様式1

令和2年度　年度　事業評価書

評価対象期間	令和2年4月～令和3年3月分
施設名	鳥取市気高町勤労者体育センターほか12施設
指定管理者名	特定非営利活動法人鹿の助スポーツクラブ
指定管理期間	平成30年4月1日～令和3年3月31日
施設所管課名	生涯学習・スポーツ課

1．事業評価

確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
Ⅰ．公共サービスの実施状況					
1	仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	書類、聞取り	
2	基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞取り	経営者1名、各地域に職員配置 B&Gには指導員資格を有する職員を配置
3	業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	書類、聞取り	ハラスメント防止研修
4	平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞取り	
5	利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞取り	
6	減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞取り	
7	地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞取り	・女子野球チーム運営事務局 ・各運動教室
8	満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞取り	利用者から感謝の声があがっている。 気高地域は特に職員の対応がよい。
9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞取り	
10	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞取り	
Ⅱ．施設の維持管理の実施状況					
11	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞取り	
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	書類、聞取り	修繕内容をHPで公表。 各支所との情報共有もできている。
13	消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り	
14	再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞取り	
15	点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞取り	
Ⅲ．施設の経営状況					
16	事業収支は妥当であるか	3	3	聞取り	
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞取り	電力会社契約見直しによる経費削減
Ⅳ．法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞取り	USBについても鍵付きロッカーで保管
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞取り	
20	労働関係法規（労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など）を遵守しているか	適切	適切	聞取り	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類、聞取り	

確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
Ⅴ. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞取り	HP、FaceBook、インスタグラムを用いて情報公開
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞取り	トレーニングセンター窓口に掲示
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞取り	
Ⅵ. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞取り	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	緊急事態宣言の発令によって臨時休館の期間があり、一年を通して大会利用等が中止になったが、気高町農業者トレーニングセンターが国の給付金の相談会場になったことで、予想を上回る利用料収入があった。
施設所管課	新型コロナウイルス感染症の影響により利用者が減少する中、利用料収入は給付金会場としての利用もあって前年比で大きく増加した。支出面では光熱費の削減に努めていただいたこともあって、全体的に安定した経営状況にあると判断する。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	新型コロナウイルスの感染拡大により大規模なイベントの開催はできなかったが、ヨガ教室やストレッチ教室といった教室や、ジュニア水泳教室などは概ね予定通り実施できた。
施設所管課	新型コロナウイルス感染症の影響がある中、感染防止に努めて各教室を開催いただいた。 今後も社会情勢を鑑みて、自主事業の実施を行っていただきたいと考える。

4. 総括コメント

指定管理者	新型コロナウイルスの影響で大会の中止や利用者の減少があったものの、最終的な収支としては黒字にすることができた。令和3年度も同様の状況が続く見込みだが、引き続き適切な施設の維持管理を行なっていきたい。
施設所管課	施設数が多い中で利用者からの大きな苦情もなく、適宜修繕等を行っていただいており、施設の維持管理は適切に行われていたと考えられる。自主事業についても引き続き感染防止対策を講じた上で実施していただき、本市西地域の活性化に貢献していただきたい。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 （施設所管課のみ）		書類確認、聞き取り、現地（館内）確認、実態確認等
備考		評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項

