

令和6年度 全期 事業評価書

評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月分
施設名	河原町中央公園
指定管理者名	株式会社風土資産研究会
指定管理期間	令和3年4月～令和8年3月
施設所管課名	河川公園課

1. 事業評価

確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
Ⅰ. 公共サービスの実施状況					
1	仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	書類・聞取り	
2	基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	書類・聞取り	
3	業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞取り	
4	平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか			聞取り	該当なし
5	利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか			聞取り	該当なし
6	減免対象者は、適切に減免しているか			聞取り	減免なし
7	地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	4	4	聞取り	地域イベントの手伝いや地域の美化・保全活動への参加
8	満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞取り	
9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞取り	
10	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	3	3	聞取り	
Ⅱ. 施設の維持管理の実施状況					
11	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	聞取り	日常巡視にて適時対応
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞取り	適時対応
13	消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り	
14	再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞取り	
15	点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞取り	
Ⅲ. 施設の経営状況					
16	事業収支は妥当であるか	3	3	聞取り	
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞取り	水栓の自閉水栓化
Ⅳ. 法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞取り	
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	書類・聞取り	

20	労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	書類・聞取り	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか			聞取り	該当なし
確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
V. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	3	3	聞取り	
23	指定業務に係る文書の保存が適切に行われ、情報公開請求等に対応できるか。	3	3	聞取り	
24	市への報告体制が確立されているか	3	3	聞取り	
VI. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	書類・聞取り	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	今年度(令和6年度)はやっと通常の交流人口が戻ってきた体感があり、まだ新型コロナウイルスの増加はあるものの、全国的に観光客・帰省客等の動きが活発になり入館者数も増加した。前年度比53%増、迂回路前対比では104%増と大幅な増加率だった。しかし、コロナ以前の数字を下回っているため、まだ完全に回復はしていない。公園利用は、令和6年2月に約3年ぶりに谷一本の侵入道路が全面開通した後、急激に利用者数が増加し今年度に繋がって前年度比30%増、迂回路前対比では21%増となった。経費面は利用者が増加とともに固定費とし尿汲み取り費が増加し、風雪被害木や公園の荒廃に伴う処理が多く、除草等委託費が増加した。しかし、自己資本比率、流動比率、固定比率、総資本経常利益率は安定している。				
施設所管課	引続き、安定した経営を期待する。				

