

令和 7 年度鳥取市職員採用試験受験案内

(令和 8 年度採用予定)

【随時枠】土木 D (社会人経験者対象)

鳥取市総務部職員課(本庁舎 6 階) 〒680-8571 鳥取市幸町 71 電話(0857)30-8116 (直通)
鳥取市公式ウェブサイト <https://www.city.tottori.lg.jp/>

1 試験区分、採用予定者数、受験資格及び職務内容

試験区分	採用予定者数	受験資格	職務内容
【随時枠】 土 木 D (社会人経験者対象)	2 名程度	次のすべての要件を満たす人 ①昭和60年4月2日以降に生まれた人 ②以下のいずれかの資格を有する人 ・一級土木施工管理技士又は二級土木施工管理技士(種別:土木) ・技術士(建設部門又は上下水道部門) ・技術士補(建設部門又は上下水道部門)となる資格【注1】 ③民間企業等【注2】における職務経験(土木工事の設計、積算、施工管理の経験)年数が通算5年以上【注3】ある人	市の機関に勤務し、専門的業務に従事します。

【注1】「技術士補となる資格」を有する人とは、技術士第一次試験に合格された方又は技術士法第31条の2第2項の規定により、文部科学大臣が指定した大学その他の教育機関における課程を修了した方をいいます。

【注2】「民間企業等」には、会社員(財団法人、社団法人、特定非営利活動法人等の職員を含む。)、公務員、団体職員、自営業者(経営者)等を含みます。

【注3】「通算5年以上」とは、同一の民間企業等で「週29時間以上」の勤務を「1年以上継続」し、これらの職務経験年数が申込日時点で通算5年以上あることをいいます。

職務経験が複数ある場合は通算できますが、同一期間内に複数箇所勤務した場合には、通算できる職務経験はいずれかひとつのみです。

休業等(育児休業、介護休業等)により実際の業務に従事しなかった期間については、職務経験期間に通算できません。

最終合格発表後に職歴証明書を提出していただきます。

※ 採用予定者数については、今後の欠員等の状況により変更する場合があります。

※ 市の機関とは、市長事務部局、教育委員会等各種委員会、水道局及び市立病院をいいます。

※ 同一年度内に実施する採用試験の同一職種の試験区分に申し込むことはできません。

※ 申込日現在、鳥取市職員(任期の定めのない職員に限る。)である人は、受験できません。

《受験できる人》

- 日本国籍を有する人
- 出入国管理及び難民認定法に定められている永住者
- 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に定められている特別永住者

《受験できない人》

- 地方公務員法第16条の規定により次のいずれかに該当する人
 - ・禁錮(令和7年6月1日以降は、拘禁刑)以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの人又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ・鳥取市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
 - ・人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた人
 - ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

2 受付期間

令和7年5月7日（水）12時から令和7年12月19日（金）17時まで

※上記期間中、随時申込みを受け付けますが、受付期間中であっても合格者が決定され次第に受付を締め切ります。

3 試験日、試験会場

別途お送りする受検依頼メール又は受験票に記載する日時及び会場

4 受験申込手続

(1) 申込方法（電子申請）

鳥取市公式ウェブサイト（<https://www.city.tottori.lg.jp/>）トップページ「大切なお知らせ」から「鳥取市職員採用試験について」→「令和7年度鳥取市職員採用試験受験案内【随時枠】土木D（社会人経験者対象）」を開き、専用の入力フォーム「とっとり電子申請サービス」に必要な事項を入力し、送信してください。送信後、「申込完了通知メール（自動送信メール）」が届きます。その中に記載されている「整理番号」と「パスワード」は、必ず保管しておいてください。「申込完了通知メール」が届いてから4日が経過しても受付完了をお知らせする「受理通知メール」又は内容の不備をお知らせする「返却通知メール」が届かない場合は、鳥取市総務部職員課人事係にお問い合わせください。申込期限の直前は、サーバが混み合うおそれがありますので、時間に余裕をもって申し込んでください。

