# 

評価対象期間	令和6年4月~ <mark>令和7</mark> 年3月分
施設名	福部ほっとスイミングプール
指定管理者名	株式会社エヌ・エス・アイ
指定管理期間	令和2年4月~令和7年3月
施設所管課名	鳥取市長寿社会課

#### 1. 事業評価

1. 事業	<b>評価</b>				
	確認する内容	指定管理者			施設所管課
	北田記 9 ので1台	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共		•		•	
	仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞取り 書類	
:	2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞取り	
;	業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞取り 書類	救急救命研修、法人による職員研修等。
	平等利用が確保され、利用者から利用許可 に対する苦情がないか	3	3	聞取り	
,	利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞取り 書類	
	高減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞取り 書類	
-	地域の活性化につながる社会貢献活動等へ の配慮はあるか	3	3	関形に	
	3 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞取り 書類	
	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞取り	
10	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	4	4	聞取り 書類	1年間で会員数が200人増加した。
Ⅱ. 施設	・ との維持管理の実施状況			•	
1	1 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞取り	職員による日々2回の清掃、専門業者に よる定期的な清掃。
1:	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞取り 書類	
1;	3 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り	始終業時に職員が確認。
14	4 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞取り	
1!	点検によって異常等が認められたとき、速や かに適切な処置が実施されているか	3	3	聞取り	
Ⅲ. 施設	めの経営状況				
10	3 事業収支は妥当であるか	3	2	聞取り 書類	赤字収支。
1	7 施設の運営に要する経費節減の努力は、適 正になされているか	3	3	聞取り	
Ⅳ. 法令	等の遵守状況				
18	3個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	<b></b>	
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞取り 書類	
20	[法、最低資金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞取り 書類	
2	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞取り 書類	

確認する内容	指定管理者			施設所管課
惟談りる四谷	自己評価	評価	確認方法	備考
V. 施設運営に関する情報の公開				
HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞取り 書類	HP、フリーペーパー等により施設及び事業の周知を図っている。
23 指定業務に係る文書の保存が適切に行われ、情報公開請求等に対応できるか。	3	4	聞取り 書類	分かりやすく整理され保管されている。 また、情報公開マニュアルも整備されて いる。
24 市への報告体制が確立されているか	3	3	聞取り	
VI. リスク管理の状況				
基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞取り	
26 緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞取り 書類	フローを作成し壁に掲示。

## 2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	スクール実会員数の増加により、スクール会費売上の増加。一般利用者増加により、利用料の増加など 売上に関する増加がみれた。また、コスト面に関しては、物価上昇、最低賃金の引上げによる影響が出ている。
施設所管課	水泳教室会員数が驚異的な増加を見せたが、光熱水費の高騰等の影響を受け、結果的に赤字収支となってしまった。

#### 3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	スイミング会員が前年比大幅アップ(3月現在前年比133%)。 要因としてクラス帯改革、進級基準の変更、指導内容の研修による進歩、イベントの実施などによる。
施設所管課	水泳教室会員の増加は目を見張るものがあり、取り組みは大成功と言える。

## 4. 総括コメント

指定管理者	当たり前の強化(清掃、修繕、接客)を行い、利用者目線での変更などを積極的に行ったことにより、 会員数、来場数増加を行う事ができた。
施設所管課	施設の使いやすさや清潔さ、接遇の質等は満足度に直結します。これからも利用者の視点に立ち、多くの人に 利用される施設にしてください。

#### ※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認 (施設所管	方法 言課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等
備	 考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項

