

様式1

令和 6年度 半期・年度 事業評価書

評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月分
施設名	福部砂丘温泉ふれあい会館
指定管理者名	株式会社エヌ・エス・アイ
指定管理期間	令和2年4月1日～令和7年3月30日
施設所管課名	鳥取市長寿社会課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞取り書類	
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞取り	
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞取り書類	救急救命講習等を実施。
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞取り	研修室を老人会や社協の行事に活用している。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞取り書類	設置から30年以上経過した施設だが、清潔さについて8割近くの方が満足以上と回答。
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞取り	
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	4	4	聞取り書類	利用者数が年々増加している。前年度比およそ16%の増。
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞取り	毎日2回の全体清掃。浴室及び脱衣所は2時間おきに清掃。
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞取り書類	
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞取り	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞取り書類	
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	2	聞取り書類	赤字収支。
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞取り	節電・節水の心がけ。日々のメーターチェック。
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞取り	
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞取り書類	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞取り書類	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞取り書類	

確認する内容	指定管理者	施設所管課			
	自己評価	評価	確認方法	備考	
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り書類	HP、フリーペーパー等により施設及び事業の周知を図っている。
23	指定業務に係る文書の保存が適切に行われ、情報公開請求等に対応できるか。	3	4	聞き取り書類	分かりやすく整理され保管されている。また、情報公開マニュアルも整備されている。
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り書類	安全マニュアルを備えている。

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	令和5年度と比較し、来場数、利用料収入などは向上した。燃料費の高騰や最低賃金の上昇、物価の上昇によりコスト面では苦しい年度となった。
施設所管課	利用者数が年々増加していることから、日々の清掃、接客、広報等の努力が実を結んでいるものと考えている。光熱水費の高騰や物価上昇等、経費の削減という面ではなかなか難しいところがあるが、引き続き努力していただきたい。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	会議室を利用したヨガの実施など、利用者に向けた無料サービスにより来場数を増加させることに成功した。
施設所管課	温泉利用のきっかけ作りとして成功したものと思われる。今後も様々な事業を企画し、より一層の利用者獲得に向けて取り組んでいただきたい。

4. 総括コメント

指定管理者	管理の面では細かな管理を心がけ行う事ができた。利用数の面では、近年で一番の来場数となった。
施設所管課	清掃や除菌等に力を入れた運営がなされている。これからも施設を清潔に保ち、引き続き信頼形成に努めていただきたい。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

【資料1】

令和6年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名	福部砂丘温泉ふれあい会館
-----	--------------

1. 設備等点検業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考	
冷暖房切替	2/年	予定	20日暖⇒冷切替							11/28 クーリングタワー架台取替(錆び発生による対応)						
森下久平商店		実施	8日	冷房			→ 28日			暖房切替11月実施予定						
		結果	アロエース1号機運転良好・2号機運転不良				2号機冷却不具合燃料消費増加確認			11/28 暖房切替						
		対応	部品供給停止のため旧1号機取り置き部品にて修理				真空引き補修し改善			アロエース2号機修理						
熱交換器清掃保守	12/年	予定	第4木曜日	第4木曜日	第4木曜日	第4木曜日	第4木曜日	第4木曜日	第4木曜日	第4木曜日	第4木曜日	第4木曜日	第3木曜日	第4木曜日		
森下久平商店		実施	4/25	5/23	6/27	7/25	8/22	9/26	10/24	11/28	12/26	1/23	2/27	3/27		
		結果	温泉化合物付着が増加(塩素投入量の増加が原因)													
		対応	薬品による溶解洗浄													
設備ポンプ保守点検	2/年	予定						第1木曜							源泉P	
森下久平商店		実施						9/12		11/7					2/28	
		結果						タイマー変更		補給水・貯湯槽循環整備					タイマー変更	
		対応	源泉流量毎週測定													
ろ過装置点検清掃	1/年	予定	逆洗洗浄毎日													
森下久平商店		実施		5/15			8/29						2/19			
		結果		バイオダッシュW循環洗浄			フルテックTG循環洗浄						フルテックTG循環洗浄			
		対応		高濃度スケール溶解対応			レジオネラ症防止対応薬品洗浄						レジオネラ症防止対応薬品洗浄			
受水槽・貯湯槽清掃	2/年	予定		5月中旬						11月中旬						
森下久平商店		実施		5/15					10/3							
温泉貯湯槽1回→2回		結果		タンク底部に汚泥体積						タンクFRP劣化						
		対応		洗浄後消毒作業						洗浄後滅菌消毒						
温泉循環配管清掃	4/年	予定		高濃度スケール溶解薬品洗浄			レジオネラ症防止対応薬品洗浄			高圧洗浄・薬品洗浄			レジオネラ症防止対応薬品洗浄			
森下久平商店		実施		5/15~5/16			8/29		10/2~10/3				2/19			
2回→4回		結果		バイオダッシュW循環洗浄			フルテックTG循環洗浄			スケールによる臨時休館があり清掃日程変更			フルテックTG循環洗浄			
		対応		スケール排水水質改善						水質改善						
脱衣室空調・ダ外清掃	1/年	予定				第2木曜日										
森下久平商店		実施	脱衣所ファンコイルフィルター清掃			7/18	脱衣所ファンコイルフィルター清掃									
		結果	毎週水曜日実施			→	換気塔ガラス点検実施		毎週水曜日実施							
		対応	2Fロビーファンコイル一台不良、修繕は部品供給停止のため不可													
消防設備点検	2/年	予定			20日						20日					
松谷ポンプ		実施		排煙窓修理	6/14						12/11	1/15				
設備点検2回		結果		5/31~6/10 不良箇所修理							不良箇所修繕 防火対象物					
防火対象物点検1回		対応														
備品等点検	6/年	予定	1日		1日		1日		1日		1日		1日	物販販売用レジスター導入		