【資料1】

令和2年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名	鳥取市気高町勤労者体育センターほか12施設

施設名	項目	業務の主な内容		業務回数		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
鹿野町農業者トレーニングセンター	警備	開錠、施錠、職員勤務時間外は警備会		毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
	消防用設備保守	消防用設備の点検	総合点検	年1回	予定				9								
					実施				9								
					結果				ホース取替、放送設備不良								
					対応				ホース取替済								
			機器点検	年2回	予定				9						18		
					実施				9						18		
					結果				異常なし						非常放送設備故障(1)、防排煙制御設備バッテリー不良		
					対応										(1)1/27交換済、(2)2/22交換済		
		消防自主点検		毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
					結果	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好
					対応												
		受信基盤の監視		毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
					結果	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし
					対応												
	空調設備保守点検	空調設備（吸収冷温水器）の点検及び清掃		年2回	予定			13					2				
					実施			13					2				
					結果			要注意					設置後40年経過。機器更新				
					対応			協議中					見積取得				
		空調設備（吸収冷温水器）の冷暖房切り替え		年2回	予定			13									
					実施			13									
					結果			完了									
					対応												
		空調設備（吸収冷温水器）の巡回点検・運転状況の監視		随時	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
					結果												
					対応												
		空調設備（吸収冷温水器）の油残量点検		随時	実施	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金	月～金
					結果	残量僅少	残量十分	残量十分	残量僅少	残量僅少	残量僅少	残量僅少	残量十分	残量十分	残量僅少	残量僅少	残量僅少
					対応	4/24給油			7/9給油	8/19、27給油	9/7給油	4/24給油			7/9給油	8/19、27給油	9/7給油

自家用電気工作物保守管理	自家用電気工作物の保守点検	月１回（法令点検は隔月）	予定		30		30		30		24		25	28	25
			実施		28		22		29		24		25	28	25
			結果		異常なし		異常なし		異常なし		停電時作動せず		停電時作動せず		停電時作動せず
			対応												4/26応急修繕済。交換見積
非常用発電装置保守点検	非常用発電機の保守点検	年１回	予定			18									
			実施			18									
			結果			異常なし									
			対応												
施設管理点検	自主点検チェック票（建物維持管理マニュアル）に基づく点検	年１回	予定												30
			実施												30
			結果												不良有り
			対応												補正、次年度予算
ピアノ調律	ピアノの調律（２台）	年１回	予定												31
			実施												31
			備考												
廃棄物収集運搬	可燃物（週１回）・不燃物（ビン・カン等隔週１回、プラ隔週１回）	随時	実施							○	○	○	○	○	○
植栽木の管理	敷地内植栽木・植込みの剪定	年２回	予定	2		22									
			実施	2		22									
敷地内の除草	草刈り・草抜き	随時	実施	2		22		14							
除雪	駐車場の除雪	降雪時	実施									15	8	18	
照明・誘導灯電球交	照明・誘導灯電球の交換	随時	実施												
備品管理	施設内備品の保守点検	随時	実施	30											
			結果	○											
			対応												
清掃	館内全般清掃（競技場・研修施設のワックス掛け、窓ガラス清掃）	随時	実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○（2日ワック	○	○	○（10日ワック
	各部屋の清掃	週１回	実施	7.14.21.28	1.8.15.22.29	2.9.16.23.30	6.13.20.27	5.12.19.26	2,9.16.23.30	3,10,17,24,31	7,14,21,28	5,12,19,26	2,9,16,23,30	6,13,20,27	6,13,19,27
	便所、玄関、廊下の清掃	毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
	駐車場・外周（側溝など）の清掃	毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日