# 【資料1】

令和6年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表(作成例1.1) 1. 設備等点検業務

福部町ほっとスイミングプール 施設名

1. 設備寺点筷業務															
項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
施設管理	通年	予定													
山陰警備保障		実施	随時			l		$\Rightarrow$	随時					$\longrightarrow$	
		結果	施錠管理						施錠管理						
		対応	随時												
機械設備点検	2/年	予定		20日											
泳友社		実施		22日											
循環ポンプ・濾過機		結果		良好											
		対応													
消防設備	2/年	予定			20日										
松谷ポンプ		実施			14日						13日				
		結果			避難灯取替										
		対応													
玄関自動ドア	4/年	予定	10日			10日			10日			10日			
山陰エレベーター		実施	17日			10日			23日			29日			
		結果	良好			良好			良好			良好			
		対応													
浄化槽	2/月	予定	週2(火·金)	週2(火•金)	週2(火·金)	週2(火·金)	週2(火・金)	週2(火·金)	週2(火・金)	週2(火·金)	週2(火·金)	週2(火·金)	週2(火·金)	週2(火•金)	
(株)ストライブ		実施	週2(火·金)		週2(火·金)	週2(火·金)	週2(火·金)	週2(火·金)	週2(火·金)	週2(火·金)	週2(火·金)	週2(火·金)	週2(火·金)	週2(火•金)	
		結果	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	
		対応													
自家用電気工作物	1/月	予定	15日		15日		15日		15日		15日		15日		
中国電気保安協会		実施	1日		3日		2日		4日		2日		5日		
(自動通報機設置)		結果	異常なし		異常なし		異常なし		異常なし		異常なし		異常なし		
		対応													
アクアクリーンシステム	4/年	予定		15日			15日			15日			15日		
パナソニックES産機システ	-ム	実施			1日			10日							
		結果			良好		水漏	れあり⇒部品	a交換						
		対応													
交換器保守点検(電話機)	12/年	予定	下旬	下旬		下旬		下旬	下旬	下旬	下旬		下旬	下旬	
日海通信工業		実施	16日	13日	3日	16日	16日	4日	4日	14日	4日	27日	10日	10日	
		結果	異常なし					$\Rightarrow$	異常なし					$\Longrightarrow$	
		対応													

空調機器保守点検	1/年	予定		中旬			中旬			
		実施								
		結果								
		対応								
備品等点検	6/年	予定	1日		1日	1日	1日	1日	1日	
		実施	5日		5日	5日	4日	6日	7日	
		結果								
		対応								

# 2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
プール水質検査	毎月	予定	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	中旬	
株式会社 アクアス		実施	4/18	5/16	6/20	7/18	8/29	9/19	10/17	11/14	12/12	1/16	2/6	3/13	
		結果	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	
		対応	鳥取市保健	事業団年1回	水質検査結果	果提出									
特別清掃 (スポット)	1/年	予定													
鳥取ビルクリーナー		実施									29日				
		備考													
水槽清掃 (法定)	1/年	予定		20日											
泳友社		実施		22日											
		備考		良好											
定期清掃	2/日												始終業時	始終業時	
職員			始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	始終業時	
		備考													
廃棄物運搬処理委託	2/週	予定	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	
グリーン福部		実施	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	2/週	
		備考	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	
人工植樹管理	2/年	予定		中旬			中旬						中旬		
渡辺造園		実施			6日		8/19~9/2					23日			
		備考			防虫消毒		剪定(作業)	<u> 伏況良好)</u>				石灰硫黄树	<u> </u>		
便器洗浄器委託	6/年	予定		5日		5日		5日		5日		5日		5日	
日本カルミック		実施		20日		8日		9日							
		備考													
草刈り・剪定	3/年		随時実施					$\Rightarrow$	随時実施						
		実施													
		備考													
足ふきマット交換	毎月	予定	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	15日	
リースキン・イーグル		実施	1日	1日	1日	1日	2日	2日	1日	1日	3日	4日	1日	1日	
		備考													

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	2/年	予定													
		実施						9/23~30						3/1~3/31	
	1	備考													

4. 危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1/年	予定	1日												
本社		実施	1日												
		備考	職員連絡網	修正											
避難訓練	1/年	予定				14日									
消防署指示		実施				14日			29日					10日	
		備考													
救急法講習会	1/年	予定				14日									
(岩美消防署)		実施													
		備考													

5. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	10日	10日											
		実施	8日	5日	7日	9日	7日	9日	7日	6日	9日	10日	10日	10日	
		備考													
年度事業計画書	1/年	予定											2月28日		
		実施													
		備考													
年間事業報告書	1/年	予定	末日												
		実施	30日												
		備考													

6. 事業・イベント等(仕様書業務)