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者 (中央公園)	◆河原町中央公園及び河原地域の魅力を情報発信できる企画の実施。 梅林公園を活用した企画:体験観光「梅の収穫とカリカリ梅づくり」はコロナ禍でも継続していたイベントだが、近年、梅の実の生育が悪く不作が続いており、今年も中止になった。梅林公園の整備については立ち枯れ木の伐採・処分、肥料散布などを行っているが、人手不足で剪定が思うように進んでいない。また、急斜面の樹木は管理が難しく専門の造園業者に頼みたいが、経費の問題がありそれも難しいので、引き続き少しづつだが剪定・その他の整備業務をスタッフや河原町有志の会様と進めていきたい。 今年度になって進入路の開通で利用者が増加し、中央公園の利用者は上記のように激増している中、整備についてのご希望を耳にするようになったので、以前から要望しているように一度専門業者に相談して公園内の樹木を甦らすような対策を講じて公園の景観を蘇らせたいと強く願います。 公園内でのその他の体験観光やゲームイベントは、少ないながら開催した。 以下は中央公園に関連した主な自主イベントの状況。(中央公園関連のみを抜粋) ◆イベント ①かわはら七夕まつり(16年目)河原城及び中央公園の来訪機会拡大の為に毎年開催。開催期間7～8月(お盆まで)町内の幼稚園、3小学校・福祉施設の協力で開催。 ②体験観光「梅の収穫とカリカリ梅づくり」は上記のとおり。 ◆地域振興については、例年通り美化・保全活動など地域の協働作業は参加。町内の催事運営協力はまちづくり協議会等や商工会等に協力した。以下は詳細。 ①あゆ祭り(第42回大会)の開催。企画・制作・広報・印刷物デザイン・準備・設営・運営・進行・その他で参加。(実行委員会参加16年目)。 ②「子供あゆ太鼓」は例年同様、3小学校の総合の時間で3～5年生を5～8月まで指導。また河原中学校2年生有志には「若鮎太鼓」を指導をした。 ③学校教育の協力では、河原中学校1～3年生の総合学習時間で、郷土史・文化・くらし・自然などの外部講師として授業をした。 ④毎年恒例の河原地域教職員夏季研修として、5年ぶりにバスツアーで郷土史研修会を実施した。 ⑤周辺施設・行政や民間団体との連携は、主に山陰海岸ジオパーク南部地域エリア拡大の活動を実施した。地域のジオの魅力発見・魅力づくり・情報発信などの活動を引き続き進めていきたい。 ◆元旦初日の出行事(18年目)は、コロナ・迂回路・積雪などで開催できず、数年ぶりの開催で多くの来場者を予想したが、期待を下回った。 ◆節分・豆まき行事(14年目)今年度は年末から全国的に猛威をふるったインフルエンザが年明けも続き、2週間前になっても減少傾向はみられず、児童の体調を優先して関係者との協議の上、中止とした。 ◆山陰海岸ジオパーク南部地域エリア拡大の活動については、南部各地域のガイド団体との連携など前年度同様に交流を深めた。各地域の新しいコース作りのためのフィールドワークも進んだ。また南部地域ではないが、市内～八頭郡内にも歴史とジオ(特に防災)との深い関りが検証できる新しいコース作りも進んだ。しかし、イベントやジオカフェなどのマンパワーを要するものは、人手不足で今年度は出来なかったため、次年度は地域の魅力の発見や魅力づくり、情報発信などに不可欠な「ジオカフェ」の開催を是非実現させたい。
施設所管課	かわはら七夕まつりなど、継続してイベントを実施されており、地域に定着したイベントとなっていると考える。また、地域団体のイベントにも積極的に協力するなど、公園の利用者拡大及び地域の活性化に努めていた。今後も利用者拡大に向け、地域団体と連携をとりながら、様々なイベントの開催を期待する。

