

鳥取市動物福祉推進事業補助金交付要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、鳥取市動物福祉推進事業補助金（以下「本補助金」という。）の交付について、鳥取市補助金等交付規則（昭和42年鳥取市規則第11号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(交付目的)

第2条 本補助金は、動物の愛護及び管理に関する法律（昭和48年法律第105号）及び鳥取市動物の愛護及び管理に関する条例（平成29年鳥取市条例第76号）の主旨にのっとり、動物の愛護と適正な飼養に関する普及啓発活動を行う団体等を支援し、市民の動物に対する愛護精神と適正飼養知識の普及啓発を図り、動物福祉の向上と人と動物が共生できる社会の実現を推進することを目的として交付する。

(補助金の交付)

- 第3条 市は、前条の目的を達成するため、別表の第1欄に掲げる事業（以下「補助事業」という。）を行う同表の第2欄に掲げる者に対し、予算の範囲内で本補助金を交付する。
- 2 本補助金の額は、補助事業に要する別表の第3欄に掲げる経費（以下「補助対象経費」という。）の額（仕入控除税額（補助対象経費に含まれる消費税及び地方消費税に相当する額のうち、消費税法（昭和63年法律第108号）に規定する仕入に係る消費税額として控除できる部分の金額と、当該金額に地方税法（昭和25年法律第226号）に規定する地方消費税率を乗じて得た金額の合計額をいう。以下同じ。）を除く。）に、同表の第4欄に定める率を乗じて得た額（1円未満の端数があるときは、これを切り捨てて得た額とする。）と、同表の第5欄に掲げる限度額のいずれか低い額以下とし、事業実施期間は交付決定日の属する年度中とする。ただし、当該対象事業に伴う収入（本補助金を除く。）があり、その収入額が補助対象経費から本補助金の額を控除した額を超過する場合は、本補助金の額からその超過額を控除することとする。
 - 3 補助対象経費の総額が3万円未満のときは、本補助金は交付しない。

(交付申請の時期等)

- 第4条 本補助金の交付申請は、事業を開始する30日前までに行わなければならない。ただし、別表の第1欄下段に掲げる事業を年度当初から開始する場合は、事業年度の4月10日までに交付申請を行うものとする。
- 2 規則第4条の申請書に添付すべき同条第1号、第2号及び第4号に掲げる書類は、それぞれ様式第1号、様式第2号及び様式第3号によるものとする。
 - 3 本補助金の交付を受けようとする者は、交付申請に当たり、仕入控除税額が明らかでないときは、前条第2項の規定にかかわらず、仕入控除税額を含む補助対象経費の額に補助率を乗じて得た額（以下「仕入控除税額を含む額」という。）の範囲内で交付申請をすることができる。

(交付決定の時期等)

第5条 本補助金の交付決定は、交付申請を受けた日から、原則として20日以内に行うものとする。

2 市長は、前条第3項の規定による申請を受けたときは、第3条第2項の規定にかかわらず、仕入控除税額を含む額の範囲内で交付決定をすることができる。この場合において、仕入控除税額が明らかになった後、速やかに、交付決定に係る本補助金の額（変更された場合は、変更後の額とする。以下「交付決定額」という。）から当該仕入控除税額に対応する額を減額するものとする。

(交付決定をしない場合)

第6条 市長は、申請者が次の各号のいずれかに該当する場合は、交付決定をしない。

- (1) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「暴対法」という。）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
- (2) 暴力団員（暴対法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
- (3) 暴力団若しくは暴力団員の利益に繋がる活動を行い、又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有するもの。

(着手届を要しない場合)

第7条 規則第10条第1項第3号の市長が別に定める場合は、同項第1号又は第2号に規定する場合以外のすべての補助事業に係る場合とする。

(承認を要しない変更)

第8条 規則第9条第1項の市長が別に定める軽微な変更は、補助事業毎に別表の第6欄に定めるもの以外の変更とする。

2 第5条第1項の規定は、変更等の承認について準用する。

(実績報告の時期等)

第9条 規則第12条に定める実績報告は、補助事業の完了した日から起算して30日を経過した日又は本補助金の交付の決定を受けた日の属する年度の翌年度の4月10日までのいずれか早い日までに行わなければならない。

