

発教学第414号
令和3年5月17日

各小・中・義務教育学校長 様

鳥取市総合教育センター所長
(公 印 省 略)

集合を伴う形態の教職員研修における新型コロナウイルス感染症等に係る
感染防止対策について（通知）

このことについて、当センターが主催する集合を伴う教職員研修の実施にあたり、
新型コロナウイルス感染症等に係る感染拡大防止のために、下記の対策を講じて安全
確保を図りたいと思います。

つきましては、下記の内容について研修受講者へ周知いただくとともに、会場校方
式による遠隔研修の対応について御理解・御協力いただきますようお願いいたします。

記

1 受講者の研修への参加について

次に該当する場合は、担当まで電話で一報するとともに研修への参加を取り止め、
欠席届の提出をお願いします。

- (1) 勤務校（出発地が自宅の場合は自宅）の出発時に検温を行い、37.5 度以上の
発熱がある場合（あるいは平熱より1度以上高温の場合）
- (2) 発熱がなくとも、息苦しさ（呼吸困難）、強いだるさ（倦怠感）、味覚・嗅覚障
害、軽度であっても咳・咽頭痛などのかぜ症状や身体の不調を感じる場合
- (3) 同居家族に感染者が発生した場合
- (4) 感染者の濃厚接触者として自宅待機等の指示を受けている場合
- (5) その他のケースについては、これまでの文部科学省・鳥取県教育委員会・鳥取
市教育委員会からの通知文書に拠ってください。

2 会場校へのお願い

遠隔研修（会場校方式）において、会場校となった学校は、以下のとおり対応していただきますようお願いいたします。

(1) 会場設営

- ・3密を避けるための座席配置（できるだけ2m（最低1m）の間隔を確保）
- ・換気についての指示（窓の常時開放、定期的な換気）
- ・会場入り口のアルコール手指消毒設置（消毒液の準備もお願いします）

(2) 「健康チェックシート」受け取りと返送

- ・「健康チェックシート」を受付で確認・回収してください。参加者の「健康チェックシート」は総合教育センターまで送達で提出してください。

※付紙は必要ありません。

※忘却者への対応のため、事前に予備のシート及び返送用封筒を送達で送ります。

(3) その他

令和3年度の遠隔研修（会場校方式）は次の7回を予定しております。

- | | |
|--------|----------------------------|
| 6月 1日 | 教育相談コーディネーター研修① |
| 6月25日 | 学校司書・司書教諭研修（全） |
| 6月 8日 | 特別支援学級担任研修① |
| 7月 9日 | 特別支援教育支援員研修 |
| 7月26日 | 講師研修① |
| 10月28日 | 教育相談コーディネーター研修②・児童生徒相談員研修② |
| 11月25日 | 外国語教育小中連携研修 |

【担当】鳥取市総合教育センター 研修企画係 谷口 聡
TEL : 0857-36-6060 FAX : 0857-26-3878
E-mail : kyo-center@city.tottori.lg.jp