施設名	項目	業務の主な内容	業務回数		４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	11月	12月	1月	2月	3月
鹿野町Ｂ＆Ｇ海洋センター	上屋設置収納業務	上屋（テント）張り及び収納（開館	必要時	実施												
	施設内設営、収納等業務	開館、閉館に伴う備品等の設営配置、撤去収納業務	年2回	予定			2		24							
				実施			2		24							
	濾過機・ポンプ保守点検	一般保守	毎日	実施			毎日	毎日	毎日							
				結果			良好	良好	良好							
				対応												
		点検	年2回	予定		25			25							
				実施		25			25							
				結果		不良有			不良有							
				対応					部品交換							
	設備運転等管理業務	ガス設備、空調設備に係る日常点検を行い、機能の正常化及び保全を図る	毎日	実施			毎日	毎日	毎日							
				結果			不良有	良好	良好							
				対応			ガス漏れ修繕									
	消防用設備保守	消火設備（消火器）及び消防自主点検	随時	実施												
				結果												
				対応												
	施設管理点検	自主点検チェック票（建物維持管理マニュアル）に基づく点検	年１回	予定												30
				実施												30
				結果												不良有り
				対応												補正、次年度予算
	水質管理	水質検査	月１回	予定			15	28								
				実施			15	28								
				結果			良好	良好								
				対応												
		水質の維持（塩素濃度等の管理）	毎日	実施			毎日	毎日	毎日							
				結果			良好	良好	良好							
				対応												
	清掃	定期清掃（開館時前のプール槽内・側溝の清掃）	年１回	予定			2									
				実施			2									
				備考												
		各部屋の清掃	毎日	実施			毎日	毎日	毎日							
		場内通路、ごみ収集	毎日	実施			毎日	毎日	毎日							
	除草作業	施設周辺の除草	随時	実施			17		1							
	樹木剪定	施設周辺の樹木の剪定	年２回	予定	21				1							
				実施	21				1							
				備考												
	備品管理	施設内備品の保守点検	随時	実施		30	15									
				結果		良好	良好									
				対応												
	水泳監視	プール利用者の安全監視	毎日	実施			毎日	毎日	毎日							

施設名	項目	業務の主な内容	業務回数		４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	11月	12月	1月	2月	3月
鹿野町運動広場	清掃	管理棟（器具庫、トイレ等）の清掃	週１～３回	実施	3.7.16.21.28	1.13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		運動広場場内の清掃	週１回	実施	3.7.16.21.28	1.13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		グラウンド、テニスコートの整地除草	随時	実施		1										
		敷地内の草刈り	随時	実施		1			15							
	剪定	植栽木の剪定	年２回	予定	2						6					
				実施	2						6					
	駐車場・倉庫維持管	駐車場の整地、倉庫の維持管理補修	随時	実施												
	備品管理	施設内備品の保守点検	随時	実施	30											
				結果	○											
				対応												

施設名	項目	業務の主な内容	業務回数		４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	11月	12月	1月	2月	3月
青谷町グラウンド（野球場）	自家用電気工作物保守管理	自家用電気工作物の保守点検	4-10月（月１回），1月	予定	18	11	8	14	6	10						
				実施	18	11	8	14	6	10	9	9	11	13	8	8
				結果	不適合	不適合	不適合	不適合	不適合	不適合	異常なし	異常なし	異常あり	異常あり	異常あり	異常あり
				対応	回路不良、避雷器修繕済	回路不良、避雷器修繕済	回路不良、避雷器修繕済	回路不良、避雷器修繕	回路不良、避雷器修繕	回路不良、避雷器修繕						4/26に応急処置。交換見積取得。
	清掃	野球場内、ダッグアウト、観覧席、管	週１回	実施	3.7.16.21.28	1.13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		トイレ等の清掃	週１回	実施	3.7.16.21.28	1.13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		管理棟窓ガラスの清掃	随時	実施	8	20	10	15	18	15	14	11	9	13	10	17
		場内通路、緑地帯の清掃、ごみ収集・	週１回	実施	3.7.16.21.28	1.13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		外周、駐車場の清掃	月１回	予定	3.7.16.21.28	1.13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
				実施	3.7.16.21.28	1.13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		緑地帯の草刈り、草抜き	随時	実施	16、30			27,29		29	2,3					
		低木の剪定	年３回	予定	16			27		29		12,13,19				
				実施	16			27		29		12,13,19				
		側溝の清掃	随時	実施	16			27		29	2,3					
	樹木管理	樹木の剪定	年１回	予定	16							12,13,19				
				実施	16							12,13,19				
	グラウンドの管理	真砂土による不陸整正	随時	実施	30	1			5	16	2,3					
		グラウンドの整地・転圧	随時	実施	30	1				29	2,3					
		除草、除草剤の散布	随時	実施	7,30	1				16	2,3					
	備品の管理	施設内備品の保守点検	随時	実施	30											
				結果	○											
				対応												

