3/年	3/年	
		実施	4		随	時 ———		<b>—</b>	<b>◆</b> 随時 ────						
		備考													
クレーコートの管理	必要時	予定	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	必要時	不陸工事
		実施	17日	31日		6日 26日 29日									2~3月
		備考	ラインテープ修理・ 不陸整正	ラインテープ修理・ 不陸整正		ラインテープ修理・ 不陸整正・除草									

3 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	2/年	予定			4月~9月	随時調査			10月~3月 随時調査						
		実施			4月~9月	随時調査			10月~3月 随時調査						
		備考		-	アンケート	集計13件		-	アンケート集計15件						

4 事業報告等

<u> </u>															
項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	翌月10日以内												
		実施	5月8日	6月10日	7月8日	8月6日	9月7日	10月5日	11月8日	12月9日	1月8日	2月7日	3月9日	4月3日	
		備考													
翌年度事業報告書	1/年	予定											27日		
		実施											27日		
		備考											2年度事業計画		
年間事業報告書	1/年	予定		14日											
		実施		14日											
		備考													

•	<b>沙</b> た 1	12	0	١
ı	E /	炒	ľΖ	

鳥取市千代テニス場 施設名

1. 施設利用者数

(単位:人)

1 · //EBX/11/11 D 3X										(十二:/ ()
	令和元年度		令和2年度							
項目	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
	12,150	12,386								

### 2. 事業収支

単位:円

項目	令和元年度		令和2年度							
切 日	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	747,000	752,000								
利用料金収入	291,000	293,300								
自動販売機収入(2台分)	30,000	51,315								
前期繰越収支差額	0	0								
収入計(A)	1,068,000	1,096,615								
支出計(B)	1,068,000	1,054,545								
事業収支A-B	0	42,070			0	0	0	0	0	0

事業収支A-B 0 42,070 ※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。

### 【資料2】

施設名 鳥取市城北テニス場

1. 施設利用者数

(単位:人)

1. //四段/17/17日 数										(平位:八)
	令和元年度		令和2年度							
項目	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
	5,000	3,828								

### 2. 事業収支

単位:円

項目	令和元年度		令和2年度				平成28年度		平成29年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績		実績
指定管理料	709,000	709,000								
利用料金収入	329,000	377,000								
雑収入	0	0								
前期繰越収支差額	0	25,364								
収入計(A)	1,038,000	1,111,364								
支出計(B)	1,038,000	1,048,939	•							
<u> </u>	•				•	•	•	•		
事券四十A D	0	CO 405								

事業収支A-B062,425※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。