2 規則第12条の実績報告書に添付すべき同条第1号及び第2号に掲げる書類は、それぞれ様式第4号及び様式第5号によるものとする。

3 本補助金の交付を受ける者（以下「補助事業者」という。）は、実績報告に当たり、その時点で明らかになっている仕入控除税額（以下「実績報告控除税額」という。）が交付決定額に係る仕入控除税額（以下「交付決定控除税額」という。）を超える場合は、補助対象経費の額からその超える額を控除して報告しなければならない。

4 補助事業者は、実績報告の後に、申告により仕入控除税額が確定した場合において、その額が実績報告控除税額（交付決定控除税額が実績報告控除税額を超えるときは、当該交付決定控除税額）を超えるときは、様式第6号により速やかに市長に報告し、市長の返還命令を受けて、その超える額に対応する額を市に返還しなければならない。

(情報の公表)

第10条 事業を広く活動団体等の参考とし活動の促進を図るため、補助金の交付を受けた事業の申請及び報告の書類は、個人情報を除き公表する。

(免責)

第11条 市は、補助事業に関連して交付決定を受けた者が被った損害及び第三者に対して与えた損害については、その責めを負わないものとする。

(雑則)

第12条 規則及びこの要綱に定めるもののほか、本補助金の交付について必要な事項は、健康こども部長が別に定める。

附 則

この要綱は、平成30年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は、平成31年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は、令和2年4月1日から施行する。

附則

この要綱は、令和2年8月7日から施行する。

附則

この要綱は、令和3年4月1日から施行する。

別表（第3条、第8条関係）

| 1 補助事業 | 2 補助対象者 | 3 補助対象経費 | 4 補助率 | 5 補助金 限度額 | 6 重要な 変更 |
|--|--|--|-------------------------------|--------------------------|----------------|
| 動物に対する愛護精神と適正飼養知識の普及啓発を図り、動物福祉の向上に取り組む事業(注1,2) | 団体（非営利公益活動団体(法人格の有無を問わない。)) 地域住民組織 | (1) 講師等謝金、旅費(注3) (2) 会場・機器使用料及び会場設営費 (3) 広告宣伝費 (4) 事務経費(消耗品費、印刷製本費、通信運搬費) (5) 必要な委託に係る経費(注4) (6) 普及啓発資料作成費 (7) その他市長が必要と認める経費(注5) | 1/3 | 10万円 | 本補助金の増額に係るもの |
| | 公益法人（公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律（平成18年法律第49号）に基づき認定された団体及びその支部団体） 鳥取市登録譲渡ボランティア（鳥取市犬及び猫のボランティア譲渡実施要領（平成30年4月1日施行）第5により登録されたボランティア） | | 1/2 | 団体 30万円 個人 10万円 | |
| 市から犬・猫を譲り受け、新たな飼い主を探す活動 | 鳥取市登録譲渡ボランティア（鳥取市犬及び猫のボランティア譲渡実施要領第5により登録されたボランティア） | (1) 犬及び猫の譲渡会に係る会場費、広告費、備品購入費、事務経費（消耗品費、印刷製本費、通信運搬費）(注6) (2) 不妊去勢手術、疾病検査、疾病予防ワクチン代、治療費その他の衛生費 (3) マイクロチップの装着等手術費 (4) 狂犬病予防法に基づく注射料、注射済票交付手数料、登録料 (5) その他市長が必要と認める経費(注7) | 1/2 (ただし、不妊去勢手術費は7/10とする。) | 団体 50万円 個人 20万円 | |
| <p>※特記事項</p> <p>注1 本補助金の交付を受ける初年度にあたっては、原則として、新たな取組み、これまでの事業の拡充又は試行的な取組みを行う事業に限る。なお、事業に係る収入の一部を他団体等に寄附したり、団体の運営に係る経常的な経費として充当するための事業など、補助事業として不適当と認める事業は対象としない。</p> <p>注2 主な活動場所は鳥取市並びに岩美郡岩美町、八頭郡若桜町、智頭町及び八頭町の区域とする。</p> <p>注3 旅費は、事業実施主体の構成員を講師等とする場合にあっては、事業に主要な役割を果たす場合に限る。</p> <p>注4 委託費については、市内事業者が実施したものに限り、ただし、やむを得ない事情により市内事業者への発注が困難と市が認めた場合にあっては、この限りではない。</p> <p>注5 犬のしつけ方教室に係る経費及びボランティアとして保護している動物の飼養に係る経費は、対象としない。 また、団体の運営に係る経常的な経費、人件費、食糧費（事業実施に必要な不可欠なものを除く）、3万円以上の備品購入費、その他補助対象として不適当と認められる経費は対象としない。</p> <p>注6 3万円以上の備品購入費は対象としない。</p> <p>注7 保護している動物の飼養に係るエサ代、首輪購入費等飼養管理に係る経費は対象としない。ただし、ペットシート、ペット用紙おむつ、猫砂等の使い捨て衛生用品及び動物病院から治療に必要と判断され処方されたペットフードに係る経費は対象とする。</p> | | | | | |

