

令和6年度 半期・年度 事業評価書

評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月分
施設名	鳥取市立西品治児童館
指定管理者名	一般社団法人 ともし
指定管理期間	令和6年(2024年)4月1日～令和11年(2029年)3月31日
施設所管課名	鳥取市健康こども部こども家庭局幼児保育課

1. 事業評価

確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
Ⅰ. 公共サービスの実施状況					
1	仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	書類、聞取り	定期的に業務推進会議が実施され、記録されている。運営要綱が職員に周知されている
2	基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	書類、聞取り	適切な人員配置がされている
3	業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	書類、聞取り	定期的な研修に参加し、所管が記録として共有されている
4	平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞取り	乳幼児が利用される際は保護者同伴の上、安全のため、小学生以上の利用者と部屋を分けるなどの対応を必要に応じて行っている。
5	利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書類、聞取り	来館者名簿、利用者人数等の帳簿が作成され、適切に記録されている
6	減免対象者は、適切に減免しているか				減免はない
7	地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	4	4	聞取り	小学校と運動会を合同で開催したり、まちづくり協議会主催の文化祭に子どもの作品展示で参加するなど、地域の行事に積極的に関わっている
8	満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	書類、聞取り	年2回の満足度調査を実施。イベント参加者の感想をアンケートで確認し、行事計画の参考としている。
9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	書類、聞取り	特に苦情は無し。苦情発生時の対応フローについて職員の共通理解が図られている
10	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	4	4	聞取り	宅地増による小学校の児童数増加により、児童館を利用する子どもも増加している。児童館だよりやウェブサイトでの情報発信に力を入れている。また独自の行事を多く実施し、児童館を楽しんでいると感じた子どもが友達を誘うなど、口コミによる利用者増加もある。
Ⅱ. 施設の維持管理の実施状況					
11	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	書類、聞取り	定期的な清掃が行われ、記録されている
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	書類、聞取り	定期的な点検が行われ、点検の結果や修繕対応なども含めて記録されている。
13	消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り、書類	適切に消耗品の発注が行われている。
14	再委託先の業務を適切に管理しているか				再委託なし
15	点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	書類、聞取り	異常発生時は事務局を通じて市へ報告するように職員に周知されている。
Ⅲ. 施設の経営状況					
16	事業収支は妥当であるか	3	3	書類、聞取り	事業収支は安定している
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	書類、聞取り	不要な電気をこまめに切るなど、光熱水費の抑制に取り組んでいる
Ⅳ. 法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	書類、聞取り、現地確認	マニュアルが整備され、職員に周知されている。個人情報を含む書類は鍵のかかる書庫に格納されている
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	書類	滞納はない
20	労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	書類	遵守されている
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類	法定点検が定期的に行われていることを記録から確認した。

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
V. 施設運営に関する情報の公開				
22 HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	4	4	聞取り、現地確認	HPだけでなく、YoutubeやInstagram、Xなど複数の媒体で情報発信を行っている。各媒体にアクセスするためのQRコードを玄関に掲載し、利用者も積極的に閲覧している。
23 指定業務に係る文書の保存が適切に行われ、情報公開請求等に対応できるか。	3	3	聞取り、現地確認	指定業務に係る文書は鍵のかかる書庫に整理して格納されている。
24 市への報告体制が確立されているか	3	3	聞取り	事務局を通じて市へ報告する連絡体制が職員に周知されている。
VI. リスク管理の状況				
25 基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	書類、聞取り	安全計画が作成され、職員にて周知されている。
26 緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類、聞取り	緊急時の体制が整備され職員に周知されている。

