

評価対象期間	平成28年4月～平成29年3月分
施設名	万葉の館
指定管理者名	(有)こくふ万葉の館
指定管理期間	平成26年4月1日～平成31年3月31日
施設所管課名	農業振興課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	(有)こくふ万葉の館		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	計画書どおり適切に行われた。
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	書類・聞取り	従業員2～4名で対応。(調理、接客、施設管理、飲食提供、宴会サービス、事務管理)
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	適切に行われた。
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞取り	利用許可に対する苦情はなかった。
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書類	適正に管理されている。
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞取り	減免対象者はありませんでした。
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	書類・聞取り	定期的にイベント等を実施しており、地元利用者の利用を促している。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞取り	アンケート調査を随時実施している。28年度は特に苦情なし。
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞取り	苦情があればすべて本部へ報告し、即座に改善実施している。
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	書類・聞取り	お客様の要望には可能な限り対応しており、グループ全体でサポートしている。
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	書類	施設清掃(毎日)、除草、植栽管理(月2回)、トイレ清掃(1日2回)、ガラスクリーニング)
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	書類	空調機器保守点検(随時)、消防設備(年1回)
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	書類	適切に行われている。
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞取り	適切に管理されている。
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞取り	速やかに処置し、担当課へ報告している。
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	4	書類・聞取り	平成27,28年度と2年連続で大幅な収支回復を果たしている。
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	書類・聞取り	適正に実施された。
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	現地確認	適正に管理されている。
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞取り	滞納なし。
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞取り	遵守されている。
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	現地確認	実施されている。

V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞取り	HP、グループ内各店舗設置の広告等により情報公開されている。
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	2	聞取り	公開していない。29年度は実施する。
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	書類	報告物の遅滞等はなく適切に実施された。
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。	3	3	書類・聞取り	警備会社に委託し適切に管理されている。
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類・聞取り	毎月の管理業務報告。緊急連絡網の確認等を実施している。

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	今期はほぼ計画どおりに推移致しました。
施設所管課	対前年度比収益減だが、平成26年度にカフェをオープンしてからの飲食業の集客指数に基づく自然減と考える。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	市場環境に応じた店舗スタイル、運営スタイルが奏功しております。
施設所管課	珈琲まつりではコーヒーのおかわりフリー、七夕まつり、雛まつりでは子供にお菓子をプレゼントする等、各種イベントで活発かつサービス精神旺盛な事業を展開している。

4. 総括コメント

指定管理者	現在のカフェ&ランチスタイルで3年経過いたしました。来店客数は若干減少気味ながらも未だ年間13千人と、以前より倍増の状況で推移しております。県外からの指名来店客も多く、万葉の里のカフェスポットとして貢献しております。
施設所管課	以前の赤字経営の状態から脱却し、2年続けて黒字経営を維持している点は評価できる。施設の設置目的を踏まえつつ、引き続き自主事業の充実等により、利用者増に取り組んでいただきたい。

確認方法	書類、聞取り、現地確認
------	-------------

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている

平成28年度指定管理業務 年間実施表

施設名 食体験文化施設 万葉の館

項目	周期	1. 設備等点検業務												備考			
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月				
消防機器点検	1回/年	予定	4月中旬														
		実施	済み														
水質検査(該当なし)	/	結果	良好														
		対応															
空調設備点検	随時	予定	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	随時	
		実施	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み
電気設備機器点検	1回/月	結果	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	
		対応															
備品等点検	6回/年	予定	月末	月末	月末	月末	月末	月末	月末	月末	月末	月末	月末	月末	月末	月末	
		実施	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み
	/	結果	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	
		対応															

2. 清掃等業務

項目	周期	2. 清掃等業務												備考				
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月					
館内清掃	毎日	予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日		
		実施	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	
トイレ清掃	2回~/日	備考																
		予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
敷地内除草、植栽管理	1~2回/月	実施	1~2回	1~2回	1~2回	1~2回	1~2回	1~2回	1~2回	1~2回	1~2回	1~2回	1~2回	1~2回	1~2回	1~2回		
		備考																
ガラスクリーニング	2回/月	予定	2回	2回	2回	2回	2回	2回	2回	2回	2回	2回	2回	2回	2回	2回	2回	
		実施	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	
害虫駆除	1回/月	備考																
		予定	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	
駐車場内ゴミ拾い	1回/日	実施	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	1回	
		備考																

3. 利用者満足度調査

項目	周期	3. 利用者満足度調査												備考				
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月					
食体験施設アンケート実施	毎日	予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
		実施	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み	済み
※アンケート集計		人数	17	43	28	20	45	22	25	28	15	18	9	14				

4. 危機管理

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1/年	予定 実施 備考												
避難誘導訓練	1/年	予定 実施 備考	下旬 済み						上旬 済み					

5. 事業報告等

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定 実施 備考	10日まで 済み	10日まで 済み	10日まで 済み	10日まで 済み	10日まで 済み	10日まで 済み	10日まで 済み	10日まで 済み	10日まで 済み	10日まで 済み	10日まで 済み	
翌年度事業報告書	1/年	予定 実施 備考										下旬 済み		
年間事業報告書	1/年	予定 実施 備考	5月中旬 済み											

6. 事業・イベント等

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
		予定 実施 備考												

7. 事業・イベント等(自主事業分)

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
珈琲まつり	4回/年	予定 実施 備考	上旬 済み	上旬 済み					上旬 済み		上旬 済み			
七夕まつり	1/年	予定 実施 備考				上旬 済み			上旬 済み					子供さんにお菓 子プレゼント
万葉月見の会	1/年	予定 実施 備考				中旬 済み								
雑まつり	1/年	予定 実施 備考											上旬 済み	子供さんにお菓 子プレゼント

*項目は施設の実態に合わせて追加・削除してください。

1. 施設利用者数

(人)

項目	平成25年度		平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
施設利用者(加工販売施設)	22,500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
食文化体験	9,000	5,642	6,000	17,423	13,500	15,226	13,500	12,879	13,000	
計	31,500	5,642	6,000	17,423	13,500	15,226	13,500	12,879	13,000	

2. 事業収支

(円)

(円)

項目	平成25年度		平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
施設利用収入(展示販売施設)	10,800,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
自主事業収入(食文化体験施設)	19,000,000	13,181,569	12,000,000	4,137,732	14,000,000	14,392,247	14,400,000	14,210,256	14,200,000	
収入計	29,800,000	13,181,569	12,000,000	4,137,732	14,000,000	14,392,247	14,400,000	14,210,256	14,200,000	
売上原価	11,000,000	4,819,340	4,200,000	778,769	3,800,000	4,132,705	4,150,000	4,339,906	4,350,000	
売上総利益(A)	18,800,000	8,362,229	7,800,000	3,358,963	10,200,000	10,259,542	10,250,000	9,870,350	9,850,000	
【支出】										
販売費一般管理費計(B)	18,622,000	9,595,518	7,350,000	3,441,504	8,124,000	8,111,347	8,392,000	7,914,811	7,948,000	
事業収支A-B	178,000	△ 1,233,289	450,000	△ 82,541	2,076,000	2,148,195	1,858,000	1,955,539	1,902,000	