(2) 注意事項

- ・受験申込時の記入事項に不備がある場合は、申込みを受付できない場合があります。受験申込手続には十分注意してください。また、このために生じた申込みの遅延については一切責任を負いませんので、時間に余裕をもって申し込んでください。
- ・申込みには顔写真データ（申込日前3か月以内に撮影した、カラー、無帽、背景なし、縦横比が概ね4：3のもの）の登録が必須のため、あらかじめご準備のうえ申込みしてください。
- ・身体に障がいのある方で、車いすで来場される等、試験実施時に配慮が必要な場合は、会場準備の都合がありますので、申込み時にその旨をお知らせください。ただし、内容によってはお応えできないことがあります。

5 試験内容

	試験種目	内 容
第1次試験	適性検査 (SPI3)	〈基礎能力検査〉 言語的理解力、数的処理能力及び論理的思考力等の 基礎能力についての検査 [約35分] 〈性格検査〉 職務遂行に必要な適性についての検査 [約30分]
第2次試験	人 物 試 験	自己アピール審査（自由テーマで3分間の自己PRについて審査）及び個別面接による人物についての口述試験

【注】性格検査は第1次試験に実施しますが、評価等は第2次試験で行います。

6 第1次試験について

適性検査（SPI3）の受検については、申し込みの際に、テストセンター方式又はインハウスCBT方式のいずれかを選択していただきます。それぞれの受検についての詳細は次ページの表のとおりです。

試験日等については、申込完了後に受検依頼メール又は受験票にてお知らせします。

なお、受検依頼メール又は受験票は、申込完了から2週間以内を目途に送付する予定です。「申込完了通知メール」が届いてから2週間が経過しても受検依頼メール又は受験票が届かない場合は、鳥取市総務部職員課人事係にお問い合わせください。メール又は受験票の不達により受検できなかった場合、責任は一切負いませんのでご注意ください。

(受検方式の詳細)

受検方式	テストセンター方式	インハウスC B T方式
受検日程等のお知らせ方法	受験申込時に登録されたメールアドレス宛へ受検依頼メールを送付	受験申込時に登録された住所宛へ受験票を送付
留意事項	・受検依頼メールに記載の企業別受検IDが受験番号となります。 ・性格検査は自宅等のWEB上で事前に受検していただきます。性格検査の受検後にテストセンター会場（オンライン会場含む）で基礎能力検査を受検してください。 ・各テストセンターの申込者数の状況によっては、希望する日や会場で受検できない場合がありますので、受検依頼メールの受信確認後、速やかにテストセンターの受検予約を行ってください。 ・受検の流れやテストセンター会場については、適性検査（SPI3）を実施する株式会社リクルートマネジメントソリューションズのホームページ（https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/）を確認してください。	・受験票に記載の企業別受検IDが受験番号となります。 ・受験票でお知らせする試験会場へお越しいただき、鳥取市が準備したパソコンを使って受検していただきます。 ・受検の流れは当日ご説明します。

7 合格者の決定方法

(1) 第1次試験合格者

基礎能力検査の得点の高い順に合格者を決定します。

なお、試験には一定の基準があり、この基準に到達しない場合は、第1次試験の得点にかかわらず不合格となります。

(2) 第2次試験合格者

人物試験の合計得点の高い順に性格検査の結果を勘案して合格者を決定します。

なお、各試験にはそれぞれ一定の基準があり、この基準に到達しない場合は、第2次試験の合計得点にかかわらず不合格となります。

※ 試験の結果によっては合格者がいない場合もあります。

8 合格者の発表

区 分	発表時期	発表の方法
第1次試験合格者	随時	合格者の受験番号を市本庁舎6階掲示板に掲示し、併せて鳥取市公式ウェブサイトに掲載するとともに、 <u>合格者に対してのみ結果を通知</u> します。 <u>なお、第2次試験に限り、受験者全員に結果を通知します。</u>
第2次試験合格者	随時	