施設名	項目	業務の主な内容	業務回数		４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	11月	12月	1月	2月	3月
青谷町グラウンド（テニスコート）	清掃	コート内の清掃	週１回	実施	3.7.16.21.28	1.13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		場内通路、緑地帯の清掃、ごみ収集・運搬、場外搬出処理	週１回	実施	3.7.16.21.28	1.13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		外周、駐車場の清掃	月１回	予定	16	20	17	15	11	15	14	11	9	13	10	17
				実施	16	20	17	15	11	15	14	11	9	13	10	17
		緑地帯の草刈り、草抜き	随時	実施	16			27.29			2,3					
		側溝の清掃	随時	実施	16			27.29			2,3					
	テニスコートの管理	真砂土による不陸整正	随時	実施												
		グラウンドの整地・転圧	随時	実施												
		除草、除草剤の散布	随時	実施	7 .30					16						

施設名	項目	業務の主な内容	業務回数		４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	11月	12月	1月	2月	3月
青谷町農村広場	清掃	農村広場運動場内の清掃	週１回	実施	3.7.16.21.28	1.13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		管理棟内の清掃	週１回	実施	3.7.16.21.28	1.13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		トイレ等の清掃	週１回	実施	3.7.16.21.28	1.13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		窓ガラスの清掃	随時	実施	8	20	10	15	18	15	14	11	9	13	10	17
		場内通路、緑地帯の清掃、ごみ収集・	週１回	実施	3.7.16.21.28	1.13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		外周、駐車場の清掃	月１回	予定							7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
				実施	3.7.16.21.28	1.13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		緑地帯の草刈り、草抜き	随時	実施	7.３０			27.29			2,3					
		低木の剪定	年３回	予定				27.29							17	
				実施				27.29							17	
		側溝の清掃	随時	実施				27.29							17	
	樹木管理	樹木の剪定	年１回	予定				27.29			2					
				実施				27.29			2					
	グラウンドの管理	真砂土による不陸整正	随時	実施							2					
		グラウンドの整地・転圧	随時	実施							2,3					
		除草、除草剤の散布	随時	実施	7				28		2,3					
	備品の管理	施設内備品の保守点検	随時	実施												
				結果												
				対応												
	施設管理点検	自主点検チェック票（建物維持管理マニュアル）に基づく点検	年１回	予定												30
				実施												30
				結果												不良有り
				対応												補正、次年度予算

施設名	項目	業務の主な内容		業務回数		４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	11月	12月	1月	2月	3月
青谷町体育館	消防用設備保守	消防用設備の点検	消防用設備の機器点検	年２回	予定				8								
					実施				8								
					結果				消火器圧力低下								
					対応				協議中								
			消防用設備の総合点検	年１回	予定				8								
					実施				8								
					結果				良好								
					対応												
		受信基盤の監視		毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
					結果	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好
					対応												
	清掃	アリーナ、事務室、玄関等の清掃		毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
		トイレ等の清掃		毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
		アリーナの床面ワックスがけ		年１～２回	予定		24							2			
					実施		27							2			
		窓ガラスの清掃		随時	実施					14			27				
		場内通路、緑地帯の清掃、ごみ収集・		毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
		外周、駐車場の清掃		毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
		緑地帯の草刈り、草抜き		随時	実施	7					8						
		低木の剪定		年３回	予定	7					8					24	
					実施	7					8					24	
		側溝の清掃		随時	実施						8						
	樹木管理	樹木の剪定		年１回	予定	7											
					実施	7											
	備品の管理	施設内備品の保守点検		随時	実施	28											
					結果	○											
					対応												
	施設管理点検	自主点検チェック票（建物維持管理マニュアル）に基づく点検		年１回	予定												30
					実施												30
					結果												不良有り
					対応												補正、次年度予算