4. 総括コメント

指定管理者 (中央公園)	1. 利用者について…令和6年度は全国的に交流人口・消費活動も一段と活発になり、何より進入路の開通で利用者が激増した。しかし、新型コロナウイルスやその他の感染症の流行は続いており、感染拡大防止に留意しながら管理運営をした。アンケートなどの結果から、散策・休憩などの憩いの場としての目的利用は増加傾向なので、引き続き公園内の整備や接客の工夫等で来訪者増加の対策を進めたい。観光客以外の地域の利用(幼稚園・小・中・高校の遠足や課外授業等、公民館・福祉施設等の施設の利用など)も、前年度に引き続き若干の増加傾向にあるので、利用促進を進めていきたい。 ◆継続事業①日本赤十字社チャリティーイベント「河原町春フェスin河原城」(旧春の大茶会)は5年ぶりの「全国ご当地アイスフェア」開催で賑わった。恒例のお茶会も観光客の立ち寄り昨年より募金金額が増加した。また、4/27～5/6までの「春フェスウィーク」で開催した各イベント(河原城・中央公園を含む町内数カ所のパワースポットを結ぶ「クイズラリー」【4月27日(日)～5月6日(月)】、こいのぼりの吹き流し・皐月の陣【4月28日(日)～5日(日祝)】)も参加者が増加した。(前年度比:40増) ②「月見会」は今年度は5年ぶりに昼・夜2部制の開催予定で、例年は9月下旬に開催していたが、今年の猛暑対策と各イベント開催(特に河原地域)が被らないように10月上旬の開催に変更した。7月下旬から準備を始めたが、関係団体の多くが活動休止・解散・高齢化のため活動縮小などコロナ前とは状況が違い、バザー出店者・ステージ出演者が9月まで確保できなかったため、次回に向けて対策を考えている。 ◇管理・運営については、先にも述べたように進入路の開通で利用者が激増したので公園の設備使用も増え(主にトイレ・東屋)固定費や汲み取り・微小な修繕、除草委託費などの経費増が認められた。 2. 管理(除草作業等)について…年11回(4月～11月まで)の実施。近年の集中豪雨や台風・大雪などの影響で、今年度も年末から2月までの期間に散策道や植栽が被害を受けた。草刈り以外の植栽整備は今年度も主に梅の枝打ち(剪定)などを危険区域外で実施し、風雪被害木の撤去作業など。 雑木の伐採は中央公園の景観(主に、雑木が茂り河原城が隠れて見えない)改善の為、過去に単年度で予算化され実施されたが、まだ3本残っている。伐採した木も数年間で大きくなり、他の雑木も成長が早いので定期的な伐採、または剪定を希望します。 3. 散策道について…ここ数年予算化されて修繕して頂き、散歩コースになっている地元住民等からは好評をいただいている。ただ、ここ数年は公園内の法面の崩落が毎年かなりのスピードで進んでおり、散策道の階段なども土の流出が多く少し危険な箇所も出てきている。利用者や除草作業中の安全を考えて、補強について所管課に相談したい。次年度以降にまた予算化して頂き、利用者の安全・安心・快適な空間を確保したい。 4. 梅林公園の景観の向上について…上記にもあるように、毎年の台風・集中豪雨・風雪害などが影響し、公園内の多くの樹木が被害に遭っている。公園内の大半の法面は足場の悪い場所が多く、被害木の伐採・撤去等は「河原町有志の会」と協力して河原城スタッフも行うが、専門職ではないので限界があり、危険を伴うので専門業者に依頼したいと思っている。しかし、経費が相当高額になるので、何か抜本的な解決策を所管課の指導も受けつつ、相談して考えていきたい。また、計画していたイベント(梅の収穫とカリカリ梅作り体験)もここ数年の発育不良はこのような事も影響しているのだと思います。「梅林公園」の価値が損なわれないよう、再生について本格的に相談・協議をお願いしたいと思います。 5. その他…年間を通して様々な来場者(観光客・地元利用者・散策道から進入する徒歩利用者、その他)が利用するにあたり、散策道の中の危険箇所や景観の不備な部分を把握し、引き続き、定期巡回や注意喚起で利用者の利便性・安全性の確保に努めていきたい。 ◆まとめとして、今年度は利用者が増加し、それに伴い経費も増加したが節約に努め収支は安定している。重要な課題は、利用者拡大のための対策と、それ以上に安全な公園環境の整備です。観光客の立ち寄り施設として、また地域のコミュニティ・憩いの場として安全・安心・快適に利用していただけるように、維持・管理に誠実に取り組んだ。河原町中央公園及び河原地域の魅力度アップするために、今後も所管課と相談・支援を頂きながら公園内の景観の回復や維持管理に必要な作業や経費について整備をすすめ、利用者に安全で快適な空間となるよう努めたい。
施設所管課	除草作業など施設の維持管理について、経費の削減などにも努めながら、適切に行われていた。今後も引き続き適切な維持管理に期待する。施設の散策道や梅林などについては、指定管理者と密に連絡を取り、必要な箇所については、引き続き修繕等を検討していきたい。

※記入について

評価区分	4 求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3 求める管理水準が適切に実施されている
	2 求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1 求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0 求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課の)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項

【資料1】

令和6年度 指定管理業務年間実施計画・実施状況表

1. 設備等点検業務

項 目	周 期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
公園総合巡視点検 (公園施設、樹木等)	毎日	予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
		実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
		結果	良好	良好	良好	良好	不良/良好	良好	良好	良好	良好	良好	不良/良好	不良/良好	
	対応						28日:台風被害の倒木撤去作業						9日:男子トイレ手洗い・凍結によるパイプ破損水漏れ。即日、業者修理。 10日:梅林公園散策道破損報告・3月修繕予定、公園内の樹木伐採	11日:散策道修繕(受材修繕・砕石敷均し)。13日:男子トイレ小便器破損→22日:修理。 15日:雪害被害木撤去。22日:進入道路の枝の剪定・立ち枯れ等の樹木伐採	

