

令和6年度 事業評価書

評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月分
施設名	鳥取市気高町勤労者体育センターほか12施設
指定管理者名	特定非営利活動法人鹿の助スポーツクラブ
指定管理期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
施設所管課名	生涯学習スポーツ課

1. 事業評価

確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
Ⅰ. 公共サービスの実施状況					
1	仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
2	基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り 書類	
3	業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
4	平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	
5	利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り	
6	減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り	
7	地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞き取り	
8	満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞き取り	
9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り	
10	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り	
Ⅱ. 施設の維持管理の実施状況					
11	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り	
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
13	消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14	再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り	
15	点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	
Ⅲ. 施設の経営状況					
16	事業収支は妥当であるか	3	3	聞き取り	【収支がマイナスで評価を3とした理由】 グラウンド整備用レーキやロボット掃除機の導入などの設備投資、人件費・物価高騰のため支出超過
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	
Ⅳ. 法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り 書類	
20	労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り 書類	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞き取り 書類	

確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り	
23	指定業務に係る文書の保存が適切に行われ、情報公開請求等に対応できるか。	3	3	聞き取り	
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	グラウンド整備用レーキやロボット掃除機の導入などの設備投資や光熱費の高騰、賃金上昇等に対して、自己資金の切り崩しを行ないました。
施設所管課	利便性向上のための備品購入などで支出超過にはなったが、指定管理業務の遂行には支障がない経営状況であると考えます。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	11月に実施した第3回鷺峯山麓ハーフマラソン大会の申込者数は過去最高となり、全国的なマラソンポータルサイトでも高評価をいただくことができました。
施設所管課	地域内外の方を呼び込む大きなイベントだけでなく定期的な教室の開催も合わせて行うことで、スポーツ振興と地域の盛り上がりにも貢献していただいた。今後もさらなる地域活性化に向け取組みを継続していただきたいと考える。

4. 総括コメント

指定管理者	全体的に老朽化が進み、特に龍見台テニスコートはコートの剥がれの拡大だけでなく、1月と4月に支柱が倒壊するなど、いつ事故が起きてもおかしくない状況になっています。 また、全国的な急激な物価高や賃金上昇に準じた従業員の待遇改善が十分とはいえず、人材の確保や定着に課題感を感じています。 契約期間の途中ではありますが、追加の予算措置をお願いいたします。
施設所管課	鷺峯山麓ハーフマラソンをはじめとした事業を積極的に展開されたことにより、本市のスポーツ振興に大きく貢献していただいている。施設の老朽化や物価高騰、人件費上昇など施設をとりまく課題は多いが、令和6年度は補正予算で人件費上昇に対応し、施設の不具合については密に連絡を取り注意喚起を行うなど対応してきているところである。今後も継続して適切な施設管理を実施していただきたい。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

【資料1】
令和6年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

[illegible]

	植栽木の管理	敷地内植栽木・植込みの剪定	年２回	予定 実施			18 18		16 16							
	敷地内の除草	草刈り・草抜き	随時	実施	5	28	27	23	21	24						18
	除雪	施設管理上、必要な箇所の除雪	随時	実施									10	10.20.25		
	照明・誘導灯電球交換	照明・誘導灯電球の交換	随時	実施		15		12		12						
	備品管理	施設内備品の保守点検	随時	実施	23							16				
				結果	異常なし							一部不良				
				対応								廃棄				
	清掃	アリーナ及び研修室等のワックス塗布	年１～２	実施	3.3	18.31	5.15.26	3.20.26	17.23		22	9		17、24	14、21	21
		館内全般清掃（窓ガラス清掃）	随時	実施			28									18
		各部屋の清掃	毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
		便所、玄関、廊下の清掃	毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
		駐車場・外周（側溝など）の清掃	毎日	実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日