施設名	項目	業務の主な内容		業務回数		４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	11月	12月	1月	2月	3月
青谷町農林漁業者トレーニングセンター	自家用電気工作物保守管理	自家用電気工作物の保守点検		隔月１回	予定		29		22		29		25		27		18
					実施		29		22		29		25		27		18
					結果		異常なし		異常なし		異常なし		異常なし		異常なし		異常なし
					対応												
	非常用発電装置保守点検	非常用発電機の保守点検		年１回	予定			24									
					実施			24									
					結果			異常なし									
					対応												
	消防用設備保守	消防用設備の点検	消防用設備の機器点検	年２回	予定				8								
					実施				8						19		
					結果				自動火災報知機、誘導灯不						異常なし		
					対応				修繕済								
			消防用設備の総合点検	年１回	予定				8								
					実施				8								
					結果				ホース交換時期到								
					対応				市民体育館備品と								
			防火対象物点検	年１回	予定												
					実施										19		
					結果										異常なし		
					対応												
		受信基盤の監視		毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
					結果	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし	異常なし
					対応												
	清掃	アリーナ、トレーニング室、事務室、		毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
		トイレ等の清掃		毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
		アリーナ、トレーニング室の床面ワックスがけ		年２回	予定		24							2			
					実施		24							2			
		窓ガラスの清掃		随時	実施												
		場内通路、緑地帯の清掃、ごみ収集・		週１回	実施	7.14.21.28	12.19.26.	2.9.6.23.30	3.4.17.31.	4.11.18.25	8.9.16.23.30	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		外周、駐車場の清掃		週１回	実施	7.14.21.28	12.19.26.	2.9.6.23.30	3.4.17.31.	4.11.18.25	8.9.16.23.30	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		緑地帯の草刈り、草抜き		随時	実施					14	8						
		低木の剪定		年３回	予定						8					24	
					実施						8					24	
		側溝の清掃		随時	実施						8						
	樹木管理	敷地内植栽木・植込みの剪定		年１回	予定											24	
					実施											24	

	備品の管理	施設内備品の保守点検	随時	予定	30											
				実施	30											
				結果	○											
				対応												
	施設管理点検	自主点検チェック票（建物維持管理マニュアル）に基づく点検	年１回	予定												30
				実施												30
				結果												不良有り
				対応												補正、次年度予算

施設名	項目	業務の主な内容	業務回数		４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	11月	12月	1月	2月	3月
気高町勤労者体育センター	消防用設備点検	機器点検	年２回	予定				8						18		
				実施				8						18		
				結果				良好						良好		
				対応												
		総合点検	年１回	予定				8								
				実施				8								
				結果				良好								
				対応												
	清掃	アリーナのワックス塗布	年２回	予定		17							2			
				実施		17							2			
		アリーナ以外のワックス塗布	年２回	予定		17							2			
				実施		17							2			
		ロビー、便所、玄関、廊下の清掃	週１回	実施	1.8.15.22	13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		施設間通路	週１回	実施	1.8.15.22	13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		窓ガラスの清掃	月1回	予定	15	20	17	15	11	15	21	18	23	20	17	17
				実施	15	20	17	15	11	15	21	18	23	20	17	17
		ごみ収集・運搬、場外搬出処理	週１回	実施	1.8.15.22	13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		外周、駐車場清掃	月１回	予定	15	20	17	15	18	15	21	18	23	20	17	17
				実施	15	20	17	15	18	23	21	18	23	20	17	17
	除雪	除雪	随時	実施												
	備品の管理	施設内備品の保守点検	随時	予定	20											
				実施	20											
				結果	○											
				対応												
	施設管理点検	自主点検チェック票（建物維持管理マニュアル）に基づく点検	年１回	予定												30
				実施												30
				結果												不良有り
				対応												補正、次年度予算

