様式第２号（第６条関係）

とっとりまちづくりファンド・鳥取市まちづくり融資～リノベーション創業型～　事業計画書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請項目（該当を○） | ファンドからの投資 | まちづくり融資 | 投資＋融資 |

１　事業実施主体の概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 記入日 | 年　　月　　日 |
| 事業形態（該当を○） | 個人事業　　　　　　会社設立 |
| 法人名・屋号 |  |
| 事務所の住所 | 〒　　　－　　　（☎ 　 -　 - 　 ） |
| 代表者氏名・連絡先 | （☎ 　 -　 - 　 ） |
| 事業開始届出（予定）日※許認可等（法人登記） |  |
| 現在の業種 | 日本標準産業分類細分類　業種名：　　　　　　　　　　コード：　　　 |
| 創業予定の業種 | 日本標準産業分類細分類　業種名：　　　　　　　　　　コード：　　　 |
| 資本金 | ※会社設立（予定）の場合　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 出資者・出資額 | 氏名等：　　　　　　　　　出資額：　　　　　　　　　　　円　　氏名等：　　　　　　　　　出資額：　　　　　　　　　　　円　　 |
| 事業協力者（住所・氏名・勤務先） | 氏名等：　　　　　　　　住所：　　　　　　　　　勤務先：　　　　　　　氏名等：　　　　　　　　住所：　　　　　　　　　勤務先：　　　　　　　氏名等：　　　　　　　　住所：　　　　　　　　　勤務先：　　　　　　　 |

※予定を含みます

２　事業内容

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 記入欄 |
| 【代表者経歴】 | ① 略歴② 取得資格・ＰＲ　etc.③ 創業する事業に関する経験 |
| 【創業の経緯】 | ※創業する目的・取組み課題等を記載してください。 |
| 【コンテンツ】（該当を○） | 働　　・　　遊　　・　　学　　・　　住　　・　　その他 |
| 【対象要件】 | ※本融資の対象要件に当てはまる内容を記載してください。【まちの魅力向上への寄与】【リノベーションの内容】 |
| 【事業コンセプト】 | ※対象エリア、具体的なターゲット、提供サービス・商品etc. |
| 【雇用・人員計画】（創業時） | ① 業員　常勤役員の人数　　　　　　　　人、従業員　　　人　パート・アルバイト　　　　　　人、会員数　　　人② 人員体制・役割分担、採用・募集・育成計画　※内部人員と外部人員（事業協力者含む）は分けて記載 |
| 【事業内容】 | ※商品・サービスの具体的な価格 |
| 【許認可】 | ※事業に係る取得済（予定含む）の許認可の種類および取得年月日　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年月日：　　　　年　　　　月　　　日　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年月日：　　　　年　　　　月　　　日 |
| 【補足事項】 | ※これまでの準備状況、創業する直前の職業、創業支援の内容、実行の見通しetc. |

３　販売先・仕入先（予定）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主な販売先・受注先 | 販売・受注予定額（年額） | 回収方法 |
|  | 千円 | 現金（　％）売掛（　％）手形（　％） |
|  | 千円 | 現金（　％）売掛（　％）手形（　％） |
|  | 千円 | 現金（　％）売掛（　％）手形（　％） |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 主な仕入先・外注先 | 仕入・外注予定額（年額） | 支払方法 |
|  | 千円 | 現金（　％）買掛（　％）手形（　％） |
|  | 千円 | 現金（　％）買掛（　％）手形（　％） |
|  | 千円 | 現金（　％）買掛（　％）手形（　％） |

４　必要な資金と調達方法

|  |  |
| --- | --- |
| 資金の使途 | 調達方法 |
| 内訳 | 金額（千円） | 内訳 | 金額（千円） |
| 設備資金 | 店舗、機械、備品、敷金、保証金など（内訳） |  | 自己資金（親族等からの援助含む） |  |
| 親族、知人からの借入 |  |
| 自治体等からの補助金 |  |
| 金融機関からの借入（うち本融資制度からの借入） | （　　　　） |
| 【A】設備資金　小計 |  | 出資金 |  |
| 運転資金（創業初年度） | 商品仕入、人件費、経費（内訳） |  | 売上金 |  |
| 買掛金 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 【B】運転資金　小計 |  |  |  |
| 合計（【A】＋【B】） |  | 合計 |  |

※「資金の使途」＝「調達方法」となるように留意ください。

５　借入金等状況(※)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 借入先等 | 資金使途 | 借入残高 | 残存返済期間 | 年間返済額 |
|  |  | 千円 | ヶ月 | 千円 |
|  |  | 千円 | ヶ月 | 千円 |
|  |  | 千円 | ヶ月 | 千円 |
|  |  | 千円 | ヶ月 | 千円 |

※ 現在負担している非事業性を含む借入金等で、今回の資金調達計画によるもの以外を記入ください。

　（経営者本人が負担している保証債務も含みます）

６　収支計画（月平均）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 創業当初（　　　　年　月） | 軌道到達後（　　　　年　月） | 計算根拠（単価・数量・日数） |
| 売上高【C】 | 千円 | 千円 | ＜創業当初＞＜軌道到達後＞ |
| 売上原価【D】（仕入高） | 千円 | 千円 |  |
| 経費 | 人件費 | 千円 | 千円 | ＜創業当初＞＜軌道到達後＞ |
| 家賃 | 千円 | 千円 |  |
| 支払利息 | 千円 | 千円 |  |
| その他 | 水道・光熱費 | 千円 | 千円 |  |
| 消耗品など | 千円 | 千円 |  |
|  | 千円 | 千円 |  |
|  | 千円 | 千円 |  |
|  | 千円 | 千円 |  |
| 経費合計【F】 | 千円 | 千円 |  |
| 利益（【C】－【D】－【F】） | 千円 | 千円 |  |

７　指導団体の意見等（融資申込のある場合）

|  |  |
| --- | --- |
| 指導団体名 |  |
| 担当者 |  |
| 指導期間 |  |
| 指導内容・意見 |  |
| 事業の実施主体が鳥取市まちづくり融資に申請することについて適当と認めます。団体名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印　　　　 |