<u> </u>		' /													
項目	周 期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
夏季短期水泳教室	1/年	予定			6月	1日~8月3	31日								
		実施				入会者特典	:初月月会費	・指定水着・指定キャップ無料							
		備考				フリーペーク	パー等での	掲載							
春季短期水泳教室	1/年		3月1日~4										2月1日~3	月31日	
		実施	入会者特典	₹∶入会金•排	旨定水着•指	定キャップ無	無料						定水着∙指定	キャップ無料	
			フリーペール									フリ	ノーペーパー	等での掲載	
冬季短期水泳教室	1/年	予定								11月1日~	12月28日				
		実施								入会者特典	:指定水着•排	- 旨定キャップ無	無料		
		備考								フリーペー	パー等での	掲載			
キャンペーン	/年	予定						9月2日~	10月23日	•					
		実施						こども・おとフ	な スクール1	日無料体験キ	テャンペーン				
		備考						入会者特典	₹∶入会金免	除·指定用品	プレゼント				
福部ほっとふれあい祭り		予定													
		実施	29日			21日			20日						
		備考	会員及び利	用者対象		会員及び利	用者対象		会員及び和	用者対象					
物販販売事業	短期	予定	指定用品セール	ドクターエア	水泳用品セール		ロングライ	フパン						<u> </u>	
		実施	8~21日	10~16日	3~16日										
		備考													

# 7. 事業・イベント等(提案事業)

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
東部消防署		予定		水中訓練											
水中訓練		実施		5月7日~6	6月30日										
		備考		月・火・水・											
東部消防署	1/年	予定			技術大会										
東部消防救助競技大会		実施			27日										
		備考			休館日										
鳥取県警機動隊		予定													
水中訓練		実施													
		備考													
鳥取県		予定													
消防防災航空センター		実施													
水中訓練		備考													

#### 【資料2】

施設名 鳥取市福部町ほっとスイミングプール

1. 施設利用者数

(単位:名)

	令和2年度		令和3年度		令和4	1年度	令和5	5年度	令和6年度		
項目	計画	実績									
一般利用(延べ人数)	32,500	18,809	21,500	18,136	22,575	18,722	23,700	18,192	24,850	18934	
スクール	19,400	17,933	22,500	20,086	23,600	20,741	24,700	20,626	22,500	25940	
会員利用(年・半年・家族)	19,600	19,452	22,500	19,072	23,700	21,203	24,900	21,637	26,200	21990	
合計	71,500	56,194	66,500	57,294	69,875	60,666	73,300	60,455	73,550	66,864	

2. 事業収支

(単位:円)

2. 争耒収文										<u> (単14)</u>
	令和2年度		令和3年度		令和4	4年度	令和5	年度	令和6年度	
項目	計画	実績								
指定管理料	15,169,600	15,169,600	15,498,600	15,498,600	15,498,600	13,782,600	13,782,600	13,782,600	13,782,600	13,782,600
利用料金収入	8,000,000	3,999,457	8,690,000	9,130,640	7,823,159	5,507,189	8,057,854	7,604,350	8,299,590	5,123,276
会費収入	24,000,000	18,588,450	20,900,000	21,040,748	27,230,405	23,367,358	28,512,645	25,364,681	28,797,825	32,311,375
その他収入(物則	1,500,000	418,649	990,000	529,776	1,000,000	1,020,251	1,550,000	459,174	1,550,000	2,134,725
自販機収入3台		448,394		478,996		487,974		511,974		432,478
自主事業収入		407,631	495,000	669,998	550,000	846,501		995,523		936,248
(支援等)		5,923,310		4,080,028		2,084,275		2,084,275		
収入計(A)	48,669,600	44,955,491	46,573,600	51,428,786	52,102,164	47,096,148	51,903,099	50,802,577	52,430,015	54,720,702
支出計(B)	48,528,300	49,659,777	50,479,100	50,699,636	51,242,150	50,640,694	51,333,116	57,909,190	51,635,492	61,981,429
事業収支(A-B)	141,300	-4,704,286	-3,905,500	729,150	860,014	-3,544,546	569,983	-7,106,613	794,523	-7,260,727

| 事業収支(A-B) | 141,300 | -4,704,286 | -3,905,500 | | ※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。