施設名	項目	業務の主な内容		業務回数		４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	11月	12月	1月	2月	3月
気高町農業者トレーニングセンター	自家用電気工作物保守	自家用電気工作物の保守点検		月１回	予定		28		22		24		24		21		13
					実施		28		22		24		24		21		13
					結果		異常なし		異常なし		異常なし						
					対応												
	非常用発電装置保守	非常用発電装置の保守点検		年１回	予定			24									
					実施			24									
					結果			異常なし									
					対応												
	消防用設備保守	消防用設備の点検	機器点検	年２回	予定				8						18		
					実施				8						18		
					結果				異常なし								
					対応												
			総合点検	年１回	予定				8								
					実施				8								
					結果				2F非常口開閉不可指摘					2F非常口開閉不可指摘			
					対応				修繕予定（12月）					修繕完了			
	清掃	アリーナのワックス塗布		年１～２回	予定		21								12		
					実施		21.26								12		
		アリーナ以外のワックス塗布		年２回	予定		26								12		
					実施		26								12		
		観覧席の清掃		週１回	実施	7.14.21.28	13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	6.13.20.27	8.9.16.23.30	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		便所、玄関、廊下の清掃		週２回	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
		各部屋の清掃		週2回	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
		窓ガラスの清掃		年2回	予定	15				14							
					実施	15				14							
		場内通路、ごみ収集・運搬、場外搬出		週１回	実施	7.14.21.28	12.19.26	2.9.6.23.30	3.4.17.31	4.11.18.25	8.9.16.23.30	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		外周、駐車場清掃		週１回	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
		緑地帯の草刈り、草抜き		随時	実施					12		6					
		低木の剪定		随時	実施					12		6					
		側溝の清掃		随時	実施					12		6					
	樹木剪定	施設内の中高樹木の剪定		随時	実施					12		6					
	除雪	歩行除雪車による除雪		随時	実施												
	ピアノ調律	ピアノの調律		年１回	予定												19
					実施												19
					結果												不良有
					対応												交換
	備品の管理	施設内備品の保守点検		随時	実施	30											
	施設管理点検	自主点検チェック票（建物維持管理マニュアル）に基づく点検		年１回	予定												30
					実施												30
					結果												不良有り
					対応												補正、次年度予算

施設名	項目	業務の主な内容	業務回数		４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	11月	12月	1月	2月	3月
気高町Ｂ＆Ｇ海洋センター	濾過機装置保守点検	一般保守	随時	実施			毎日	毎日	毎日							
				結果			良好	良好	良好							
				対応												
		点検	年2回	予定		25			25							
				実施		25			25							
				結果		異常なし			異常なし							
				対応												
	水質検査	水質検査	月１回	予定			15	28								
				実施			15	28								
				結果			良好	良好								
				対応												
	水質管理	水質の維持（塩素濃度等の管理）	毎日	実施			毎日	毎日	毎日							
				結果			良好	良好	良好							
				対応												
	清掃	定期清掃（開館時前のプール槽内・側溝の清掃）	年1回	予定			7,10									
				実施			7,11									
		各部屋（シャワー室、更衣室、便所）	毎日	実施			毎日	毎日	毎日							
		窓ガラス清掃	年1回	予定			7									
				実施			7									
		場内通路、ごみ収集	随時	実施			毎日	毎日	毎日							
		側溝の清掃	随時	実施			7									
	樹木剪定	施設周辺の樹木の剪定	年2回	予定	21		7									
				実施	21		7									
	除草作業	施設及び駐車場周辺の除草	随時	実施			7.17		1							
	施設管理点検	自主点検チェック票（建物維持管理マニュアル）に基づく点検	年1回	予定												30
				実施												30
				結果												不良有り
				対応												補正、次年度予算
	備品の管理業務	施設内備品の保守点検	随時	実施			10									
				結果			○									
				対応												
	照明・誘導灯の電球交換	照明及び誘導灯の電球交換	随時	実施												
	水泳監視	プール利用者の安全監視	毎日	実施			毎日	毎日	毎日							