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	令和6年度児童館利用者数は、12児童館全体で前年度比15.6%増の62,211人で令和2年度以降の過去5年で最高となり、ようやくコロナ禍以前の水準に回復した。児童館別にみると、12児童館中9児童館で増加し、中には前年度比50%を超える増となった児童館もあった。増加の要因としては、広範囲からの来館や友達同士の誘い合いなどによる新規利用者が増えたこと、年間を通じてほとんど毎日来館する者が増えたことや利用者が快適に過ごせるよう環境整備に努めたことなどが考えられる。 他方で、多くの児童館で開設後相当年数が経過しており、老朽化に伴う建物設備・遊具等の修繕を要する箇所が増えつつある。 また、来館する児童を処遇する児童厚生員の人材の確保が年々難しくなっている。
施設所管課	児童館全体として利用者が増加している。外的要因としては児童館周辺に暮らす子どもの増加や、小学生の授業の時間変更による放課後の居場所ニーズの高まりなどが考えられる。内的要因としては、子どもの居場所・保護者の子育て支援・三世代交流など、地域ごとの様々なニーズを捉えた児童館運営が実施できたことが利用者増加につながったと考える。各館の取組や工夫について、他の館でも参考とできるものは積極的に横展開するなど、多くの館を運営する強みを活かしながら、引き続き満足度の向上や利用者の増加につなげていただきたい。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	今年度も、地域の皆様に多彩な学びと交流の場を提供した。上半期は、参加者が主体的に楽しめるイベントを展開した。下半期は、さらに幅広い活動を加え、季節や社会教育の要素を取り入れ充実した内容となった。 上半期には、新しい挑戦を楽しむ場を数多く設けた。スポーツや競技を通じた交流、創作活動による感性の育成、地域との協力を強化する企画を行い、参加者の積極的な関与が見られた。これを土台に、下半期はさらに幅広い年齢層が楽しめるイベントを充実させた。こおりまつりやレッツハロウィンなど季節を感じられる催しを開催し、一年を通して賑わいを創出した。こども交通安全教室（ヤマト運輸）や手話でつながろう（鳥大手話サークル）など、社会教育の視点を取り入れたイベントも実施し、地域社会への貢献を深めた。 BEYBLADE X FUSO CHAMPIONSHIPやタイピングKING or QUEEN決定戦、第3回ビリヤード大会では、競技の楽しさを通じて子どもたちの挑戦する力を育んだ。創造性を育む花の苗植えやパンチニードル体験、食育の場となるホワイトデークッキング（鳥大農学部）など、多様な学びと楽しみを提供した。上半期・下半期を通じて、施設が地域の人々にとって魅力的な場となるよう取り組み、多くの参加者が新たな発見や交流を楽しむ機会を持った。今後も、地域の皆様とともに学びと楽しみの場を広げ、さらに充実した運営を目指す。
施設所管課	子ども達が楽しみながら成長できる行事を多数企画し賑わいを生み出している。館内には競技の優勝者の写真やハロウィンの写真等が掲示され、子ども達のやる気や積極性を引き出す工夫もされている。小学校やまちづくり協議会などと連携しながら、地域全体の活性化に貢献している。

4. 総括コメント

指定管理者	今年度の述べ来館者数は約12,000人と、前年度と比べても大幅な増加であり過去最高となった。富桑小学校はクラス数増加に伴い教室が足りないという問題が起きているようだが、西品治児童館も大幅な来館者増によってこどもたちの遊ぶスペースが足りないということも多かった。行事はもちろん、日々の利用においても富桑校区以外からの来館者も多く、中学校区エリア全体にも児童館が浸透してきており、SNSを活用した情報発信やこども同士、保護者同士の口コミによる効果が大きいと感じる。今年度は大きな怪我、事故なく運営できたが、今後も引き続き安全対策を行いながら利用者のニーズに沿った活動を続けていきたい。
施設所管課	宅地増による小学校の児童数増加という外的要因もあるものの、楽しい行事や魅力的な場づくりの実践が、口コミによる利用者増加につながったものと考えられる。また、SNSなど利用者に馴染みのある媒体での情報発信も、認知度向上につながっていると思われる。引き続き安心安全な居場所づくりの活動を継続していただき、子ども達にとっても地域にとっても重要な役割を発揮していただきたい。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

