

令和元年度 事業評価書

| | |
|--------|------------------------|
| 評価対象期間 | 平成31年4月～令和2年3月分 |
| 施設名 | 鳥取市河原町総合・勤労者体育館 |
| 指定管理者名 | 河原・佐治地域連携協議会 |
| 指定管理期間 | 平成30年4月～令和3年3月分 |
| 施設所管課名 | 鳥取市教育委員会事務局 生涯学習・スポーツ課 |

1. 事業評価

| 確認する内容 | 指定管理者 | 施設所管課 | | |
|--|-------|-------|-----------|---|
| | 自己評価 | 評価 | 確認方法 | 備考 |
| I. 公共サービスの実施状況 | | | | |
| 1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか | 3 | 3 | 書類 聞取り | 施設の管理及び運営に関する協定書、仕様書等を基本に適切に実施 |
| 2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか | 3 | 3 | 聞取り | 正職2名、パート3名 |
| 3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか | 3 | 3 | 書類 聞取り | 接遇、AED研修、防火管理者講習会等へ参加 |
| 4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか | 3 | 3 | 聞取り | アンケート、現場においても特になし |
| 5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか | 3 | 3 | 書類 聞取り | 日々の利用者帳簿及び連絡帳などで管理 |
| 6 減免対象者は、適切に減免しているか | 適切 | 適切 | 書類 聞取り | |
| 7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか | 4 | 4 | 聞取り | 地域のイベント(あゆ祭り・子ども太鼓)などへの協力を積極的に実施 |
| 8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か | 3 | 2 | 書類 | 調査件数が少ないため調査方法の見直しを依頼していたが改善が図られていない |
| 9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか | 3 | 3 | 聞取り | 申込み・利用時などをとらえ、利用者とのコミュニケーション拡大に努力 |
| 10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか | 4 | 4 | 聞取り | HP開設やSNS等を利用した情報発信や既存利用者を通じての新規利用者発掘など積極的な広報活動を実施 |
| II. 施設の維持管理の実施状況 | | | | |
| 11 清掃・衛生管理は適切に行われているか | 3 | 3 | 聞取り | 職員と外部委託により定期的を実施 |
| 12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか | 3 | 3 | 書類 聞取り | 備品管理に関しては利用後都度確認 |
| 13 消耗品の補充が適切に行われているか | 適切 | 適切 | 聞取り | |
| 14 再委託先の業務を適切に管理しているか | 3 | 3 | 書類 聞取り | 業務完了後、説明を受け確認 |
| 15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか | 3 | 3 | 聞取り | |
| III. 施設の経営状況 | | | | |
| 16 事業収支は妥当であるか | 3 | 3 | 書類 聞取り | 老朽化に伴う施設修繕経費が懸念 |
| 17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか | 3 | 3 | 書類 聞取り | 無駄な光熱水費の削減を実施 |
| IV. 法令等の遵守状況 | | | | |
| 18 個人情報の管理は適切に行われたか | 3 | 3 | 聞取り 現地 | 利用者情報は事務室内のロッカーに保管 |
| 19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか | 滞納なし | 滞納なし | 書類 | |
| 20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか | 適切 | 適切 | 書類 聞取り | 就業規則あり |
| 21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか | 適切 | 適切 | 書類 聞取り | |

| 確認する内容 | 指定管理者 | 施設所管課 | | | |
|------------------|--------------------------------------|-------|------|------------|----------------------------|
| | 自己評価 | 評価 | 確認方法 | 備考 | |
| V. 施設運営に関する情報の公開 | | | | | |
| 22 | HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか | 4 | 4 | 書類 聞き取り | HPの開設等により積極的に情報を発信 |
| 23 | 満足度調査結果等を施設で公開しているか | 3 | 3 | 現地 | |
| 24 | 市への報告体制が確立されているか | 3 | 3 | 聞き取り | |
| VI. リスク管理の状況 | | | | | |
| 25 | 基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か | 3 | 3 | 聞き取り | |
| 26 | 緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか | 3 | 3 | 書類 聞き取り | 各種緊急対応マニュアル、職員・関係機関連絡網作成済み |

