

## 令和4年度 事業評価書

評価対象期間	令和4年4月～令和5年3月分
施設名	鳥取市国府町コミュニティセンター
指定管理者名	一般財団法人鳥取市教育福祉振興会
指定管理期間	令和3年4月1日～令和8年3月31日
施設所管課名	鳥取市教育委員会事務局 生涯学習・スポーツ課

## 1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り書類	
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り書類	
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞き取り	
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞き取り	
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り	
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り	
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り	
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	聞き取り書類	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り書類	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り書類	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞き取り書類	

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
V. 施設運営に関する情報の公開				
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り HP,SNS
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞き取り 現地
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り
VI. リスク管理の状況				
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り

## 2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	昨年同様、新型コロナウイルス感染拡大防止による影響が続き、利用人数、件数が大幅な減少となった。それに追い打ちをかけるように電気料金等を始めとした物価高騰が重なり、財政的に厳しい状況であったが、「鳥取市からの電気・ガス等の価格高騰による経費増加に対する支援分」の補填および経費節減に努めたことで経営の安定を維持することができた。
施設所管課	ワクチンの接種会場として貸していた分、利用人数、件数が減少しているが、利用料金収入は増加している。法人及び施設ともに安定した経営状況であり指定管理業務の遂行には支障がないと考える。

## 3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	新型コロナウイルス感染症対策を講じながら「ホールコンサートきなんせ」「星を見る会」「親子で楽しむ読み聞かせ会」を実施をした。参加者には大変好評であった。来年度も同事業を実施する予定で進んでいる。
施設所管課	ここ数年、新型コロナウイルスの影響で中止となるものもあったが、R4年は蓄積したノウハウを活かし、新型コロナウイルス感染症対策を行うことで、自主事業を行い、地域の文化振興に貢献していただいた。次年度も地域住民の文化の向上に努めていただきたい。

## 4. 総括コメント

指定管理者	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、イベント、研修会などが中止や規模縮小、オンライン開催となり利用人数、件数が減少した。しかしながら、下半期はその傾向も若干落ち着きを見せはじめ、最終的には一般の利用が多少ではあるが増加に転じた。来年度も引き続き、地域コミュニティの拠点施設として、利用者・来館者の安全を第一に考え、効率的な運営に努めていきたい。
施設所管課	利用料収入は増加しており、安定した施設運営を行っている。今後も地域住民の交流の場、文化振興の場として施設運営に取り組んでいただきたい。

### ※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

【資料1】

令和4年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名 鳥取市国府町コミュニティセンター

1. 設備等点検業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
警備	毎日	予定 実施 結果 対応				15日 ヒューズ切れによ る信号異常 ヒューズ交換									
消防用設備等点検	2/年	予定 実施 結果 対応		中旬 16日 良好						中旬 14日 自動火災報知 機1ヶ所不良					取替
吸収冷凍・冷温水器点検 (冷房開始時・運転中)	2/年	予定 実施		上旬 16日				中旬 14日		上旬			中旬		
(暖房開始時・運転中)	2/年	実施								2日			18日		
(運転休止中)	2/年	実施 結果 対応		16日 良好				良好		2日 良好			良好		
空気調和機器点検	2/年	予定 実施 結果 対応		上旬 14日 良好						上旬 4日 良好					一部様子見あり
自家用電気工作物点検 (月次点検)	6/年	予定 実施		上旬 2日		上旬 4日		上旬 21日		上旬 3日		上旬 5日		上旬 2日	
(年次点検)	1/年	実施 結果 対応		良好		良好		良好		良好		良好		良好	
非常用発電装置保守点検	1/年	予定 実施 結果 対応										19日 19日 良好			メーカー無償点検
舞台照明設備点検	1/年	予定 実施 結果 対応						中旬 4日 良好							
舞台吊物設備点検	1/年	予定 実施 結果 対応											下旬 24日 良好		
玄関自動扉保守点検	4/年	予定 実施 結果 対応		下旬 24日 良好			上旬 5日 良好			上旬 18日			上旬 8日 良好		天井センサー取替 11/18

アストロドーム点検	1/年	予定 実施 結果 対応								中旬 19日 良好						
ピアノ調律	1/年	予定 実施 結果 対応					中旬 15日 良好									

## 2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
定期清掃	2/月	予定 実施 備考	第1、3週月曜 7日、18日	第1、3週月曜 9日、23日	第1、3週月曜 6日、20日	第1、3週月曜 5日、19日	第1、3週月曜 8日、22日	第1、3週月曜 5日、20日	第1、3週月曜 3日、17日	第1、3週月曜 5日、22日	第1、3週月曜 7日、21日	第1、3週月曜 10日、23日	第1、3週月曜 6日、20日	第1、3週月曜 6日、20日	
特別清掃 (床面洗淨乾拭き・ワックス)	2/年	予定 実施				下旬 20日・25日					下旬 19日				
(エアコンフィルター清掃)	2/年	実施				25日					19日				
(カーペットクリーニング)	1/年	実施									21日				
(窓ガラスクリーニング)	1/年	実施 備考									21日				
産業廃棄物収集運搬業務		予定 実施 備考	火・金 火・金	火・金 火・金	火・金 火・金	火・金 火・金	火・金 火・金	火・金 火・金	火・金 火・金	火・金 火・金	火・金 火・金	火・金 火・金	火・金 火・金	火・金 火・金	
植栽剪定(委託) ※委託以外は適宜職員で実施	2/年	予定 実施 備考								中旬 28・29日					
除草・草刈り(委託) ※委託以外は適宜職員で実施	2/年	予定 実施 備考				下旬 21日				中旬 14日					
除雪	降雪時	予定 実施 備考	7日	3日	27日		23日	23日							
												29日			
												25・26日			職員
備品の管理業務	随時	予定 実施 結果	10日 10日 良好	10日 10日 良好	10日 10日 良好	10日 10日 良好	10日 10日 良好	10日 10日 良好	11日 11日 良好	10日 10日 良好	10日 10日 良好	10日 10日 良好	10日 10日 良好	10日 10日 良好	
照明・誘導灯電球交換	随時	予定 実施 結果		20日 2階図書室					7日 多目的ホール	14日 多目的ホール					

## 3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	2/年	予定 実施 備考	随時 随時 26件	随時 随時 39件	随時 随時 32件	随時 随時 30件	随時 随時 26件	随時 随時 39件	随時 随時 41件	随時 随時 32件	随時 随時 26件	随時 随時 23件	随時 随時 26件	随時 随時 33件	373件



## 【資料2】

施設名	鳥取市国府町コミュニティセンター
-----	------------------

## 1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	令和3年度		令和4年度						
	計画	実績	計画	実績					
利用者数合計	13,000	14,540	11,700	11,455					

## 2. 事業収支

(単位:円)

項目	令和3年度		令和4年度						
	計画	実績	計画	実績					
指定管理料	17,956,000	19,070,000	18,678,000	20,140,199					
利用料金収入	400,000	798,300	504,000	1,189,840					
自主事業収入(自販機除く)	0	0	0	0					
自販機収入(1台分)	105,000	65,510	83,000	59,880					
その他	2,000	25,420	2,000	20,910					
他会計振替額	1,770,000	0	0	0					
前期繰越収支差額	0	608,171	0	373,335					
収入計(A)	20,233,000	20,567,401	19,267,000	21,784,164					
支出計(B)	20,233,000	20,194,066	19,267,000	20,767,978					
事業収支(A-B)	0	373,335	0	1,016,186					