様式第１号

コミュニケーションシート

公民連携デスク民間提案募集要項の内容を確認した上で、次のとおり提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 記入欄 |
| 申込日 |  |
| 提案者の  情報 | （名称、代表者名、所在地を記入してください） |
| 担当者の  情報 | （氏名、所属部署、メールアドレス、電話番号を記入してください） |
| グループ  構成員 | （グループで提案を予定している場合は構成団体名を記入し、単独であれば空欄) |
| 提案の名称 |  |
| 提案の概要 | （提案の目的、提案の実現による効果を分かりやすく記入してください） |
| 市の役割 | （市とどのような連携を希望されるか、具体的に記入してください） |
| 備考 | （提案内容について、過去に本市に相談・連携がある場合、①部署名、②相談・連携の時期をご記入ください） |