

様式第1号（第4条関係）
（表面）

記載例

鳥取市本人通知制度事前登録申請書（新規）

鳥取市長 様

裏面の内容に同意の上、鳥取市住民票の写し等の交付に係る本人通知制度に関する要綱の規定に基づき、次のとおり登録を申請します。

申請年月日		令和 〇年 〇月 〇日				
申請者	区分	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 未成年者の法定代理人 <input type="checkbox"/> 成年被後見人の法定代理人 <input type="checkbox"/> その他の代理人				
	氏名	フリガナ トットリ スナコ		生年月日		
		鳥取 砂子		大・昭 平 令・西暦 7年 5月 5日		
	住所	〒680-0845 鳥取市富安二丁目138番地4		世帯主	鳥取 蟹太	
	本籍	鳥取市尚徳町116番地		筆頭者	鳥取 蟹太	
連絡先	電話 0857-22-8111 [<input checked="" type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他]					
事前登録を希望する者	<input checked="" type="checkbox"/> 申請者本人					
	<input type="checkbox"/> 申請者以外 (右の欄に記入してください。)	フリガナ		生年月日		
		氏名		大・昭・平・令・西暦 年 月 日		
		住所	〒			
	連絡先	電話 - -				
通知対象住所		<input checked="" type="checkbox"/> 現在住民登録をしている住所				
		<input type="checkbox"/> 市外に転出する前に住民登録していた住所 鳥取市				
通知対象戸籍		<input checked="" type="checkbox"/> 現在の本籍・筆頭者 鳥取市		筆頭者 ()		
		<input type="checkbox"/> 市外に転籍等をする前の本籍・筆頭者 鳥取市		筆頭者 ()		
<input type="checkbox"/> 通知先を法定代理人の住所にすることを希望します。						

- (注) 1 各欄に必要な事項を記入し、該当する□欄にレ点をつけてください。
2 申請の際は、次の書類を提示し、又は提出してください。
(1)申請者が本人であることを証明する書類（個人番号カード、運転免許証、旅券等）
(2)法定代理人による申請の場合は、併せてその資格を証明する書類（戸籍謄本等）
(3)その他の代理人による申請の場合は、併せてその旨を証明する書類（委任状）

※事務処理欄

受付	本人確認書類	代理権確認	証明	戸籍	名簿	備考
	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 戸籍 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> その他 ()				
登録日		令和 年 月 日				

鳥取市本人通知制度事前登録（変更・廃止）届出書
鳥取市長 様

鳥取市住民票の写し等の交付に係る本人通知制度に関する要綱第6条の規定に基づき、次のとおり（☒登録内容の変更・☐廃止）を届出します。

届出年月日		令和 〇年 〇月 〇日				
届出 人	区分	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 未成年者の法定代理人 <input type="checkbox"/> 成年被後見人の法定代理人 <input type="checkbox"/> その他の代理人				
	氏 名	フリガナ トットリ スナコ		生年月日		
		鳥取 砂子		大・昭・平・令・西暦 7年 5月 5日		
	住 所	〒680-0017 鳥取市尚徳町 116 番地		世帯主	鳥取 蟹太	
	本 籍	鳥取市尚徳町 116 番地		筆頭者	鳥取 蟹太	
連絡先	電話 0857-22-8111 [<input checked="" type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他]					
事前 登録 を し て い る 者	<input checked="" type="checkbox"/> 届出人本人					
	<input type="checkbox"/> 届出人以外 (右の欄に記入 してください。)	フリガナ	生年月日			
		氏 名	大・昭・平・令・西暦 年 月 日			
		住 所	〒			
	連絡先	電話 - -				

変更の場合は、次の内容を記入してください。

変更内容	<input type="checkbox"/> 氏名 <input checked="" type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> その他（ ）
変更前	鳥取市富安二丁目 138 番地 4 トットリシティマンション 102 号
変更後	鳥取市尚徳町 116 番地
変更前	
変更後	

- (注) 1 各欄に必要な事項を記入し、該当する□欄にレ点をつけてください。
2 届出の際は、次の書類を提示し、又は提出してください。
(1)届出人が本人であることを証明する書類（個人番号カード、運転免許証、旅券等）
(2)法定代理人による届出の場合は、併せてその資格を証明する書類（戸籍謄本等）
(3)その他の代理人による届出の場合は、併せてその旨を証明する書類（委任状）

※事務処理欄

受付	本人確認書類	代理権確認	証明	戸籍	名簿	備考
	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> その他（ ）	<input type="checkbox"/> 戸籍 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> その他（ ）				
登録日		令和 年 月 日				

様式第3号（第6条関係）
（表面）

記載例(廃止)

鳥取市本人通知制度事前登録（変更・**廃止**）届出書
鳥取市長 様

鳥取市住民票の写し等の交付に係る本人通知制度に関する要綱第6条の規定に基づき、次のとおり（☐登録内容の変更・☒廃止）を届出します。

届出年月日		令和 〇年 〇月 〇日				
届 出 人	区分	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 未成年者の法定代理人 <input type="checkbox"/> 成年被後見人の法定代理人 <input type="checkbox"/> その他の代理人				
	氏 名	フリガナ トットリ スナコ		生年月日		
		鳥取 砂子		大・昭 平 令・西暦 7年 5月 5日		
	住 所	〒680-0017 鳥取市尚徳町 116 番地		世帯主	鳥取 蟹太	
	本 籍	鳥取市尚徳町 116 番地		筆頭者	鳥取 蟹太	
連絡先	電話 0857-22-8111 [<input checked="" type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他]					
事 前 登 録 を し て い る 者	<input checked="" type="checkbox"/> 届出人本人					
	<input type="checkbox"/> 届出人以外 (右の欄に記入 してください。)	フリガナ			生年月日	
		氏 名			大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
		住 所	〒			
	連絡先	電話 - -				

変更の場合は、次の内容を記入してください。

変更内容	<input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> その他 ()
変更前	
変更後	
変更前	
変更後	

- (注) 1 各欄に必要な事項を記入し、該当する□欄にレ点をつけてください。
2 届出の際は、次の書類を提示し、又は提出してください。
(1)届出人が本人であることを証明する書類（個人番号カード、運転免許証、旅券等）
(2)法定代理人による届出の場合は、併せてその資格を証明する書類（戸籍謄本等）
(3)その他の代理人による届出の場合は、併せてその旨を証明する書類（委任状）

※事務処理欄

受付	本人確認書類	代理権確認	証明	戸籍	名簿	備考
	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 戸籍 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> その他 ()				
登録日		令和 年 月 日				