施設名	項目	業務の主な内容	業務回数		４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	11月	12月	1月	2月	3月
気高町運動広場	清掃	グラウンドの清掃、除草、整備	随時	実施			6.8	8		29	2					
		場内通路、便所、器具庫、ダッグアウ	週１回	実施	1.8.15.22	13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		外周の清掃及び草刈り	随時	実施	21		6			29	2					
		周辺法面の草刈り	随時	実施	21		6.8			29	2					
		側溝の清掃	随時	実施	21		6				2					
		ごみ収集・運搬、場外搬出処理	随時	実施	1.8.15.22	13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
	備品の管理	施設内備品の保守点検	随時	実施	30											
				結果	○											
				対応												

施設名	項目	業務の主な内容	業務回数		４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	11月	12月	1月	2月	3月
気高町龍見台テニスコート	清掃	テニスコートの清掃、除草、修繕	随時	実施	1.8.15.22	13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		場内通路、便所、更衣室	週１回	実施	1.8.15.22	13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		外周、駐車場清掃	随時	実施	1.8.15.22	13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		外周及び、駐車場の草抜き、草刈り	随時	実施	21					29	21					29
		ごみ収集・場外搬出処理	随時	実施	1.8.15.22	13.20.27	3.10.17.24	1.8.15.22.29	5.11.18.27	1.8.15.23.29	7,14,21,28	4,11,18,25	2,9,16,23,30	6,13,20,27	3,10,17,24	3,10,17,24,31
		側溝	随時	実施	21											
	備品の管理	施設内備品の保守点検	随時	実施	30											
				結果	○											
				対応												
	施設管理点検	自主点検チェック票 （建物維持管理マニュアル）に基づく点検	年１回	予定												30
				実施												30
				結果												不良有り
				対応												補正、次年度予算

【資料１】

令和２年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名	鳥取市気高町勤労者体育センターほか１２施設

大項目	小項目	施設名	実施回数		４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	11月	12月	1月	2月	3月
利用者満足度調査	利用者満足度調査	青谷、気高、鹿野トレセン一括	年２回	予定						３０日						３０日
				実施						３０日						３０日
				備考												
危機管理	緊急連絡網確認	青谷町農林漁業者トレーニングセンター	年１回	予定	１日											
				実施	１日											
				備考												
		気高町農業者トレーニングセンター		予定	１日											
				実施	１日											
				備考												
		鹿野町農業者トレーニングセンター		予定	１日											
				実施	１日											
				備考												
	避難訓練	青谷町農林漁業者トレーニングセンター	年2回	予定								１８日				３０日
				実施								１８日				３０日
				備考												
		気高町農業者トレーニングセンター		予定						３０日						３０日
				実施						３０日						３０日
				備考												
		鹿野町農業者トレーニングセンター		予定								１９日				２６日
				実施								１９日				２６日
				備考												
		青谷町体育館	年1回	予定								１８日				
				実施								１８日				
				備考												
		勤労者体育センター	年1回	予定						３０日						
				実施						３０日						
				備考												
事業報告等	月報		月１回	予定	10日	10日	10日	10日	10日	10日	１０日	１０日	１０日	１０日	１０日	１０日
				実施	10日	8日	4日	7日	7日	7日	９日	９日	９日	８日	９日	９日
				備考												
	翌年度事業計画書		年１回	予定											２８日	
				実施											２４日	
				備考												
	年間事業報告書		年１回	予定												
				実施	30日											
				備考												
職員研修	システムの使用法等に関する内部研修	鹿野町農業者トレーニングセンター	年１回	予定			15日									
				実施			15日									
				備考			5名参加									
	あいサポート研修	鹿野町農業者トレーニングセンター	年１回	予定			29日									
				実施			29日									
				備考			5名参加									
	救急救命講習（鹿の助SC主催）	鹿野町農業者トレーニングセンター	随時	予定				18日								
				実施				18日								
				備考				12名参加								
	ハラスメント防止研修会（鹿の助SC主催）	鹿野町農業者トレーニングセンター	年１回	予定												２日
				実施												２日
				備考												４名参加