【資料1】

令和6年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名 鳥取市立西品治児童館

1.設備等点検業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
施設・設備点検	毎月	予定	1	1	1	2	1	3	1	1	3	4	1	1	
		実施	1	1	1	2	2	3	2	5	3	4	1	1	
		結果	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		対応	22 遊戯室ガラス 破損 → 23 修繕 24 卓球台修繕		26 事務室配置換 え(事務机・椅子 追加)	26 大雨警報後点 検			2の大雨警報後点 検					19暴風雪警報後 点検	
安全点検	毎月	予定	2・9・16・23・30	7・14・21・28	4・11・18・25	2・9・16・23・30	6・14・20・27	3・10・17・24	2・8・15・22・29	5・12・19・26	3・10・17・24	6・14・21・28	4・12・18・25	4・11・18・25	
		実施	2・9・16・23・30	7・14・21・28	4・11・18・25	2・9・16・23・30	6・14・20・27	3・10・17・24	2・8・15・22・29	5・12・19・26	3・10・17・24	6・14・21・28	4・12・18・25	4・11・18・25	
		結果	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		対応													
業者点検(きららキッズ)		対応												24遊具点検	
自主点検(消防・火気設備)	毎月	予定	1	1	1	2	1	3	1	1	3	7	1	1	
		実施	1	1	1	2	2	3	2	5	3	4	1	4	
		結果	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		対応													
備品等点検	毎月	予定	30	31	29	31	31	28	31	30	31	31	28	29	
		実施	30	31	29	31	31	28	31	30	31	31	28	29	
		結果	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		対応	17 NPC導入・ブラ インドー取付 19 大型鏡設置	10 絵本購入	26 事務室配置換 え(事務机・椅子 追加)	16絵本補修									
エアコン簡易点検	4/年	予定			1			3			3			1	
		実施			13			3			27			13	
		結果			○			○			○			○	
		対応													

2.清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
奉仕作業	随時	予定	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	
		実施		23	13	17									
		備考		遊園除草	花の苗植え・菜園活動	遊園除草(給食会ボランティア)									
大掃除	1/年	予定									27・28				
		実施			26						27・28				
		備考			事務室配置換え						大掃除大作戦				

3.利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	2/年	予定						1～28					1～28		
		実施						1～28	1				1～28	1	
		備考						実施	掲示				実施	掲示	

4.危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	2/年	予定	1						2						
		実施	1			2			2						
		備考	職員連絡網修正			職員連絡網修正			職員連絡網修正						
消防設備等の点検/整備 (自主点検)	毎月	予定	1	1	1	2	1	3	1	1	3	7	1	1	
		実施	1	1	1	2	2	3	1	1	3	7	1	1	

業者点検	2/年	備考								12 (消防設備総合点 検)				18 (消防設備総合点 検)	
避難訓練 (通報もしくは総合訓練年1)	毎月	予定	20	18	22	20	24	21	19	30	14	18	8	25	
		実施	20	18	22	20	24	21	19	30	14	18	8	25	
		備考	基礎	火災	不審者	地震	水害	火災	津波	火災	地震	雪害	通報訓練・火災	総合・通報訓練	
消火訓練	毎月	予定	20	18	22	20	24	21	19	30	14	18	8	22	
		実施	20	18	22	20	24	21	19	30	14	18	8	25	
		備考													
防犯訓練	1/年	予定			22										
		実施			22										
		備考			不審者対応										

5.事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	1	1	1	2	1	3	1	1	3	4	1	1	
		実施	1	1	1	2	1	3	1	1	3	4	1	1	
		備考													
翌年度事業計画書	1/年	予定	1												
		実施	1												
		備考													
年間事業報告書	1/年	予定	1												
		実施	1												
		備考													

