　≪ 委任状の作成例 ≫

委　任　状

　（代理人）住所　鳥取県鳥取市幸町71番地

　　　　　　氏名　　　鳥　取　　一　郎

　　　　　　生年月日　　　昭和２０年　１０月　１日

　私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

１．私が所有するすべての物件の課税台帳（名寄帳）の閲覧、平成○年度分。

１．被相続人 鳥取　花子 が所有するすべての物件の課税台帳（名寄帳）の閲覧、令和○年度分。

１．賃貸人 砂丘　良男 が所有する次の物件の課税台帳の閲覧、令和○年度分。　※一部の資産の場合は、物件の所在地等をご記入ください。

　　　　土地　鳥取市○○町△-□

　　　　家屋　鳥取市○○町△-□

１．縦覧帳簿の縦覧

　令和 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日

　（委任者）住所　鳥取県鳥取市富安二丁目138番地4

　　　　　　氏名　　　湖　山　　太　郎　　　　　　 ㊞

　　　　生年月日　　昭和３５年　９月　１２日

連絡先電話番号　　0857－XX－XXXX

※委任状は必ず委任者が記入し、押印してください。

※委任者が法人の場合は、法人名及び代表者職氏名を記入し、代表者印を押印してください。

※代理人の方は本人であることが確認できるもの（運転免許証など）をご持参ください。

※電話で内容等を確認させていただく場合がございますので、日中に連絡のとれる電話番号をご記入ください。

委　任　状

　（代理人）住所

　　　　　　氏名

生年月日　　　　　年　　　月　　　日

　私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

記

１．

　令和 　　 年 　　 月 　　 日

　（委任者）住所

　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

生年月日　　　　　年　　　月　　　日

　　　　　　連絡先電話番号