2. 清掃等業務

項 目	周 期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
トイレ清掃/駐車場東屋横	毎日	予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
		実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
		備考													
駐車場内清掃 (ごみ拾い等)	毎日	予定	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
		実施	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	
ごみ収集:可燃(月・水・金)プラ(火・金)古紙(火)	必要時	予定	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	
		実施	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	毎回	
公園樹木剪定	必要時	予定	12日:松剪定												
		実施	12日:松剪定												
公園草刈	予定	予定	14日	5・6・12・20日	3-9日	28、29日	25-29日	1日							
		実施	14日:谷一木側進入路・古墳周辺・散策路・駐車場周辺の草刈り	5.6.12日梅林公園草刈り、20日谷一木側進入路草刈り	3～6日:梅林公園草刈り、7日:古墳周辺、8日谷一木側進入路草刈り、9日:駐車場周辺の草刈り	28日:裏手広場・古墳周辺・駐車場、29日:谷一木側進入路草刈り、駐車場側散策路草刈り	25～29日:梅林公園散策路草刈り	1日:梅林公園草刈り	7日:散策路・古墳草刈り、9日:古墳倒木撤去、23日:谷一木側進入路草刈り	古墳周辺、水飲み場、東屋～古墳、谷一木側進入路、散策路、梅林公園、忠魂碑草刈り					

3. 危機管理

項 目	周 期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1/年	予定	1日									上旬			
		実施	1日									15日			
		備考													
AED心肺蘇生法講習	必要時	予定												10日	
		実施												10日	
		備考													
消火・避難訓練	2/年	予定											19日	24日	
		実施											19日	24日	
		備考													

4. 利用者満足度調査

項 目	周 期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	2/年	予定	1から30日	1から31日	1から30日	1から31日	1から31日	1から30日	1から31日	1から30日	1から31日	1から31日	1から29日	1から31日	

5. 事業報告等

項 目	周 期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
業務報告書	毎月	予定	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	
		実施	10日	11日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	
翌年度事業計画書	1/年	予定											28日		
		実施											28日		
年間事業報告書	1/年	予定	末日												
		実施	29日												

6. 事業・イベント等

項 目	周 期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
かわはら町 春フェスin河原城	4月	予定	4月27日～5月6日												
		実施	4月27日～5月6日												
河原城月見会	9月	予定							10月13日						
		実施							10月13日						
元旦初日の出は 河原城で！！	1月	予定										1月1日			
		実施										1月1日			

7. 事業・イベント等(自主事業分)

項 目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
春フェス いのぼり・皐月の陣	1／年	予定	4月28日～5月5日							11月28日～12月22日					
		実施	4月28日～5月5日							11月28日～12月22日					
第16回かわはら☆七夕まつり	1／年	予定				7月13日～8月12日									
		実施				7月13日～8月12日									
節分・豆まき行事	1／年	予定											2月2日		
		実施											インフルエンザ流行のため 児童の参加が中止、関係 者と協議の上、開催中止		

【資料2】

1. 施設利用者数

	令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度		備 考
項目	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	
大人	12,000	3,030	5800	3605	5,800	4,528	7,750	7,016			展望台入館者
小人	3,200	1,349	1700	1068	1,700	1,296	2,050	1,930			〃
公園利用者	14,800	6,461	7500	6510	7,500	6,014	10,200	7,864			
合計	30,000	10,840	15,000	11,183	15,000	11,838	20,000	16,810			

2. 事業収支

	令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度		備 考
項目	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	
指定管理料（公園）	2,852,000	2,852,000	2,852,000	2,852,000	2,852,000	2,852,000	2,852,000	2,852,000			
物価高騰による支援金				65,265		29,000					
収入計（A）	2,852,000	2,852,000	2,852,000	2,917,265	2,852,000	2,881,000	2,852,000	2,852,000			
（公園管理費）	令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度		備 考
	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	
支出計（B）	2,852,000	2,852,362	2,852,000	2,560,038	2,852,000	2,854,741	2,852,000	2,776,285			
事業収支A－B	0	-362	0	357,227	0	26,259	0	75,715			