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

| | |
|-------|--|
| 指定管理者 | 減免利用者が多い中、利用者拡大にともない利用料及び自販機等の収益が昨年度より増額し経営状況としては昨年度よりは良くなっている。 |
| 施設所管課 | スポーツ以外の利用(傘踊りの練習、ヒップホップダンスなど)にも積極的に貸し出しことにより、利用数も順調に増加している。また、施設内レイアウトのちょっとした工夫により自動販売機利用が飛躍的に伸びるなど、収入の確保に努めている。団体としては、指定管理を行っていくことに支障がない経営状況であると判断する。 |

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

| | |
|-------|---|
| 指定管理者 | 初年度から利用者との共同開催による大会の実施を目標に調整を図っているが、大会開催となるとハードルが高く利用者からの賛同が得にくい状況があるが、今後も協議、調整は図っていきたい。 |
| 施設所管課 | 指定管理者単独主催による自主事業実施は、企画・運営のノウハウや職員体制の確保などハードルが高いため、利用団体との共同開催を目指されているが、当年度も実施に至らなかった。あらためて実施を検討いただくとともに、スポーツ大会開催に限らず、施設を有効に活用した事業を幅広く模索していただきたい。 |

4. 総括コメント

| | |
|-------|--|
| 指定管理者 | 利用料金減免対象者による「当日キャンセル」や「無連絡によるキャンセル」が昨年度に比べ減少したが、まだ多く有り、今後も引き続き対応策を利用者と共に協議し、より公平に利用していただける環境を整備していく。また、利用率を高めるために利用者からの希望にできるだけ柔軟に対応し利用率を高めていきたい。 |
| 施設所管課 | 施設利用者も順調に増えており、施設の適切な管理にも努めていただいている。課題となっている利用料金減免や「当日キャンセル」等については、市担当課と一緒に協議検討し整理していく必要がある。 また、満足度調査・アンケート等の方法をしっかり見直し、利用者の意向・要望を丁寧に聞き取り運営に反映するなど、さらなる利用拡大と利用しやすさに努めていただきたい。 |

※記入について

| | | |
|-------------------|---|---------------------------------|
| 評価区分 | 4 | 求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある |
| | 3 | 求める管理水準が適切に実施されている |
| | 2 | 求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある |
| | 1 | 求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する |
| | 0 | 求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている |
| 確認方法 (施設所管課のみ) | 書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等 | |
| 備考 | 評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項 | |

【資料2】

施設名 鳥取市河原町総合体育館・勤労体育館

1. 施設利用者数

| 項目 | 平成30年度 | | 令和元年度 | | 計画 | 実績 | 備考 |
|-------|--------|--------|-------|--------|----|----|----|
| | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | | | |
| 総合体育館 | 20,000 | 19,892 | | 23,898 | | | |
| 勤労体育館 | 8,000 | 8,673 | | 13,412 | | | |
| 合計 | 28,000 | 28,565 | 0 | 37,310 | 0 | 0 | 0 |

2. 事業収支

| 項目 | 平成30年度 | | 令和元年度 | | 計画 | 実績 | 備考 |
|---------------|------------|------------|------------|------------|----|----|----|
| | 計画 | 実績 | 計画 | 実績 | | | |
| 指定管理料 | 12,665,000 | 12,640,324 | 12,963,880 | 12,963,880 | | | |
| 利用料(総合体育館) | 450,000 | 721,168 | 570,000 | 725,484 | | | |
| 利用料金(勤労体育館) | 120,000 | 390,340 | 150,000 | 288,780 | | | |
| 自主事業収入(自販機4台) | | 113,172 | 15,000 | 259,231 | | | |
| 自主事業収入(その他) | | | 0 | 0 | | | |
| その他 | | | 0 | 0 | | | |
| 収入計(A) | 13,235,000 | 13,865,004 | 13,698,880 | 14,237,375 | 0 | 0 | |
| 支出計(B) | 13,178,000 | 13,775,432 | 13,698,880 | 14,237,074 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|---------|--------|--------|---|-----|---|---|---|
| 事業収支A-B | 57,000 | 89,572 | 0 | 301 | 0 | 0 | 0 |
|---------|--------|--------|---|-----|---|---|---|

※収支項目は、施設の実態に合わせて作成してください。