

評価対象期間	平成30年4月～平成31年3月分
施設名	佐治町農産物加工センター
指定管理者名	佐治町婦人の家運営協議会
指定管理期間	平成26年4月1日～平成31年3月31日
施設所管課名	農政企画課

1. 事業評価

確認する内容	指定管理者	施設所管課		指定管理者及び施設所管課
	自己評価	評価	確認方法	備考
I. 公共サービスの実施状況				
1 仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	書類・聞き取り	計画通り実施した。
2 基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	書類・聞き取り	
3 業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	書類・聞き取り	
4 平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	書類・聞き取り	機械の老朽化に伴い使用できないという苦情が多発したが、その都度管理人・役員・業者が対応した。
5 利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	書類	適正に管理している。
6 減免対象者は、適切に減免しているか	適切	適切	聞き取り	
7 地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	3	3	聞き取り	地元食材を使い、利用講習会やイベントに参加をした。
8 満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	書類・聞き取り	アンケート用紙回収は少なかったが、聞き取りも行い施設があることは満足だが、機械の老朽化に心配の声がある。
9 利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞き取り	多発した機械の故障について業者へ修理をお願いし、迅速な対応に心掛けた。
10 利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞き取り	地域のイベント等に参加してPRIに努めている。
II. 施設の維持管理の実施状況				
11 清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	書類	加工室器具の清掃は使用后必ず実施。研修室、トイレ、床等は週1回実施している。
12 備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	書類	定期点検を年1回実施。修繕についてはその都度速やかに対応している。
13 消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	書類	
14 再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	書類・聞き取り	消防設備点検、機器点検
15 点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞き取り	適切に実施している。
III. 施設の経営状況				
16 事業収支は妥当であるか	3	3	書類・聞き取り	前年度より大幅に利用者が減少しているが、黒字を維持している。
17 施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	書類・聞き取り	封筒のリサイクル、物品を会員同士で持ち寄る等経費削減を心掛けている。
IV. 法令等の遵守状況				
18 個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	現地確認	保管庫で管理している。
19 市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	聞き取り	
20 労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞き取り	
21 設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	現地確認	

V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	2	2	聞き取り	HP公開はしていないが、広報誌発行・各戸配布と防災無線により地域に周知している。
23	満足度調査結果等を施設で公開しているか	2	2	現地確認	アンケートは常時お願いしている。公開はしていない。
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	書類	適時適切に報告・提出している。
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か。	3	3	書類・聞き取り	適切に管理している。
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類・聞き取り	連絡網を作成し、各役員に配布している。避難訓練も実施した。

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	施設利用は、利用習慣のある高齢者が多く、季節によっては予約の取りにくい状況がある。今年度、全体的に利用件数が大幅に減少している。機械の状態があまり良くないのも積極的になれない要因ではあるが、地域で活躍しているグループ等に声掛けはしている。販売収入を増やす取り組みも考えている。
施設所管課	衛生管理や、施設の維持管理は適切に実施されている。利用者がほとんどが佐治町内在住者に固定されており、高齢化により利用人数が低下していると思われる。町内の若年層への声掛けを行い利用促進を図っているものの利用率向上にはつながっていない。加工品の販売を進めつつ、経費を抑え、収入の低下をカバーしており評価できる。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	利用講習会を機種ごとに計4回実施。コミュニケーションの場にもなり好評。次年度も実施予定。利用講習会ごとチラシを作成しPRに務めた。今後さらに講習会やイベント参加の機会を増やし加工センターの利用者増加をはかりたい。
施設所管課	講習会の実施により、利用率低下に歯止めをかけようと努力され、地域貢献にも寄与している。自主事業にも経費をかけないよう努力し、利用料金収入の低下をカバーしている。現在の取り組みがすぐではなくても、効果が上がることを期待したい。

4. 総括コメント

指定管理者	施設・機械の老朽化が目立ち、修理回数・高額修繕が多くなっている。利用者は固定化に近い状態にあるため、若い世代の方の意見も聞きつつ、新規利用者の掘り起こしを図るための利用研修や施設PRをしていく必要を感じている。役員体制の見直しも急がれる。味噌の評判はとてもよく、増産することも考慮し、年齢層を下げていけるような取り組みが必要と考える。
施設所管課	施設の運営・維持管理は適切に行われている。収支も5年連続黒字となり、評価できる。利用率の低下が顕著となるところであるが、様々な取り組みを行っており、今後の利用率向上に期待する。併せて、各種イベントや道の駅など、加工品の販売先を増やす取り組みを行っており、この点についても期待するところ。

確認方法	

評価区分	
4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
3	求める管理水準が適切に実施されている
2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている

【資料1】

平成30年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名 佐治町農産物加工センター

1. 設備等点検業務

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
消防設備点検	2/年	予定				中頃					中頃			
		実施				24日						7日		
		結果 対応					非常灯交換					良好		
加工室設備自主点検	毎月	第1土曜 9日	第1土曜 12日	第1土曜 2日	第1土曜 7日	第1土曜 4日	第1土曜 8日	第1土曜 6日	第1土曜 10日	第1土曜 8日	第1土曜 12日	第1土曜 9日	第1土曜 9日	
		実施												
		結果 対応								中頃				
ボイラー点検	1/年	予定												
		実施								7日				
		結果 対応												

2. 清掃等業務

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
加工室消毒	2/年	予定				初め						初め		
		実施				4日						9日		
		備考												
定期清掃	4/月	4回	4回	4回	4回	4回	4回	4回	4回	4回	3回	4回	4回	
		4回	4回	5回	4回	4回	4回	4回	4回	5回	3回	3回	2回	
		備考												
特別清掃	1/年	予定								8日				
		実施								8日				
		備考												

3. 利用者満足度調査

項目	周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	1/年	予定												
		実施							中頃			中頃		
		備考							回収2件			回収6件		

【資料2】

施設名 佐治町農産物加工センター

1. 施設利用者数

項目	平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		平成31年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
加工体験	1200	1091	1200	930	1200	969	1100	710	1100	

2. 事業収支

項目	平成27年度		平成28年度		平成29年度		平成30年度		平成31年度	
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
前期繰越金	116,965	116,965	206,985	206,985	297,700	297,700	274,461	274,461	210,656	
指定管理料	943,000	943,000	943,000	943,000	943,000	943,000	943,000	943,000	943,000	
利用料金収入	450,000	402,125	430,000	369,225	410,000	354,300	400,000	319,285	400,000	
自主事業収入	450,000	355,702	430,000	344,112	410,000	328,591	350,000	278,430	300,000	
その他(雑収入)	1,035	9,354	1,015	3,025	1,300	17,106	12,339	30,505	46,344	
修繕費等引当金	0	248,184	300,000	300,000	300,000	300,000	178,200	178,200	0	
収入計(A)	1,961,000	2,075,330	2,311,000	2,166,347	2,362,000	2,240,697	2,158,000	2,023,881	1,900,000	
支出計(B)	1,961,000	1,868,345	2,311,000	1,868,647	2,362,000	1,966,236	2,158,000	1,813,225	1,900,000	
事業収支A-B		206,985		297,700		274,461	0	210,656	0	