

【表面】 求人番号：2023349

産業分類：431一般乗合旅客  
自動車運送業

職業分類：033-01

受付番号 349

受付日：2023年12月12日

紹介期限： 年 月 日

|              |                                         |                                                                                                                                                                |       |              |                     |                    |  |
|--------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------|---------------------|--------------------|--|
| 事業所の概要       | フリガナ                                    | ヒノマルジドウシャカブシキガイシャ                                                                                                                                              |       | 法人番号         | 7270001000651       |                    |  |
|              | 事業所名                                    | 日ノ丸自動車 株式会社                                                                                                                                                    |       | 代表者<br>役職・氏名 | 取締役社長<br>中島 文明      |                    |  |
|              | 所在地                                     | 〒680-0921<br>鳥取県鳥取市古海620番地                                                                                                                                     |       |              |                     |                    |  |
|              | ホームページ                                  | <a href="http://www.hinomarubus.co.jp">http://www.hinomarubus.co.jp</a>                                                                                        |       |              |                     |                    |  |
|              | 事業所紹介<br>事業内容・<br>会社のPR<br>・特徴・<br>社風など | 《事業内容》<br>道路旅客運送事業・航空代理店事業・駐車場事業物品販売事業・自動車整備事業・受託バス事業（特 31-300016）<br>《会社の特長》<br>県内路線バス事業者として、昭和5年会社設立以来県民のためのバスとして親しまれている。又、ANA（全日空）の総代理店として鳥取・米子空港の業務を行っている。 |       |              |                     |                    |  |
|              | 従業員数                                    | 企業全体：404人 就業場所：143人（うち女性 12人、パート 27人）                                                                                                                          |       |              |                     |                    |  |
| 採用担当者<br>連絡先 | 課係・役職名                                  | 労務係長                                                                                                                                                           |       |              |                     |                    |  |
|              | フリガナ<br>氏名                              | タケウチ<br>竹内                                                                                                                                                     | Eメール  |              |                     |                    |  |
|              | 電話                                      | 0857-22-5152                                                                                                                                                   | F A X | 0857-23-3674 |                     |                    |  |
| 求人勤務条件等      | 職種                                      | 総合職【鳥取】                                                                                                                                                        |       | 年齢           | 年齢制限 あり（40歳以下）      |                    |  |
|              | 採用人数                                    | 1人                                                                                                                                                             |       |              | 年齢制限該当事由            | キャリア形成             |  |
|              | 募集理由                                    | 欠員補充                                                                                                                                                           |       |              | 年齢制限の理由             | 長期勤続によるキャリア形成を図るため |  |
|              | 仕事の内容                                   | ◎総合事務職（下記の部署があります）<br>○総務部労務部（経理・庶務・労務等の事務全般）<br>○営業部（路線バスの運行に付随する仕事）<br>○観光部（貸切バスの運行に付随する仕事）<br>○業務部（バスの運行に付随する申請業務等）                                         |       | 学歴・専攻等       | 必須 大学以上<br>（大学卒以上）  |                    |  |
|              |                                         | ※入社後に本人の適性を見て配属先を決定いたします。<br><br>バス会社の仕事は公共交通機関として社会への貢献度も大きく、地元の人々の役に立っているという実感が持て、誇りを持ってできる仕事です。地元のために一緒にがんばりませんか。                                           |       | 必要な経験・知識・技能等 | 不問<br>( )           |                    |  |
|              | 雇用形態                                    | 正社員                                                                                                                                                            |       | 必要なPCスキル     | ワード、エクセル            |                    |  |
|              |                                         | 正社員登用                                                                                                                                                          |       |              | ( )                 |                    |  |
|              |                                         | 雇用期間                                                                                                                                                           |       |              | 普通自動車運転免許 必須（AT限定可） |                    |  |
|              |                                         | 契約更新の可能性                                                                                                                                                       |       |              |                     |                    |  |
|              | 試用期間                                    | あり 期間 12ヶ月 試用期間中の労働条件：異なる<br>条件の内容（賞与が本採用時に対し50%）                                                                                                              |       |              |                     |                    |  |
| 就業場所         | 事業所所在地と同じ<br>〒680-0921<br>鳥取県鳥取市古海620番地 |                                                                                                                                                                |       |              |                     |                    |  |
|              | 特記事項                                    |                                                                                                                                                                |       |              |                     |                    |  |
|              | 受動喫煙対策                                  | あり（屋内禁煙） [屋外に喫煙場所あり]                                                                                                                                           |       |              |                     |                    |  |
|              | マイカー通勤                                  | 可                                                                                                                                                              | 駐車場   | あり（無料）       |                     |                    |  |
| 転勤の可能性       | あり                                      | 転勤の範囲                                                                                                                                                          | 鳥取県内  |              |                     |                    |  |

