

様式1

令和3年度 半期・年度 事業評価書

評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月分
施設名	佐治町老人福祉センター
指定管理者名	社会福祉法人 鳥取市社会福祉協議会 会長 林由紀子
指定管理期間	令和2年4月1日～令和7年3月31日
施設所管課名	長寿社会課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り	適切
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り 書類	適切
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	行政人権研修
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか				
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	4	聞き取り	独居の方の安否確認を目的に約23名を対象として毎週火曜日に弁当を配る配食サービスを行っている。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞き取り	年2回実施。
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り	
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り	令和3年5月から常設サロンを開設。
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り	適切
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り 書面	安全点検は随時行っている。早急なものは担当課へ修繕協議書を提出している。
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	異常があれば、速やかに対応している。
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	聞き取り	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	冬季は一部石油ストーブを使用し経費削減に努めた。
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	適切
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り 書面	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞き取り 書面	適切に実施されている。

確認する内容		指定管理者		施設所管課	
		自己評価	評価	確認方法	備考
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り	センターだより、広報さざんか発行
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞き取り 現地確認	施設内に掲示している。
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	月～金は職員が管理。夜間や土日祝日は、機械警備で管理している。
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り	マニュアルを整備して職員に閲覧できるようにしている。

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	老朽化が進み修繕箇所が増えている。誘導灯の不具合も、職員が市販の蛍光灯を替える等経費削減に努めている。
施設所管課	経営状況は健全と判断する。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	利用者拡大を目的として本年5月より玄関ホールを常設サロン「気軽に立ち寄れる場」を月～金に開所。高齢者や市民の要望や課題を伺い関係機関に続げたり、孤独感や悩みを月1回程度のセンターサロンを実施しています。
施設所管課	引き続き利用者の確保に取り組んでいただきたい。

4. 総括コメント

指定管理者	老朽化が進む中やり繰りして維持管理に努めていきます。鳥取市佐治町人口が減少が1600人台と進む中で引き続き利用者増に向けて玄関ホール(まちなかサロン)をPRしていきたい。
施設所管課	大雪による屋根瓦の被害等、修繕箇所が増えており指定管理者と連携し計画的に修繕を行っていく。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

【資料1】

令和3年度指定管理業務・実施状況表

施設名 佐治町老人福祉センター

1. 設備等点検業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
空調設備点検	2/年	予定			30日					30日					
三和商事		実施			29日					29日					
151,200円		結果			AC故障					良好					
		対応					エアコン修繕								
消防設備点検	2/年	予定			25日						10日				
富士総合警備		実施			24日						6日				
32,400円		結果			良好					誤報	誘導灯不良	誤報			
		対応								業者点検	蛍光灯交換	業者点検	業者点検	感知器交換	
警備	6/年	予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
	通年	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
		結果	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好						
		対応													

2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
前庭剪定・周辺草刈	2/年	予定													
		実施	15日	5日	17・24日		10日	21日							
外回り清掃(職員)		備考	職員・剪定	職員・草刈	草刈除草剤		除草剤	除草剤							
定期清掃	1/週	実施	毎週	毎週	毎週	毎週	毎週	毎週	毎週	毎週	毎週	毎週	毎週	毎週	
玄関外回り清掃(毎日)	毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
室内清掃(月～金)	毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
特別清掃	2/年	予定				床清掃							窓清掃		
山陰リネンサプライ(床)	1/年	実施							9日						
山陰リネンサプライ(窓)	1/年	実施												12～13日	
地域ボランティア		実施				21日									
		備考				老人クラブ									

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	2/年	予定					1～31日			1～31日	1～25日	10～26日	2～10日	10～25日	
		実施					6、24日			24日	22日	11、26日	10日	25日	
		備考					10件			11件	6件	12件	3件	6件	

4. 危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1/年	予定	1日												
		実施	2日												
		備考	職員連絡網修正												
避難訓練	2/年	予定						14・15日							
		実施						14・15日							
		備考						避難消火訓練							

5. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	11日	10日	10日	
		実施	9日	7日	8日	8日	6日	7日	3日	3日	4日	6日	4日	31日	
		備考							自己評価						
翌年度事業計画書	1/年	予定											末日		
		実施											20日		
		備考													
年間事業報告書	1/年	予定													4月末日
		実施													
		備考													自己評価

6. 事業・イベント等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
囲碁の集い	1/月	予定	28日	27日	24日	22日	26日	22日			22日	26日	25日		
		実施	28日	中止	中止	22日	25日	22日			22日	26日	25日		
		備考													
囲碁大会	1回	予定											予定		
		実施												10日	
		備考													
総合相談	1/月	予定	1日	13日	3日	1日	5日	2日	7日	4日	2日	13日	3日	3月	
		実施	1日	13日	3日	1日	5日	2日	7日	4日	2日	13日	3日	3月	
		備考													

7. 事業・イベント等(自主事業分)

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
常設サロン(月～金)		予定			月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	
共催・佐治町社会福祉協議会	月～金	実施		5月10日～	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	
		備考													
絵手紙教室		実施	7日	12日	2日	13日		28日		15日		11、26日	9日		
手芸教室・生け花教室	各年1回	実施									6、20日				
センターサロン		実施	23日	28日	25日	中止	中止	中止	29日	26日	17日	中止	中止	中止	

【資料2】

施設名

佐治町老人福祉センター

1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
一般利用	1,850	1,460	1,850	1560	1,850		1,850		1,850	
	1,850	1,460	1,850	1,560	1,850		1,850		1,850	

2. 事業収支

(円)

項目	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	6,123,000	6,123,000	6,133,000	6,119,080	6,133,000		6,133,000		6,133,000	
利用料金収入										
自主事業収入(自販機除く)										
自販機収入(1台分)	41,000	39,542	41,000	40,919	41,000		41,000		41,000	
その他										
収入計(A)	6,164,000	6,162,542	6,174,000	6,159,999	6,174,000		6,174,000		6,174,000	
支出計(B)	6,164,000	5,957,810	6,174,000	6,091,207	6,174,000		6,174,000		6,174,000	
事業収支(A-B)	0	204,732	0	68,792	0		0		0	

※収支項目は、施設の実態に合わせて作成してください。