事業・イベント等	ヨガ教室	鹿野町農業者 トレーニングセンター	年１２回	予定	1日		17日	1,15日	19日	16日	７日、２１日	４日、１８日	２日、１６日	１２日	２４日	１７日
				実施	1日		17日	1,15日	19日	16日	７日、２１日	４日、１８日	２日、１６日	１２日	２４日	１７日
				備考	3名参加		5名参加	12名参加	3名参加	3名参加	９名参加	１３名参加	９名参加	４名参加	５名参加	７名参加
	ストレッチ教室	鹿野町農業者 トレーニングセンター	週１回	予定	7,14,21,28	12,19,26	2,9,16,23,30	7,14,21,28	4,11,18,25	1,8,15,29	6,13,20,27日	10,17,24日	1,8,15日	12,19,26日	2,9,16日	2,9,16,23,30日
				実施	7	26	2,9,16,23,30	7,14,21,28	4,11,25	1,8,15,29	6,13,20,27日	10,17,24日	1,8,15日	12,19,26日	2,9,16日	2,9,16,23,30日
				備考	11名参加	13名参加	73名参加	49名参加	29名参加	51名参加	５５名参加	３５名参加	４０名参加	４３名参加	４０名参加	７３名参加
	ジュニア水泳教室	鹿野町B&G海洋センター	年５回	予定					3,4,5,7,11日							
				実施					3,4,5,7,11日							
				備考					5日合計105名							
	陸上教室	鹿野町農業者 トレーニングセンター	年１回	予定												２８日
				実施												２８日
				備考												１３名参加

【資料2】

施設名	鳥取市気高町勤労者体育センターほか12施設

1．施設利用者数

（単位：人）

項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度					
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
鳥取市気高町勤労者体育センター	5,534	5,793	5,793	6,804	6,804	4,099				
鳥取市気高町農業者トレーニングセンター	9,985	18,371	18,371	22,520	22,520	18,945				
鳥取市気高町運動広場	11,750	3,435	3,435	3,954	3,954	2,835				
鳥取市気高町龍見台テニスコート	4,966	5,213	5,213	7,060	7,060	4,985				
鳥取市気高町B&G海洋センター	1,243	1,558	1,558	1,954	1,954	2,371				
鳥取市鹿野町農業者トレーニングセンター	18,221	15,904	15,904	14,608	14,608	10,326				
鳥取市鹿野町運動広場	2,874	3,329	3,329	2,398	2,398	2,461				
鳥取市鹿野町B&G海洋センター	2,094	2,075	2,075	1,698	1,698	1,454				
鳥取市青谷町農林漁業者トレーニングセンター	13,248	13,984	13,984	16,012	16,012	8,949				
鳥取市青谷町体育館	7,001	5,945	5,945	5,521	5,521	5,588				
鳥取市青谷町グラウンド野球場	4,242	3,797	3,797	3,510	3,510	2,337				
鳥取市青谷町グラウンドテニスコート	336	554	554	398	398	161				
鳥取市青谷町農村広場	2,019	1,653	1,653	1,829	1,829	921				

2．事業収支

（単位：円）

項目	平成30年度		令和元年度		令和2年度					
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	40,740,870	40,979,870	39,860,000	39,860,000	40,721,000	40,721,207				
利用料金収入	2,110,000	2,237,470	1814700	2,514,980	2,200,000	3,998,030				
自主事業収入(自販機除く)	810,000	292,500	0	0	300,000	84,000				
自販機収入(12台分)	0	745,379	0	648,713	0	562,112				
その他	0	240,331	1672800	2,310	710000	1,368,165				
収入計(A)	43,660,870	44,495,550	43,347,500	43,026,003	43,931,000	46,733,514				
支出計(B)	43,660,870	44,577,261	43,347,500	42,974,607	43,931,000	44,394,046				
事業収支(A－B)	0	-81,711	0	51,396	0	2,339,468				

※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。