

様式1

## 平成30年度 半期(年度) 事業評価書

評価対象期間	平成30年4月～平成31年3月分
施設名	神戸ふれあいセンター
指定管理者名	神戸ふれあいセンター運営委員会
指定管理期間	平成26年4月1日～平成31年3月31日
施設所管課名	農政企画課

## 1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		備考
	自己評価	評価	確認方法	
<b>I. 公共サービスの実施状況</b>				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	計画どおり
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	書類・聞取り	適切
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	適切
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	書類・聞取り	苦情無し
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書類	適正管理
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	書類・聞取り	公民館事業に協力
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	書類	実施、苦情等は無し
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	書類	苦情無し
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞取り	公民館事業とタイアップし利用促進
<b>II. 施設の維持管理の実施状況</b>				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	書類・聞取り	適切
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	適切
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書類・聞取り	消防設備点検
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞取り	適切
<b>III. 施設の経営状況</b>				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	書類・聞取り	
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	書類・聞取り	
<b>IV. 法令等の遵守状況</b>				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞取り	事務所内で適正に管理
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	書類・聞取り	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞取り	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	書類・聞取り	

V. 施設運営に関する情報の公開				
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	2	2	聞き取り HP無し、問合せがあれば対応するが、積極的に情報公開はしていない
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	3	3	聞き取り 適切
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	書類・聞き取り 適切
VI. リスク管理の状況				
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。	3	3	書類・聞き取り 適切
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類・聞き取り マニュアル作成済み、館内掲示

## 2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	昨年度低迷した利用者数、利用料金とも回復し、収支を保った。
施設所管課	毎年度、若干の黒字経営を続けている。概ね順調と思われる。

## 3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	2月から3月にかけて、公民館行事と協力し、味噌づくり体験を実施。好評であった。継続して行いたい。
施設所管課	地区公民館と連携し、ほとんどの事業に参加し、地域貢献に寄与している。

## 4. 総括コメント

指定管理者	施設の管理運営は概ね順調であったが、高齢化による利用率の低下を危惧している。
施設所管課	施設の管理運営はこのまま順調に行っていただきたい。一方で、製造販売など収益につながる自主事業も検討していただきたい。

確認方法	書類、聞き取り、現地確認
------	--------------

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている

【資料1】

平成30年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名 神戸ふれあいセンター

1. 設備等点検業務

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
		予定												
水質検査 (環境事業公社)	毎月	10日	21日	18日	30日	20日	18日	29日	27日	18日	28日	26日	18日	
		〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	
		対応												
管理人施設一斉点検	毎月	2日	7日	4日	2日	6日	3日	1日	5日	3日	7日	4日	4日	
		〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	
		予定												
消防設備点検	年2回												8日	
		実施					12日						〇	
		結果					〇						〇	
		対応												

2. 清掃等業務

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
		予定												
環境整備 (特別清掃)	年1回				8日									
		備考												
環境整備 (除草)	年2回			18日	8日	20日								
		予定												
		実施												
		備考												
		予定												
		実施												
		備考												

3. 利用者満足度調査

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
		予定												
利用者満足度調査														
		実施								1日	～	28日まで		
		備考									昔情無し			

4. 危機管理



【資料2】

施設名 神戸ふれあいセンター

1. 施設利用者数

項目	平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		令和元年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
利用件数(件)		174		136		132		149		
加工体験者(人)	1,000	911	1,000	595	1,000	715	1,000	768	1,000	

2. 事業収支

(円)

項目	平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		令和元年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	603,000	603,000	603,000	603,000	603,000	603,000	603,000	603,000	610,000	
利用料金収入	348,000	231,107	250,000	195,013	220,000	130,377	210,000	150,353	160,000	
自販機収入	98,800	101,279	110,000	107,432	110,000	100,959	110,000	100,724	125,000	
雑収入	102	49	307	5	20	0	32	5,001	300	
繰越金	15,098	12,280	10,193	10,193	2,380	2,380	2,168	2,168	8,410	
収入計(A)	1,065,000	947,715	973,500	915,643	935,400	836,716	925,200	861,246	903,710	
支出計(B)	1,055,000	937,522	973,500	913,263	935,400	834,548	925,200	852,836	903,710	

事業収支A-B	10,000	10,193	0	2,380	0	2,168	0	8,410	0	
---------	--------	--------	---	-------	---	-------	---	-------	---	--

※収支項目は、施設の実態に合わせ作成してください。