様式第1号（第4条関係）

年度 鳥取市動物福祉推進事業計画書

| 区 分 | 内 容 | | | | | | |
|----------------|---|-------------|------------|-------------|-----|--|--|
| 1 情報公開の承諾 | <p>本補助金の申請及び報告に係る提出書類について、本補助金が交付された場合に事業内容について個人情報を除き公開することについて</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 承諾します。</p> <p style="text-align: center;">（承諾いただける場合はチェックを入れてください。）</p> | | | | | | |
| 2 事業の目的 | | | | | | | |
| 3 事業実施体制 | | | | | | | |
| 4 事業内容 | <p>（啓発事業については①実施予定日、②対象者、参加（予定）人数、③開催場所、④事業概要など。譲渡事業については①実施予定期間、②犬・猫に区分した実施予定頭数、③譲渡会会場、④事業概要などを予定している範囲で具体的に記載）</p> <p>※実施事業のうち、対象経費が委託費の場合で、市内事業者への発注が困難である場合は、その理由を記載してください。</p> | | | | | | |
| 5 社会性 | （本事業が地域や社会に与える影響や効果について記載してください。） | | | | | | |
| 6 計画の実現性 | （十分な体制のもと取り組みを主体的に行い、計画を実現することがわかるように記載してください。） | | | | | | |
| 7 他の補助金等の活用の有無 | <p>（本事業において活用を予定する他の補助金、助成金等があれば、その名称及び助成元の団体名及び連絡先を記載してください。）</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">活用の有無</th> <th style="text-align: center;">活用する補助金等名称</th> <th style="text-align: center;">助成元の団体名、連絡先</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">有 無</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 活用の有無 | 活用する補助金等名称 | 助成元の団体名、連絡先 | 有 無 | | |
| 活用の有無 | 活用する補助金等名称 | 助成元の団体名、連絡先 | | | | | |
| 有 無 | | | | | | | |
| 8 事業予定期間 | 年 月 日 ～ 年 月 日 | | | | | | |
| 9 消費税の取り扱い | 一般課税事業者 ・ 簡易課税事業者 ・ 免税事業者 | | | | | | |
| 10 近年の活動実績 | （団体として過去2年間に取り組んだ活動実績（時期及び活動内容）を記載してください。） | | | | | | |

注：上記の内容が記載されていれば、様式は別様で構いません。

担当者連絡先

| | | | |
|-----|----------------|---------|--|
| 住 所 | | | |
| 団体名 | | 担当者名 | |
| 連絡先 | 電話： E-mail： | ファクシミリ： | |

(添付書類)

- 1 団体規約（規約がない場合は、団体の活動目的、活動概要がわかるチラシ・パンフレット、年間計画等）
- 2 構成員名簿（主要な構成員（3名以上）に係るもの）
- 3 その他申請事業の参考となる資料

様式第2号（第4条関係）

年度 鳥取市動物福祉推進事業収支予算書

収入の部

（単位：円）

| 区 分 | 予算額 | 積算内訳 |
|---------|-----|--------------|
| 市 補 助 金 | | |
| 自 己 資 金 | | うち参加費 円（内訳 ） |
| その他の収入 | | |
| 合 計 | | |