施設名	項目	業務の主な内容	業務回数		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
鹿野町Ｂ＆Ｇ海洋センター	上屋設置収納業務	上屋（テント）張り及び収納（開館	必要時	実施												
	施設内設営、収納等業務	開館、閉館に伴う備品等の設営配置、撤去収納業務	年2回	予定				3	26							
				実施				3.4	26							
				実施				毎日	毎日							
	濾過機・ポンプ保守点検	一般保守	毎日	結果				良好	良好							
				対応												
				予定		29					8					
		点検	年2回	実施		29					8					
				結果		一部不良					一部不良					
				対応		経過観察					経過観察					
	設備運転等管理業務	ガス設備、空調設備に係る日常点検を行い、機能の正常化及び保全を図る	毎日	実施				毎日	毎日							
				結果				良好	良好							
				対応												
	消防用設備保守	消火設備（消火器）及び消防自主点検	随時	実施				31								
				結果				異常なし								
				対応												
	施設管理点検	自主点検チェック票（建物維持管理マニュアル）に基づく点検	年１回	予定				4								
				実施				4								
				結果				異常なし								
				対応												
	水質管理	水質検査	月１回	予定				23	7							
				実施				23	7							
				結果				異常なし	異常なし							
				対応												
		水質の維持（塩素濃度等の管理）	毎日	実施				毎日	毎日							
				結果				異常なし	異常なし							
				対応												
	清掃	定期清掃（開館時前のプール槽内・側溝の清掃）	年１回	予定				4								
				実施				3.4								
				備考												
		各部屋の清掃	毎日	実施				毎日	毎日							
	除草作業	施設周辺の除草	毎日	実施				毎日	毎日							
				実施	24		4	4.29	15							

気高町 B & G 海洋センター	清掃	定期清掃（開館時前のプール槽内・側溝の清掃）	年1回	予定			9										
				実施			9										
		各部屋（シャワー室・更衣室、便	毎日	実施			毎日	毎日	毎日								
		窓ガラス清掃	年1回	予定			9										
				実施			9										
		場内通路、ごみ収集	随時	実施			毎日	毎日	毎日								
	樹木剪定	施設周辺の樹木の剪定	年2回	予定		13										27	
				実施		13										27	
	除草作業	施設及び駐車場周辺の除草	随時	実施	24	13	4.5										
	施設管理点検	自主点検チェック票（建物維持管理マニュアル）に基づく点検	年1回	予定					25								
				実施					25								
				結果					異常なし								
				対応													
	備品の管理業務	施設内備品の保守点検	随時	実施					25								
結果								異常なし									
対応																	
照明・誘導灯の電球交換	照明及び誘導灯の電球交換	随時	実施														
水泳監視	プール利用者の安全監視	毎日	実施				毎日	毎日									

[illegible][illegible]

令和6年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

[illegible]

【資料2】

施設名	鳥取市気高町勤労者体育センターほか12施設
-----	-----------------------

1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
鳥取市気高町勤労者体育センター	4,099	4,397	4,397	6,239	6,239	6,935	6,935	7,125
鳥取市気高町農業者トレーニングセンター	18,945	15,404	15,404	15,601	15,601	14,933	14,933	17,811
鳥取市気高町運動広場	2,835	3,390	3,390	3,042	3,042	2,545	2,545	2,395
鳥取市気高町龍見台テニスコート	4,985	5,126	5,126	6,044	6,044	5,491	5,491	4,742
鳥取市気高町B&G海洋センター	2,371	1,901	1,901	2,265	2,265	2,795	2,795	3,156
鳥取市鹿野町農業者トレーニングセンター	10,326	12,270	12,270	14,954	14,954	16,996	16,996	15,225
鳥取市鹿野町運動広場	2,461	2,105	2,105	1,891	1,891	1,595	1,595	1,512
鳥取市鹿野町B&G海洋センター	1,454	1,429	1,429	1,001	1,001	825	825	945
鳥取市青谷町農林漁業者トレーニングセンター	8,949	10,433	10,433	9,056	9,056	11,638	11,638	14,763
鳥取市青谷町体育館	5,588	5,466	5,466	5,798	5,798	6,152	6,152	7,896
鳥取市青谷町グラウンド野球場	2,337	2,770	2,770	2,123	2,123	3,894	3,894	4,456
鳥取市青谷町グラウンドテニスコート	161	74	.	110	110	103	103	105
鳥取市青谷町農村広場	921	985	985	855	855	581	581	1843

2. 事業収支

(単位:円)

項目	令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	45,763,000	45,763,000	45,763,000	47,797,947	45,763,000	47,008,000	45,763,000	46,150,640
利用料金収入	2,500,000	2,218,010	2,500,000	2,866,140	2,500,000	3,093,310	2,500,000	3,401,830
自主事業収入(自販機除く)	0	0	0	0	0	0	0	0
自販機収入(12台分)	630,000	635,522	700,000	654,468	450,000	531,849	450,000	556,441
その他(コピー代、受取利息等)	10,000	39,273	10,100	6,928	362,000	2,198,477	2,000	827,178
収入計(A)	48,903,000	48,655,805	48,973,100	51,325,483	49,075,000	52,831,636	48,715,000	50,936,089
支出計(B)	48,903,000	48,609,294	48,973,100	50,510,193	49,075,000	52,759,943	48,715,000	51,370,612
事業収支(A-B)	0	46,511	0	815,290	0	71,693	0	-434,523