

様式1

## 令和4年度 年度 事業評価書

評価対象期間	令和4年4月～令和5年3月分
施設名	佐治町コミュニティセンター
指定管理者名	特定非営利活動法人さじ未来
指定管理期間	令和3年4月1日から令和6年3月31日まで
施設所管課名	鳥取市教育委員会事務局 生涯学習・スポーツ課

### 1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
<b>I. 公共サービスの実施状況</b>				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	聞き取り書類	
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞き取り書類	
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞き取り	
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞き取り	
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	聞き取り	
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞き取り	
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞き取り書類	
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	4	聞き取り書類	苦情が少なく、荷物置き場の増設や長机の追加等の市民の要望には適宜対応している
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り	
<b>II. 施設の維持管理の実施状況</b>				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞き取り	
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞き取り	
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	
<b>III. 施設の経営状況</b>				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	聞き取り	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞き取り	
<b>IV. 法令等の遵守状況</b>				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り書類	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り書類	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞き取り書類	

確認する内容	指定管理者	施設所管課			
	自己評価	評価	確認方法	備考	
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞き取り	
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞き取り	
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り	

#### 2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	財務経営に関しては大きく変動することなく順調に行われています。
施設所管課	照明のLED化や委託方法の見直しなど適宜、経費削減の努力も見られ、経営状態が安定していると判断する。

#### 3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	コロナウイルス感染症予防対策を徹底します。利用者から感染者が出ることもなく、適正に行われています。
施設所管課	引き続き喫茶コーナーが地域住民の憩いの場になっていることに加え、7月からカラオケルームが始まり、評判がよく継続的な利用にもつながっている。さじコミュニティセンターならではのことができることを考えつつ、今後も生涯学習事業に取り組んでいただきたい。

#### 4. 総括コメント

指定管理者	人口減少や高齢化が進行しても将来も佐治町に住み続けていける各種の取り組みや仕組みづくりを通じてその効果を出していきます。
施設所管課	地域住民の文化の向上を担う施設として活躍している。引き続き地域活性化を目指し、自主事業や施設運営に取り組んでいただきたい。

#### ※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	



2. 清掃等業務

項目	内容	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
清掃	事務室・図書閲覧室・1階ロビー・1階廊下・玄関側階段・玄関・トイレ 曜日指定清掃: コミュニティセンター業務日誌に記載	予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
		実施日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
		備考													
	機械室・茶室・3階清掃・2階トイレ	随時		実施予定 5月6日		実施予定 7月1日		実施予定 9月1日		実施予定 11月1日		実施予定 1月4日		実施予定 3月1日	
	外周清掃・駐車場清掃・水やり	随時				実施予定 7月27日								実施予定 3月1日	
	水道水 受水槽(1基 機械室) ・高架水槽(2基 3階天井裏)の清掃	年1回	予定									12月11日	実施予定		
可燃物(週2回)・不燃物(週1回) 蛍光管、乾電池(随時)	随時	予定	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	
		実施日	ゴミが溜まり 次第実施	ゴミが溜まり 次第実施	ゴミが溜まり 次第実施	ゴミが溜まり 次第実施	ゴミが溜まり 次第実施	ゴミが溜まり 次第実施	ゴミが溜まり 次第実施	ゴミが溜まり 次第実施	ゴミが溜まり 次第実施	ゴミが溜まり 次第実施	ゴミが溜まり 次第実施	ゴミが溜まり 次第実施	
樹木の剪定	樹木の剪定	随時				実施予定 7月27日								実施予定 3月1日	
緑地帯の除草	草刈り・草抜き	随時				実施予定 7月27日								実施予定 3月1日	
除雪	駐車場および外周除雪	随時									随時 雪が積もり 次第実施	随時 雪が積もり 次第実施	随時 雪が積もり 次第実施		

3. 利用者満足度調査

項目	内容	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査		年2回			実施予定 30日間実施					実施予定 30日間実施					

4. 危機管理

項目	内容	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
防犯・防災対策	避難訓練	年2回						実施予定 9月5日					実施予定 3月15日		

5. 事業報告等

項目	内容	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
広報誌	広報誌の発行	隔月	実施予定 発行		実施予定 発行		実施予定 発行		実施予定 発行		実施予定 発行		実施予定 発行せず		
月次報告		毎月	30日 4月27日	10日 5月10日	10日 6月9日	10日 7月8日	10日 8月5日	10日 9月6日	10日 10月6日	10日 11月9日	10日 12月8日	10日 1月11日	10日 2月8日	10日 3月10日	4月13日 3月分
翌年度事業計画書		随時											実施予定 2月28日		
年間事業報告書		随時												実施予定	4月28日 R4年度分

6. 事業・イベント等

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
生涯学習事業	スマホ教室	年3回	予定 実施日 備考		29日 29日 7人参加			5日 5日 7人参加				7日 7日 10人参加		
	パークゴルフ体験会	年1回	予定 実施日 備考			24日 24日 15人参加								
	テラリウム教室	年1回	予定 実施日 備考			26日 26日 15人参加								
	親子体験 木工教室	年1回	予定 実施日 備考				20日 20日 20人参加							
	手作りパン教室	年2回	予定 実施日 備考				26日 26日 12人参加		24日 24日 13人参加					
	ノルディックウォーク	年1回	予定 実施日 備考						3日 3日 40人参加					
	クリスマスツリー作成	年1回	予定 実施日 備考						21日 21日 3人参加					
	和紙のリース作り	年1回	予定 実施日 備考						23日 23日 15人参加					
	門松作り	年1回	予定 実施日 備考							16日 16日 8人参加				
	正月用寄せ植え教室	年1回	予定 実施日 備考								26日 26日 14人参加			

7. 事業・イベント等(自主事業分)

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
喫茶コーナー	毎日 (休館日を 除く)	予定 実施日 備考	毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	
カラオケコーナー	毎日 (休館日を 除く)	予定 実施日 備考			毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	毎日 毎日	
佐治ふれあいサロン事業	アクセサリ作りと健康体操	2ヶ月に 1回			14日 14日 19人参加									
	スイーツづくりと 駐在さんのお話と健康体操	2ヶ月に 1回				4日 4日 16人参加								
	アストロパーク	2ヶ月に 1回						6日 6日 15人参加						
	クリスマス	2ヶ月に 1回								1日 1日 20人参加				
	バレンタイン	2ヶ月に 1回										14日 14日 15人参加		

## 【資料2】

施設名

佐治町コミュニティセンター

## 1. 施設利用者数

(単位:人)

項目	令和3年度		令和4年度						
	計画	実績	計画	実績					
1Fロビー	380	55	161	107					
1F大研修室	1,837	1,271	895	1,624					
2F大会議室	1,126	878	811	1,028					
2F視聴覚室	442	705	538	834					
2F講義室	744	237	264	342					
2F中研修室	587	4,656	3,732	4,590					
2F児童室	2,535	29	14	7					

## 2. 事業収支

(単位:円)

項目	令和3年度		令和4年度						
	計画	実績	計画	実績					
指定管理料	17,770,000	17,770,000	17,770,000	17,770,000					
利用料金収入	37,000	44,350	37,000	119,175					
その他(複合機、輪転機使用料・利息)	80,000	42,226	80,000	63,559					
収入計(A)	17,887,000	17,856,576	17,887,000	17,952,734					
支出計(B)	17,887,000	17,819,070	17,853,000	17,952,187					
事業収支(A-B)	0	37,506	34,000	547					