参考様式12

施工計画書

１　工事概要

|  |  |
| --- | --- |
| 盛土工事 |  |
| 切土工事 |  |
| 排水工事 |  |
| 法面工事 |  |
| 工作物設置工事 |  |
| その他 |  |

　（備考）記入欄が不足する場合は適宜挿入すること。

２　特定工事の工程表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工種 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

　（備考）記入欄が不足する場合は適宜挿入すること。

３　現場の施工体制（作成及び記載方法については、鳥取県土木工事共通仕様書を参照すること）

【元請施工会社】

会社名　　：

住所　　　：

電話番号　：

現場代理人：

監理技術者：

【　　工事】一次協力会社

会社名　　：

住所　　　：

電話番号　：

会社名　　：

作業主任者：

作業責任者：

【　　工事】一次協力会社

会社名　　：

住所　　　：

電話番号　：

会社名　　：

作業主任者：

作業責任者：

【　　工事】二次協力会社

会社名　　：

住所　　　：

電話番号　：

会社名　　：

作業主任者：

作業責任者：

【　　工事】二次協力会社

会社名　　：

住所　　　：

電話番号　：

会社名　　：

作業主任者：

作業責任者：

・現場における組織の編成及び命令系統並びに業務分担が分かるようにすること

・監理技術者若しくは主任技術者、専門技術者、作業主任者を置く工事についてはそれを記載すること

・組織に変更があった場合は、再提出をすること

４　中間検査の実施予定時期及びその内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 特定工程 | 実施予定時期 | 中間検査の内容 | 特定工程の次の工程 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

　（備考）記入欄が不足する場合は適宜挿入すること。

５　完了検査の予定時期及びその内容

|  |  |
| --- | --- |
| 実施予定時期 | 完了検査の内容 |
|  |  |

　（備考）記入欄が不足する場合は適宜挿入すること。

６　工事中に定期報告を提出する時期

|  |  |
| --- | --- |
| 定期報告の予定期間 | 提出予定時期 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

　（備考）記入欄が不足する場合は適宜挿入すること。

７　施工計画書に添付するその他の書類

（作成及び記載方法については、鳥取県土木工事共通仕様書を参照すること）

（１）出来形管理計画

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工種 | 測定項目 | 規格値 | 測定基準 | 測定箇所 | 摘要 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（備考）

１　記入欄が不足する場合は適宜挿入すること。

２　規格値の範囲に収まる変更は軽微な変更として取り扱うことができる。

３　摘要には引用又は参考にした基準名称及びその条項を記載すること。

（２）品質管理計画

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工種 | 種別 | 試験項目 | 試験方法 | 規格値 | 試験基準 | 摘要 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

（備考）

１　記入欄が不足する場合は適宜挿入すること。

２　摘要には引用又は参考にした基準名称及びその条項を記載すること。

（３）写真管理計画

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 工種 | 測定項目 | 撮影箇所 | 撮影頻度  （時期） | 摘要 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

（備考）

１　記入欄が不足する場合は適宜挿入すること。

２　摘要には引用又は参考にした基準名称及びその条項を記載すること。

（４）安全管理

・安全管理に必要なそれぞれの責任者や組織づくり、安全管理についての活動方針について記載すること。記載が必要な項目の参考としては次のとおりとする。

１）工事安全管理対策

①安全管理組織（安全協議会等の組織も含む）

②危険物を使用する場合は、保管及び取り扱い

③その他必要事項

２）第三者施設安全管理対策

住家、店舗、鉄道、ガス、電気、電話、水道等の第三者施設と近接して工事を

行う場合の対策

３）工事安全教育及び訓練についての活動計画

安全管理活動として実施予定のものについて参加予定者、開催頻度等。

４）関係法令、指針等の必要・参考事項の抜粋等

主な法令等は以下のとおりである。

・労働安全衛生法

・土木工事安全施工技術指針

・建設機械施工安全技術指針

・建設工事公衆災害防止対策要綱

・建設機械施工安全マニュアル

（５）緊急時の体制及び対応

大雨、強風等の異常気象時又は地震発生時の、災害防災及び災害が発生した場合に対する、体制及び連絡系統を記載すること。

（６）交通管理計画

・運搬経路、交通安全対策図を添付すること。

・迂回路を設ける場合には、迂回路の図面及び安全施設、案内標識の配置図並びに交通整理員等の配置について記載すること。

・具体的な保安施設配置計画、国県市道及び出入口対策、主要機械及び主要材料の

搬入・搬出経路、積載超過運搬防止対策等について記載すること。

（７）施工方法

　　・特定工事に係る施工方法を記載すること。