発表時期の詳細については、別途お知らせします。

9 試験結果の開示

この採用試験の結果については、口頭で開示を請求することができます。

開示の請求は、受験者本人が運転免許証、学生証、個人番号カード等の写真付きの身分証明書いずれか一点を携帯して、直接開示場所へおいでください。電話、はがき、代理等による請求では開示できません。

開示対象試験	開示対象者	開示の内容	開示期間	開示場所
第1次試験	受験者本人	試験種目ごとの得点、合計得点、順位	それぞれ試験の合格発表の日から1か月間	総務部職員課 (市本庁舎6階)
第2次試験				

10 合格者の採用及び給与

(1) 採用

原則として令和8年4月1日を予定していますが、合格者と調整の上、決定します。

なお、受験資格がないこと、受験申込書等に虚偽等の記載がなされたことが判明した場合は、合格を取り消します。また、必要な資格や免許の取得がなされていない場合は、合格していても採用候補者名簿の登録資格を失います。

(2) 給与

令和7年4月1日現在における初任給（月額）は、次のとおりです。（給料表の改定等により変更となる場合があります。）なお、職歴等のある人は、その経歴に応じて加算される場合があります。

新規卒業者初任給（月額）	参 考
大学卒業 220,000円	大学卒業後、民間企業等で8年の実務経験を有する 30歳の者 概ね月額263,100円 大学卒業後、民間企業等で13年の実務経験を有する 35歳の者 概ね月額278,100円
短大卒業 204,400円	
高校卒業 188,000円	

このほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当（年2回支給）、時間外勤務手当等が、それぞれの条件に応じて支給されます。

11 その他

(1) 日本国籍を有しない職員の任用について

「地方公務員として、公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる職務を行うためには日本国籍を必要とし、それ以外の職務を行うためには日本国籍を必要としない。」という基本原則に基づき、外国籍の職員は「公権力の行使」又は「公の意思形成への参画」に携わる職以外の職に任用されます。

「公権力の行使」に該当する業務及び「公の意思形成への参画」に携わる職の主なものは次のとおりです。

公権力の行使に該当する業務

○税の賦課・徴収・滞納処分に関する事務、生活保護に関する事務、建築確認に関する事務など

公の意思形成への参画に携わる職

○行政施策の企画、立案、決定に参画する職で、部長・局長・次長・課長など

(2) 第1次試験に関する注意事項（インハウスCBT方式での受検の場合）

- ・試験当日は、必ず受験票に記載している受付時間内に会場入りし、受付を済ませてください。
原則として、遅刻者は受験できません。
- ・試験会場には駐車場はありません。自家用車等での来場はご遠慮ください。
（商業施設への駐車、道路への路上駐車は絶対にしないでください。）
- ・受検の際は、受験票、時計を必ず持参してください。
- ・時計は、時計機能だけのものに限りです。
- ・試験会場（敷地内含む。）での喫煙は禁止します。
- ・試験中は携帯電話、スマートフォンなど携帯端末の使用は禁止します。

(3) その他注意事項

- ・地震、台風などの災害等により、やむを得ず選考日程・会場を変更する場合があります。選考実施に関し、緊急にお知らせする事項がある場合は、鳥取市公式ウェブサイトでお知らせしますので試験前日まで日々ご確認ください（選考日程の変更により生じた交通費・宿泊費等に係る損害については一切負担しませんので予めご了承ください。）。
- ・鳥取市職員採用試験は、皆さまの申込みによって試験の準備が進められ、経費は、市民の方に納めていただいた税金が使われます。貴重な税金を有効に活用するためにも、試験の申込みをした方は、やむを得ない事情がある場合を除き必ず受験していただきますようお願いいたします。

12 個人情報の取扱い

令和7年度鳥取市職員採用試験の実施に際して取得した個人情報は、採用試験及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。また、申込書類は返却しませんので、予めご了承ください。