

# 所得証明等郵便交付申請書(個人用)

申請者

〒□□□-□□□□

(本枠内は記入しないでください)

住所

都道府県

フリガナ

昼間に連絡のつく

氏名

電話番号

必要な方の

本人の場合  
新住所、氏名は  
同上でも可

新住所

鳥取市での住所 鳥取市

フリガナ

氏名

(旧姓)

(婚姻等により転出の場合は旧姓もご記入下さい。)

明治・大正

生年月日

昭和・平成・西暦

年

月

日

送付料

手数料

過不足料

切手

使用目的に○をつけてください

1. 扶養認定、年金手続

2. 奨学金、就学援助

3. 児童(扶養)手当

4. 金融

5. 登記等(相続、売買)

6. 保証人

7. 確定申告

8. 指名願

9. 公営住宅申込み

10. 保育所、幼稚園への提出

11. その他( )

	証明書の種類	年度	枚数	必要事項をご記入ください
所得	1. 所得証明(所得なしを含む)	年度		(同一世帯で他に証明がある人の名前)
	2. 課税(非課税)証明	年度		
	3. 所得・課税証明 (児童手当、奨学金など)	年度		
資産	4. 一部の(評価・課税)証明	年度		(一部資産の物件地番)
	5. 全部の(評価・課税)証明	年度		
	6. 名寄帳の写し	年度		
納税	7. 市県民税	年度		
	8. 固定資産税	年度		
	9. 軽自動車税(車検用ではありません)	年度		
	10. 滞納なし証明			
	11. その他( )			
* 連絡事項及び参考事項				

\* 同封するもの

①この申請書 所得証明等郵便交付申請書(個人用)

②手数料 1通につき300円 (郵便定額小為替¥ )

- ・手数料を確認の上、郵便定額小為替(無記名の状態で)を郵便局でご購入ください。
- ・切手、印紙は手数料としてお受けできません。

③返信用封筒(返信先の郵便番号、住所、氏名を記入し切手を貼ったもの)

④申請者の本人確認書類(運転免許証・健康保険証など)のコピー1点

※マイナンバー「通知カード」は本人確認書類としては利用できませんのでご注意ください。

送付先:

〒680-8571

鳥取市役所 市民課

※市役所専用の郵便番号ですので住所の記載は不要です。