支出の部

（単位：円）

| 区 分 | 予算額 | 積算内訳 |
|-----|-----|------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 合 計 | | |

誓約書

鳥取市長様

私（当団体及び当団体会員）は、下記の事項について誓約します。

なお、市が必要と認める場合は、本様式に記載されたすべての者の個人情報を、鳥取市暴力団排除条例第12条第2項の規定に基づき、所管警察署へ照会することについて承諾します。

記

- 私（当団体及び当団体会員）は、次の各号のいずれにも該当しません。
 - 鳥取市暴力団排除条例（以下「条例」という。）第2条第1号に規定する暴力団（以下「暴力団」という。）
 - 条例第2条第2号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）
 - 条例第2条第3号に規定する暴力団員等であること
 - 暴力団若しくは暴力団員の利益に繋がる活動を行い、又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有するもの
- この誓約に反することが判明した場合は、補助金交付決定が取り消されても異議を申しません。また、これにより損害が生じた場合でも、一切私の責任といたします。

年 月 日

- 1 申請者（個人の場合） 氏名..... ※自署の場合は押印不要

| ふりがな 氏名 | 生年月日 | 住所 |
|------------|------|----|
| | | |

- 2 申請者（団体の場合） 団体名

代表者氏名..... ※自署の場合は押印不要

交付申請時点の会員

| 役職名 | ふりがな 氏名 | 生年月日 | 住所 |
|-----|------------|------|----|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

※この誓約書は、鳥取市動物福祉推進事業の補助金交付申請にあたって暴力団等に該当しないことを確認するためのものであり、他の目的に使用いたしません。

様式第4号（第9条関係）

年度 鳥取市動物福祉推進事業報告書

| 区 分 | 内 容 |
|------------|--|
| 1 事業の目的 | |
| 2 実施体制 | |
| 3 事業結果 | (啓発事業については①実施日、②参加人数、③開催場所、④事業概要など。譲渡事業については①実施期間、②犬・猫に区分した実施頭数、③譲渡会会場、④事業概要などを具体的に記載) |
| 4 事業成果 | (事業実施により得られた成果や課題、今後の展開などを記載) |
| 5 消費税の取り扱い | 一般課税事業者 ・ 簡易課税事業者 ・ 免税事業者 |

注1：上記の内容が記載されていれば、様式は別様で構いません。

2：下記の書類もあれば提出してください。

事業の様子が分かるもの（事業で作成した資料、チラシ、パンフレット、写真等）、動物病院で検査、治療、予防接種等を受けた場合は、領収書の写しに譲受けた年月日、事務所名、毛の色などの特徴、通し番号等、県から譲り受けた犬・猫の個体が識別できるように、記載をしたもの

担当者連絡先

| | | | |
|-----|----------------|---------|--|
| 住 所 | | | |
| 団体名 | | 担当者名 | |
| 連絡先 | 電話： E-mail： | ファクシミリ： | |

様式第5号（第9条関係）

年度 鳥取市動物福祉推進事業収支決算書

収入の部

（単位：円）

| 区 分 | 予算額 | 決算額 | 積算内訳 |
|--------|-----|-----|--------------|
| 市補助金 | | | |
| 自己資金 | | | うち参加費 円（内訳 ） |
| その他の収入 | | | |
| 合 計 | | | |

支出の部

（単位：円）

| 区 分 | 予算額 | 決算額 | 積算内訳 |
|-----|-----|-----|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 合 計 | | | |

様式第6号（第9条関係）

年 月 日

鳥取市長 様

報告者 住 所
名 称
代表者役職
代表者氏名

年度鳥取市動物福祉推進事業仕入控除税額確定報告書

鳥取市動物福祉推進事業補助金交付要綱第9条第4項の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

1 補助金の確定額及び補助対象経費の額

(1) 補助金の確定額 金 円

(2) 補助対象経費の額 金 円

2 実績報告控除税額（交付決定控除税額が実績報告控除税額を超えるときは、交付決定控除税額）

金 円

3 消費税及び地方消費税額の申告により確定した仕入控除税額

金 円

4 補助金返還相当額

$(3-2) \times \frac{1の(1)}{1の(2)}$ 金 円

注) 別紙として積算の内訳を添付すること。