

様式1

## 令和2年度 年度 事業評価書

評価対象期間	令和2年4月～令和3年3月分
施設名	鳥取市国府町農村勤労福祉センタープール
指定管理者名	一般財団法人鳥取市教育福祉振興会
指定管理期間	平成30年4月1日から令和3年3月31日まで
施設所管課名	鳥取市教育委員会事務局 生涯学習・スポーツ課

## 1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞取り	
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	あいさポーター研修、人権研修、救命講習など
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	書類・聞取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書類・聞取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	書類・聞取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞取り	国府中水泳授業、水泳教室等への協力
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	書類	
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞取り	
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	4	聞取り	子どもの利用拡大のために、プールの水深を調節する台を導入し、安全に利用できるようにした。
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞取り	開館中は清掃を毎日実施
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書類・聞取り	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞取り	
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	書類・聞取り	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞取り	
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞取り・現地	
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	書類・聞取り	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	書類・聞取り	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類・聞取り	

確認する内容	指定管理者	施設所管課			
	自己評価	評価	確認方法	備考	
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り	
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	現地	
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類・聞き取り	

## 2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	新型コロナウイルス感染症を起因とする利用自粛が懸念されたが、概ね予算計画通りの利用者数(前年比80.3%)による収入(前年比95.6%)があり、収支は良好に推移した。
施設所管課	新型コロナウイルス感染症の影響や猛暑が続いたため、個人利用客の減少に伴い利用料金収入が減ったが、その他の経費節減に努めたことなどによりマイナス決算とはならず、全体的に良好な経営状況であると判断する。

## 3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	自主事業については該当なし
施設所管課	自主事業への取組の検討は行ったが、実施には至らなかった。地元や他団体の協力を得ながらまずは共催で取り組むなど、施設を有効に活用した自主事業を実施していただきたいと考える。

## 4. 総括コメント

指定管理者	コロナウイルス拡大防止策を行い、安全で効率的な運営に努めた。また、施設の修繕など利用者・来館者のサービス水準維持に努めた。競泳一辺倒の使い方ではなく、親子連れなども楽しめるよう、一部コースロープを撤去して、レジャーブーリング的な利用も提案し、新たな顧客の開拓を試みた。
施設所管課	猛暑が続いたため、水温や施設内の気温・湿度の上昇に加え、新型コロナウイルス感染症の影響で利用者が減少したものと思われるが、水質管理や清掃・除草等の施設管理については適切に行われていたと考える。今後は、自主事業の実施を含めた施設のさらなる有効利用を進め、利用拡大に努めていただきたい。

## ※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	



2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
定期清掃	1/年	予定 実施 備考	下旬 21日～23日	3											プール清掃
日常清掃(使用時)	随時	予定 実施 備考			20日～30日 20日～30日	1日～31日 1日～31日	1日～30日 1日～30日								
緑地帯除草・植栽剪定	随時	予定 実施 備考			上旬 7日		上旬 17日		上旬 2日						



## 【資料2】

施設名 鳥取市国府町農村勤労福祉センタープール

## 1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	令和28年度		平成29年度		平成30年度		令和元年度		令和2年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
国府中学校						1,209		1,608		1,414
大会等						445		517		0
個人利用						2,005		1,611		1,585
合計						3,659		3,736		2,999

## 2. 事業収支

(単位:円)

項目	令和28年度		平成29年度		平成30年度		令和元年度		令和2年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料					2,815,000	2,815,000	2,922,000	2,922,000	3,474,000	3,420,000
利用料金収入					209,000		167,000	167,250	210,000	159,900
自主事業収入(自販機除く)					0	0	0	0	0	0
自販機収入(1台分)					0	0	0	0	0	0
その他					53,000	53,881	73,000	73,000	0	0
他会計振替額									0	△ 18,000
前期繰越収支差額	子どもの利用拡大のために、プールの水深を調節する台を導入し、安全に利用できるようにした。								0	18,757
収入計(A)					3,077,000	2,868,881	3,162,000	3,162,250	3,684,000	3,580,657
支出計(B)					3,077,000	1,908,774	3,162,000	3,144,305	3,684,000	3,565,685
事業収支(A-B)					0	960,107	0	17,945	0	14,972