

様式1

平成27年度 半期・年度 事業評価書

|        |                      |
|--------|----------------------|
| 評価対象期間 | 平成27年4月～平成28年3月分     |
| 施設名    | 鳥取市新規就農者技術習得支援施設     |
| 指定管理者名 | 一般財団法人 鳥取市農業公社       |
| 指定管理期間 | 平成27年4月1日～平成32年3月31日 |
| 施設所管課名 | 農業振興課                |

1. 事業評価

| 確認する内容                                   | 指定管理者 | 施設所管課 |              |                               |
|--|-------|-------|--------------|-------------------------------|
|  | 自己評価  | 評価    | 確認方法         | 備考                            |
| <b>I. 公共サービスの実施状況</b>                    |       |       |              |                               |
| 1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか                | 3     | 3     | 書類<br>現地確認   | 計画に沿って適切に実施された。               |
| 2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか                   | 2     | 3     | 書類           | 指導員3名                         |
| 3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか             | 3     | 3     | 書類           | 就農技術研修、市場研修・座学研修等を実施。         |
| 4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか          | 3     | 3     | 書類           | 概ね求める管理水準で適切に管理されている。         |
| 5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか             | 3     | 3     | 書類           | 求める管理水準で適切に作成管理、保存されている。      |
| 6 減免対象者は、適切に減免しているか                      | 適切    | 適切    | 聞き取り<br>現地確認 | 対象者はいない。                      |
| 7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか             | 3     | 3     | 書類・聞き取り      | 研修農地で栽培した農作物の流通及び販売に参加。       |
| 8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か                     | 3     | 3     | 聞き取り         | 満足度調査を実施し苦情はない。               |
| 9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか               | 3     | 3     | 聞き取り         | アンケートを実施し改善に活用している。           |
| 10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか                | 3     | 3     | 書類           | WEBサイト・パンフレット等を活用してPRしている。    |
| <b>II. 施設の維持管理の実施状況</b>                  |       |       |              |                               |
| 11 清掃・衛生管理は適切に行われているか                    | 3     | 3     | 書類           | 館内清掃は毎日実施。                    |
| 12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか               | 3     | 3     | 書類・聞き取り      | 農業機器点検、消防点検、施設外清掃を実施。         |
| 13 消耗品の補充が適切に行われているか                     | 適切    | 適切    | 書類           |                               |
| 14 再委託先の業務を適切に管理しているか                    |       |       | 聞き取り         | 再委託先はなし。                      |
| 15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか  | 3     | 3     | 聞き取り         | 異常等の報告はなかった。                  |
| <b>III. 施設の経営状況</b>                      |       |       |              |                               |
| 16 事業収支は妥当であるか                           | 4     | 3     | 書類・聞き取り      | 前年度同様の水準で推移しており、黒字を維持している。    |
| 17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか          | 4     | 3     | 書類・聞き取り      | 光熱水費は計画値内に収まっており、節減取組は行われている。 |
| <b>IV. 法令等の遵守状況</b>                      |       |       |              |                               |
| 18 個人情報の管理は適切に行われたか                      | 4     | 3     | 聞き取り         | 適切に管理されている。コンプライアンス研修を実施。     |
| 19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか                   | 滞納なし  | 滞納なし  | 聞き取り         |                               |
| 20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか | 適切    | 適切    | 聞き取り         |                               |
| 21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか             | 適切    | 適切    | 聞き取り<br>現地確認 |                               |

|                  |                                      |   |   |             |                  |
|------------------|--------------------------------------|---|---|-------------|------------------|
| V. 施設運営に関する情報の公開 |                                      |   |   |             |                  |
| 22               | HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか               | 3 | 3 | 聞取り         | 情報公開を行っている。      |
| 23               | 満足度調査結果等を施設で公開しているか                  | 3 | 3 | 聞取り         | 施設内で情報を共有している。   |
| 24               | 市への報告体制が確立されているか                     | 3 | 3 | 書類・聞取り      | 報告物の遅延等はなかった。    |
| VI. リスク管理の状況     |                                      |   |   |             |                  |
| 25               | 基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。     | 3 | 3 | 書類・聞取り      | 適切に実施する。         |
| 26               | 緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか | 3 | 3 | 聞取り<br>現地確認 | 緊急連絡網、マニュアル作成済み。 |