【裏面】

|                                                                                                    |                             |                            |                                        |                                                               |                      |         |               |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|---------|---------------|-------|
| 求人<br>勤務<br>条件<br>等                                                                                | 変形労働等                       |                            | 休憩時間                                   | 60分                                                           | 日 祝日 その他             |         |               |       |
|                                                                                                    | ①                           | 08時 30分 ~ 17時 15分          | 休 日                                    | 一部配属先により休日異なります。基本土曜隔週。日祝休み *営業部のみ定休日異なります。                   |                      |         |               |       |
|                                                                                                    | ②                           | 時 分 ~ 時 分                  |                                        | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数( 10 )日                                        |                      |         |               |       |
|                                                                                                    | ③                           | 時 分 ~ 時 分                  |                                        | ※フルタイム 求人のみ記載                                                 | 週休二日制                | その他     |               |       |
|                                                                                                    | 就業時間                        | 就業時間に関する特記事項               | 一部配属先により就業時間が異なります<br>*営業部のみ8:30~17:05 | ※パート求人のみ記載                                                    | 年間休日数                | 97日     | 月平均労働日数       | 22.3日 |
|                                                                                                    |                             |                            |                                        | 週所定労働日数                                                       |                      |         |               |       |
|                                                                                                    | 時間外                         | あり                         | 月平均                                    | 10時間                                                          | 36協定特記事項             | なし      |               |       |
|                                                                                                    | 時間外労働特別な事情・期間等              |                            | 加入保険等                                  | 雇用・労災・健康・厚生・財形                                                |                      |         |               |       |
|                                                                                                    | 定年等                         | 定年制                        | あり(一律 61歳)                             | 企業年金                                                          | 確定給付年金               |         |               |       |
|                                                                                                    |                             | 再雇用制度                      | あり(上限 65歳まで)                           | 退職金共済                                                         | 加入                   |         |               |       |
|                                                                                                    |                             | 勤務延長                       | なし                                     | 退職金制度                                                         | あり(勤続 3年以上)          |         |               |       |
|                                                                                                    | 賃金形態<br>及び<br>毎月の賃金<br>(税込) | 賃金形態                       | 月給                                     | 利用可能な託児施設                                                     | あり                   |         |               |       |
|                                                                                                    |                             | 月額(a+b)※(固定残業代がある場合はa+b+c) |                                        | 託児施設に関する特記事項                                                  | 本社社屋3階にひのまるみらい保育園あり  |         |               |       |
|                                                                                                    |                             | 180,000円 ~ 180,000円        |                                        | 入居可能住宅                                                        | 単身用                  | なし      |               |       |
|                                                                                                    |                             | a 基本給(フルタイムは月額・パートは時間額)    |                                        |                                                               | 世帯用                  | なし      |               |       |
|                                                                                                    |                             | 180,000円 ~ 180,000円        |                                        | 住宅に関する特記事項                                                    |                      |         |               |       |
|                                                                                                    |                             | b 定額的に支払われる手当              |                                        | 通勤手当                                                          | 実費支給(上限あり) 月額:8,900円 |         |               |       |
|                                                                                                    |                             | 手当 円                       |                                        |                                                               | 昇給                   | あり      |               |       |
|                                                                                                    |                             | 手当 円                       |                                        |                                                               |                      | (前年度実績) | 金額            | 1月あたり |
|                                                                                                    |                             | 手当 円                       |                                        |                                                               | 賞与                   |         | あり 年2回(前年度実績) |       |
| 手当 円                                                                                               |                             |                            | (前年度実績)                                | 賞与月数 計 3.60ヶ月分                                                |                      |         |               |       |
| c 固定残業代                                                                                            |                             | なし                         | その他の手当等付記事項(d)                         | *時間外手当*家族手当(扶養家族のある者)<br>*通勤手当(通勤距離により)<br>:2キロ以上で支給。上限8,900円 |                      |         |               |       |
| 固定残業第に関する特記事項                                                                                      |                             |                            | 各種制度実績                                 | 看護休業取得実績                                                      | あり                   | 職務給制度   | なし            | 復職制度  |
| 賃金締切日                                                                                              | 固定(月末以外)毎月15日               | 育児休業取得実績                   |                                        | あり                                                            | 就業規則(フルタイム)          | あり      | 就業規則(パート)     | あり    |
| 賃金支払日                                                                                              | 固定(月末以外)当月25日               | 介護休業取得実績                   |                                        | あり                                                            | 外国人雇用実績              | あり      | U/I/ジョブ       |       |
| 応募・選考                                                                                              | 応募書類                        | 鳥取市の紹介状・履歴書(写真貼付)          |                                        |                                                               |                      |         |               |       |
|                                                                                                    | 送付方法                        | 郵送                         | 選考方法                                   | 書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験                                           |                      |         |               |       |
|                                                                                                    | 送付先                         | 〒680-0921 鳥取県鳥取市古海620番地    |                                        |                                                               |                      |         |               |       |
|                                                                                                    | 選考日時                        | その他(後日連絡)                  | 選考場所(最寄駅)                              |                                                               |                      |         |               |       |
|                                                                                                    | 選考場所(住所)                    | 〒680-0921 鳥取県鳥取市古海620番地    |                                        |                                                               |                      |         |               |       |
|                                                                                                    | 選考結果                        | 書類選考結果通知 書類到着後 5日以内        | 面接選考結果通知                               | 面接後 7日以内                                                      |                      |         |               |       |
|                                                                                                    | 通知方法                        | 郵送                         | 応募書類の返戻                                | 求人者の責任にて廃棄                                                    |                      |         |               |       |
|                                                                                                    | 選考に関する特記事項                  |                            |                                        |                                                               |                      |         |               |       |
| 求人に関する特記事項:                                                                                        |                             |                            |                                        |                                                               |                      |         |               |       |
| ※米子・倉吉へ転勤の可能性あり<br>※駐車場あり:無料                                                                       |                             |                            |                                        |                                                               |                      |         |               |       |
| ◎応募希望の方は、応募書類を事前に郵送または持参して下さい。<br>書類選考後、追って連絡致します。<br>[提出先] 〒680-0921<br>鳥取市古海620番地<br>日ノ丸自動車 株式会社 |                             |                            |                                        |                                                               |                      |         |               |       |