6.事業・イベント等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
児童健全育成	随時	予定	1	1・2	6	6	2	28	1～31	1～30	12	18	1	29	
		実施	1	1・2	6	6	2	28	1～31	1～30	12	18	1	22	
		備考	エイプフリーイベント	ゴールデン○○○	ゾロ目チャレンジ	じどうかんでお茶会を	ヨルノジドウカン	けん玉広場	じどうかんでレッツハロウィン	タイピングKING or Queen決定戦	ゾロ目チャレンジ	超かるた大会	全力まめつかみ大会	おつかレー	
		予定	4	14～31	13	18	8	3～30	10	6	21	25	8	8	
		実施	4	14～31	13	18	8	3～30	10	9	21	25	1	8	
		備考	ゾロ目チャレンジ	ホログラムシール	花の置換え・楽園活動	あんしんあんぜん教室	ゾロ目チャレンジ	自由工作	ゾロ目チャレンジ	やさいも大会	メリクリライブ	ギターレッスン	ギターレッスン	ホワイトデー	
		予定	6	14～31	15	25	13～15		19	18	27・28				
		実施	6	14～31	15	25	13～15				27・28				
		備考	イースター○○さがし	あじさいづくり	ちまきフェス	防災LABO	ジドーカンシネマ		紙飛行機選手権	ビリヤード大会	大掃除大作戦				
		予定	14			7/5～8/6	20		26・27						
		実施	14			7/5～8/6	20								
		備考	第25回さわやか大運動会			ギネス世界記録に挑戦	ギネス世界記録公式挑戦		富桑地区大文化祭						
		予定	23～30				21		29						
		実施	23～30				21								
		備考	プレゼントづくり				SSFⅡチャレンジオンライン		こども交通安全教室						
		予定					22								
		実施					22								
		備考					こおりまつり								
		予定					1～31								
		実施					1～31								
		備考					自由工作								
子育て支援															
びびよサークル	毎月	予定	10	8	12	10	7	11	9	13	11	8	12	12	
		実施	10	8	12	10	7	11	9	13	11	8	12	12	
		備考	じどうかんであそぼう	あかちゃんミニ運動会	リトミック	みんなでクッキング	みずあそび！	曲のはなし・ペーパーピク	ハロウィン	リズムあそび	クリスマス	おしょうがつあそび	バレンタイン	絵本のよみかきせ	

※※※ 富桑地区児童福祉委員会協賛・富桑地区の育成・成人発達センター

kosodate café	随時	実施	1・2・4・5・9・10・12・13・15・17・22・26	1・2・5・10・21・23・27・28・30	1・6・12・15・22・23・26・27・28	3・9・14・21・22・24・30・31	4・6・7・10・12・13・14・23・27・28	2・5・7・9・16・18	4・9・11・13・15・16・17・18・20・21・22・23・24・25・26・27・28	4・9・11・13・15・16・17・18・20・21・22・23・24・25・26・27・28	4・9・11・13・15・16・17・18・20・21・22・23・24・25・26・27・28	4・9・11・13・15・16・17・18・20・21・22・23・24・25・26・27・28	4・9・11・13・15・16・17・18・20・21・22・23・24・25・26・27・28	
		備考												
ボランティア育成事業	不定期	予定	14			22	28	26・27	6	21		29		
		実施	14			22	28	26・27	9					
		備考	第25回さわやか大運動会			こおりまつり	けん玉広場	富桑地区大文化祭	やきいも大会	メリクリライブ		おつかレー		
地域活動(地域組織)	随時	予定	14		13	6	2	28	26・27	6	21	25	8	29
		実施	14		13	6	2	28	26・27	9	21	25	1	22
		備考	第25回さわやか大運動会		花の苗植え・菜園活動	じどうかんでお茶会を	ヨルノゾウカン	けん玉広場	富桑地区大文化祭	やきいも大会	メリクリライブ	ギターレッスン	ギターレッスン	おつかレー
		予定			15		22		29	20				
		実施			15		22		29	20				
		備考			ちまきフェス		こおりまつり		こども交通安全教室	花の苗植え・菜園活動				
三世交代流	不定期	予定			15									
		実施			15									
		備考			ちまきフェス									

[illegible]

【資料2】

施設名

鳥取市立西品治児童館

1. 施設利用者数

(単位: 人)

項目	令和6年度		令和7年度		令和8年度		令和9年度		令和10年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
幼児	500	803	500							
小学生	5,000	7,761	5,000							
中学生	400	841	400							
高校生	100	61	100							
大人	2,000	2,423	2,000							
計	8,000	11,889	8,000							

2. 事業収支

(円)

項目	令和6年度		令和7年度		令和8年度		令和9年度		令和10年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	119,433,000	119,433,000	119,433,000							
利用料金収入										
自主事業収入(自販機除く)										
自販機収入										
その他			12,732,409							
収入計(A)	119,433,000	119,433,000	132,165,409	0	0	0	0	0	0	0
支出計(B)	119,433,000	106,700,591	132,165,409	0	0	0	0	0	0	0
事業収支(A-B)	0	12,732,409	0	0	0	0	0	0	0	0

※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。