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

|       |  |
|-------|--|
| 指定管理者 | 年度事業計画も、おおむね推移しており、収支計画は研修生の受け入れが少なく補助金の額が少ないにも関わらず、販売収入の増、また経費の削減に努め計画より収支は増であった。 |
| 施設所管課 | 販売が堅調である他、経費の削減が功を奏して黒字を維持している。  |

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

|       |             |
|-------|-------------|
| 指定管理者 | 自主事業の実施はなし。 |
| 施設所管課 |             |

4. 総括コメント

|       |   |
|-------|---|
| 指定管理者 | 就農相談員設置事業が鳥取市に移行されたが、新規研修生の確保、新規就農予定者の農地及び住宅の確保の充実。   |
| 施設所管課 | 職員指導のもと研修生に対して栽培に係る技術・農業経営知識の伝達が行われている。現地研修・座学等の開催も実施されており指導育成は適切に実施されている。地元農業者との交流会や農業体験者の受け入れなども行っており本市農業の担い手育成に大きく貢献している。今後も継続した取組で農業振興に努めてもらうよう期待したい。 |

|      |             |
|------|-------------|
| 確認方法 | 書類、聞取り、現地確認 |
|------|-------------|

|      |   |                                 |
|------|---|---------------------------------|
| 評価区分 | 4 | 求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある     |
|      | 3 | 求める管理水準が適切に実施されている              |
|      | 2 | 求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある    |
|      | 1 | 求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する      |
|      | 0 | 求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている |





**【施設名】 鳥取市新規就農者技術習得支援施設**

1. 施設利用人数

(人)

| 項目       | 平成25年度 |    | 平成26年度 |    | 平成27年度 |    |
|----------|--------|----|--------|----|--------|----|
|          | 計画     | 実績 | 計画     | 実績 | 計画     | 実績 |
| 農業体験者(人) | 20     | 9  | 9      | 5  | 8      | 8  |
| 研修生(人)   | 7      | 6  | 9      | 5  | 6      | 3  |

2. 事業収支

(円)

| 項目      | 平成25年度     |            | 平成26年度     |            | 平成27年度     |            |
|---------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|         | 計画         | 実績         | 計画         | 実績         | 計画         | 実績         |
| 指定管理料   | 5,342,000  | 5,342,000  | 5,494,000  | 5,494,000  | 5,990,000  | 5,990,000  |
| 収穫物販売   | 7,780,000  | 10,110,889 | 7,780,000  | 9,381,234  | 8,400,000  | 10,436,814 |
| その他販売   | 20,000     | 2,600      | 20,000     | 33,708     | 0          | 0          |
| 受託料     | 2,958,000  | 3,028,000  | 3,022,000  | 3,022,000  | 0          | 0          |
| その他受託料  | 2,430,000  | 1,440,000  | 1,590,000  | 1,560,000  | 0          | 0          |
| 助成金・補助金 | 9,956,000  | 8,393,416  | 9,531,000  | 9,230,235  | 6,725,000  | 4,529,466  |
| 雑収入     | 0          | 0          | 0          | 10,000     | 0          | 34,000     |
| 収入計(A)  | 28,486,000 | 28,316,905 | 27,437,000 | 28,731,177 | 21,115,000 | 20,990,280 |
| 【支出】    |            |            |            |            |            |            |
| 支出計(B)  | 28,019,000 | 27,636,920 | 24,408,000 | 27,493,385 | 21,115,000 | 20,185,898 |
| 事業収支A-B |            |            |            |            |            |            |
|         | 467,000    | 679,985    | 3,029,000  | 1,237,792  | 0          | 804,382    |