ふろの日	1/月	予定	26日	26日	26日	26日	26日	26日	26日	いいふろの日	26日	26日	26日	26日		
(回数券購入者に優待券進呈)		実施	26日	26日	26日	26日	26日	25.27日	26日	26日	25.27日	26日	26日	26日		
(ポイント2倍及び3倍特典)		備考	回数券販売好評			回数券販売好評			回数券販売好評			ポイント3倍	回数券販売好評	回数券販売好評		
太田憲治砂丘写真展示		予定	常設展示													
		実施	写真展示											▶		
		備考	好評													
季節のイベント各種	短期	予定			優待券がもらえるキャンペーン				優待券がもらえるキャンペーン				新春フェア			
		実施			6/3~6/25	七夕まつり			10/1~10/2	骨密度測定会11/26		1/2.3				
		備考														
感謝デー		予定	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日		
ポイント2倍特典		実施	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	定休日	10日	10日	10日	10日		
		備考														
協賛事業	期間中	予定	4月~3月													
(タオルプレゼント他)		実施	4月~3月	すなぼん			BSSスタンプラリー8/1~12/31 あるくと健康キャンペーン9~11				2~1日5新春スタンプラリー	3/8.9				
		備考	レンタサイクル(観光コンベンション).外国人旅行タビ(観光客サポートセンター) すなぼん=市外→市内料金 BSS= 利用券進呈 健康=タオル進呈 鳥取deサウナ													
ふれあいの日	1/月	予定	第2水曜	第2水曜	第2水曜	第2水曜	第2水曜	第2水曜	第2水曜	第2水曜	第2水曜	第2水曜	第2水曜	第2水曜		
統一料金営業		実施	10日	8日	12日	10日	14日	11日	9日	13日	11日	8日	12日	12日		
		備考														
「ふれあい展」常設展示	周年	予定	周年													
行幸啓休憩室開放		実施	手作り展常設展示											▶		
		備考														
物販販売事業	短期	予定	エアータオル	イクサガン	テンビュール	ファーストワン	ロングライフパン							▶		
		実施	4/8~4/21	5/3~5/8	5/31~6/5	7/12~7/15	8/21~									
		備考														
	周年	予定	リファシャワーヘッド													
		実施	4/1~													
		備考														
ゆる~りヨガレッスン	1/月	予定								月1回	月1回	月1回	月1回	月1回		
		実施								28日	6日	21.31日	11.22.25日	11.22日		
		備考								大研修室						

【資料2】

施設名	鳥取砂丘温泉福部ふれあい会館
-----	----------------

1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度	
	計画	実績								
利用者数	51256	33947	55000	40886	55600	42557	56750	46817	57900	54374
合計	51256	33947	55000	40886	55600	42557	56750	46817	57900	54374

2. 事業収支

(単位:円)

項目	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度	
	計画	実績								
指定管理料	22,906,400	22,906,400	23,341,400	23,341,400	23,341,400	23,341,400	23,341,400	23,341,400	23,341,400	23,341,400
利用料金収入	15,400,000	11,471,152	17,710,000	14,424,983	18,920,800	13,882,520	18,068,700	15,359,236	18,249,400	17,377,598
自販機収入7台分	0	612,951	0	655,262		671,597		766,910		672,694
その他(物販)	550,000	313,090	442,200	246,640	550,000		382,800	270,339	384,700	860,438
(支援等)	0	538,996		1,270,601		3,488,504		3,905,000		
収入計(A)	38,856,400	35,842,589	41,493,600	39,938,886	42,812,200	41,384,021	41,792,900	43,642,885	41,975,500	42,252,130
支出計(B)	35,604,300	38,367,588	41,486,600	42,314,527	43,667,718	45,436,299	43,868,539	47,183,902	44,071,250	51,092,089
事業収支(A-B)	3,252,100	-2,524,999	7,000	-2,375,641	-855,518	-4,052,278	-2,075,639	-3,541,017	-2,095,750	-8,839,959

※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。