

課税免除届出書添付書類一覧

* 申請書提出の際、下表の「有・無」に記載をし、本表を添付してください。

* 提出部数：申請書及び添付資料ともに、1部

区分	種類	有・無	備	考
共通	① 事務所、事業所の附近見取図			
	② 事務所、事業所の全体見取図			
	③ 事業所案内パンフレット等			
	④ 事業計画書		申請物件の導入理由等の説明を	
	⑤ 資産台帳（減価償却明細書）		申請物件のみではなく、市内の全資産の分かるものを	
	⑥ 地域経済牽引事業計画（企業立地計画）の鳥取県知事の承認書		写し	
	⑦ 主務大臣の確認通知		写し（H29.9.29以降に承認を受けた事業者のみ）	
土地			新築の場合、取得後1年以内に建物建設に着手すること	
	⑧ 登記簿謄本の写し			
	⑨ 公図の写し			
	⑩ 売買契約書			
	⑪ 領収書			
家屋	⑫ 登記簿謄本の写し			
	⑬ 平面図		各部屋の使用用途が分かるように	
	⑭ 登記図面		求積のできる図面を	
	⑮ 建築確認通知書の写し			
	⑯ 工事請負契約書			
	⑰ 領収書			
償却			構築物については、直接事業の用に供するもの	
	⑱ 構築物の配置図			
	⑲ 構築物の用途又は機能			
	⑳ 領収書等取得価額が分かるもの			

※償却資産の添付書類については、各構築物に番号をふり、それぞれ突合できるようにしてください。