

評価対象期間	平成29年4月～平成30年3月分
施設名	神戸ふれあいセンター
指定管理者名	神戸ふれあいセンター運営委員会
指定管理期間	平成26年4月1日～平成31年3月31日
施設所管課名	農業振興課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	計画どおりに実施。
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	書類・聞取り	求める管理水準で適切に実施されている。
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	管理人による専門指導が適切になされている。
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	書類・聞取り	新規利用者にも適切に対応し、利用許可に関する苦情もない。
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書類	必要とされる資料を適正・丁寧に作成・管理されている。
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞取り	適切に実施されている。
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	書類・聞取り	地域づくり協議会を通じイベント等に参加(神戸夏祭り等)。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	書類	例年12月～2月までの3カ月間に実施しており今年度44名の回答あり。不満の声もなく妥当。
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	書類	苦情等はなく、適切に運営された。
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	4	聞取り	件数が変わらない中で、地域への呼びかけにより新規利用者の掘り起こし、対前年比利用者増を果たした。
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	書類・聞取り	管理人の指導のもと適切に実施している。施設使用後はその都度清掃を実施。
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	消防設備点検、その後の対応、修繕いずれも適切になされている。
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞き取り	適時適切に実施。
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書類・聞取り	消防設備点検を適切に実施。
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	適切に実施された。
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	2	2	書類・聞取り	利用料収入が前年度比約34パーセント減となった。
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	書類・聞取り	適正に実施された。
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞き取り	事務所内で適切に管理されている。
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	書類・聞取り	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類・聞取り	

V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	2	3	聞き取り	HPは有していないが、総会、会議時等に施設に関する情報提供を行っている。
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞き取り	総会にて公開し説明している。
24	市への報告体制が確立されているか	3	4	書類、聞き取り	極めて迅速かつ丁寧な書類提出がなされ、市の要望に即対応できる体制が確立されている。
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。	3	3	書類、聞き取り	概ね適切に実施されている。
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り、現地確認	緊急体制マニュアルを作成しており、施設内に明確に掲示されている。

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	29年度から豆腐作りグループ(月2回・1回あたり6、7人参加)が高齢を理由に活動休止。トマト加工(ケチャップ等)グループも材料不足のため今年は活動がなく、対前年度比で件数はほぼ同数、利用者は増加しているにも関わらず利用料収入が大幅減となった。原因は豆腐・トマト加工グループの活動休止による1件当たりの時間数及び単価減によるものである。
施設所管課	定例でなくても豆腐作りグループに利用継続して頂く働きかけをする、加工用のトマトを確保する等、運営委員会の中で利用料収入減に歯止めをかける創意工夫・努力をしていただきたい。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	平成30年2月18日に「神戸を語る会」を開催し、「神戸ふれあいセンターの現状と今後について」と題し地域内で話し合いを行った。その中で、30年度新たに、神戸地区の住民を対象とした「味噌作り体験教室」を開催することとなった。
施設所管課	地元で好評な桃ゼリーが会員及びロット数不足により地区外のイベントで販売できない点が残念ではあるが、上記の新規イベント開催により、新規利用者・体験者増、またそれをその後の継続的な施設利用に繋げることによる利用料収入の回復に期待したい。

4. 総括コメント

指定管理者	今後とも事故防止に努め、安心して利用できる施設運営を行っていく。
施設所管課	利用者の高齢化、専業主婦の減少、核家族化(世帯人数減少)、食文化の変化という課題を共有したうえで、利用が困難になった高齢者の依頼を受けて加工を行うことや、未利用者への声かけにより利用件数維持・新規利用者増を果した点は評価できる。今後もこの活動を継続して頂き、利用料金収入の回復及びより強固な地域コミュニティの構築を果たして頂きたい。

確認方法	書類、聞き取り、現地確認
------	--------------

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている

【資料1】

平成29年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名 神戸ふれあいセンター

1. 設備等点検業務

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
水質検査 (環境事業公社分)	毎月	予定 上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	上旬	
		実施 17日	16日	19日	6日	28日	19日	23日	27日	18日	22日	19日	19日	
		結果 良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	
管理人施設一斉点検	毎月	予定 3日	1日	5日	3日	7日	4日	2日	6日	4日	5日	5日	5日	
		実施 3日	1日	5日	3日	7日	4日	2日	6日	4日	5日	5日	5日	
		結果 良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	良好	
消防用点検	2/年	予定					6日					28日		
		実施					6日					28日		
		結果 対応					良好					良好		

2. 清掃等業務

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
環境整備(特別清掃)	1/年	予定			9日									
		実施			9日									
		備考												
環境整備(除草)	2/年	予定	3日		9日	23日								
		実施	3日		9日	23日								
		備考												
		予定												
		実施												
		備考												
		予定												
		実施												
		備考												

3. 利用者満足度調査

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	1/年	予定												
		実施									12/1~2/28			
		備考									12/1~2/28 苦情なし			

【資料2】

施設名 神戸ふれあいセンター

1. 施設利用者数

項目	平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
利用件数(件)		198		174		136		132		
加工体験者(人)	1,000	898	1,000	911	1,000	595	1,000	715	1,000	

2. 事業収支

項目	平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	603,000	603,000	603,000	603,000	603,000	603,000	603,000	603,000	603,000	
利用料金収入	348,000	291,950	348,000	231,107	250,000	195,013	220,000	130,377	210,000	
自販機収入	98,800	110,445	98,800	101,279	110,000	107,432	110,000	100,959	110,000	
雑収入	102	55	102	49	307	5	20	0	32	
繰越金	15,098	15,098	15,098	12,280	10,193	10,193	2,380	2,380	2,168	
収入計(A)	1,065,000	1,020,548	1,065,000	947,715	973,500	915,643	935,400	836,716	925,200	0
支出計(B)	1,065,000	1,008,268	1,055,000	937,522	973,500	913,263	935,400	834,548	925,200	0

事業収支A-B

	0	12,280	10,000	10,193	0	2,380	0	2,168	0	0
--	---	--------	--------	--------	---	-------	---	-------	---	---

※収支項目は、施設の実態に合わせて作成してください。