## 募集要項

「令和8年度鳥取市職員端末広告掲載事業」に広告を掲載する事業者を下記のとおり募集します。

記

件       名       令和8年度鳥取市職員端末広告掲載事業         事業内容       鳥取市職員端末のグループウェアログイン画面の広告枠売渡し         掲載仕様       広告掲載仕様書(別紙1)のとおり         掲載期間       令和8年4月1日から令和9年3月31日 ※1カ月単位での申し込みとし、複数月での申し込みも可能です。         募集枠数       各月1枠         選定方法       見積合せ         広告掲載料       1枠20,000円(税別)以上         申込期間       令和7年12月1日から令和8年1月30日午後5時(必着)         申込条件       広告掲載希望者のほか、広告代理店の申し込みも可能です。         申込書(様式1)及び見積書(様式2)を提出先に郵送又は持参※件名および見積書在中と記載した、封かんされた封筒に入れて提出してください。         鳥取市総務部資産活用推進課       〒680-8571		
掲載 仕様 広告掲載仕様書(別紙1)のとおり	件名	令和8年度鳥取市職員端末広告掲載事業
掲載期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日 ※1カ月単位での申し込みとし、複数月での申し込みも可能です。  募集枠数 各月1枠 選定方法 見積合せ	事 業 内 容	鳥取市職員端末のグループウェアログイン画面の広告枠売渡し
掲載期間 ※1カ月単位での申し込みとし、複数月での申し込みも可能です。  募集枠数 各月1枠 選定方法 見積合せ 広告掲載料 1枠20,000円(税別)以上 申込期間 令和7年12月1日から令和8年1月30日 午後5時(必着) 申込条件 広告掲載希望者のほか、広告代理店の申し込みも可能です。 申込書(様式1)及び見積書(様式2)を提出先に郵送又は持参※件名および見積書在中と記載した、封かんされた封筒に入れて提出してください。 鳥取市総務部資産活用推進課	掲載仕様	広告掲載仕様書(別紙1)のとおり
<ul> <li>※1カ月単位での申し込みとし、複数月での申し込みも可能です。</li> <li>募集枠数 各月1枠</li> <li>選定方法 見積合せ</li> <li>広告掲載料 1枠20,000円(税別)以上</li> <li>申込期間 令和7年12月1日から令和8年1月30日 午後5時(必着)</li> <li>申込条件 広告掲載希望者のほか、広告代理店の申し込みも可能です。</li> <li>申込書(様式1)及び見積書(様式2)を提出先に郵送又は持参※件名および見積書在中と記載した、封かんされた封筒に入れて提出してください。</li> <li>鳥取市総務部資産活用推進課</li> </ul>	掲載期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日
選 定 方 法 見積合せ 広告掲載料 1枠20,000円(税別)以上 申 込 期 間 令和7年12月1日から令和8年1月30日 午後5時(必着) 申 込 条 件 広告掲載希望者のほか、広告代理店の申し込みも可能です。 申 込 方 法 申込書(様式1)及び見積書(様式2)を提出先に郵送又は持参※件名および見積書在中と記載した、封かんされた封筒に入れて提出してください。 鳥取市総務部資産活用推進課		※1 カ月単位での申し込みとし、複数月での申し込みも可能です。
広告掲載料 1枠20,000円(税別)以上 申込期間 令和7年12月1日から令和8年1月30日 午後5時(必着) 申込条件 広告掲載希望者のほか、広告代理店の申し込みも可能です。 申込書(様式1)及び見積書(様式2)を提出先に郵送又は持参※件名および見積書在中と記載した、封かんされた封筒に入れて提出してください。 鳥取市総務部資産活用推進課	募集枠数	各月1枠
申 込 期 間	選定方法	見積合せ
申 込 条 件 広告掲載希望者のほか、広告代理店の申し込みも可能です。  申 込 方 法  申 込 方 法  応告掲載希望者のほか、広告代理店の申し込みも可能です。  申込書(様式1)及び見積書(様式2)を提出先に郵送又は持参 ※件名および見積書在中と記載した、封かんされた封筒に入れて提出してください。  鳥取市総務部資産活用推進課	広告掲載料	1枠20,000円(税別)以上
申 込 方 法  申 込 方 法  申 込 方 法  申 込 方 法  申 込 方 法  応 申 込 方 法  申 込 方 法  応 申 込 方 法  応 申 込 方 法  応 申 込 方 法  の 本 方 は で が された 対 かん された 封 節 に 入れて 提出 して くだ さい の また は また	申 込 期 間	令和7年12月1日から令和8年1月30日 午後5時(必着)
申 込 方 法 ※件名および見積書在中と記載した、封かんされた封筒に入れて提出してください。 鳥取市総務部資産活用推進課	申 込 条 件	広告掲載希望者のほか、広告代理店の申し込みも可能です。
※件名および見積書在中と記載した、封かんされた封筒に入れて提出してください。 鳥取市総務部資産活用推進課	申 込 方 法	申込書(様式1)及び見積書(様式2)を提出先に郵送又は持参
		※件名および見積書在中と記載した、封かんされた封筒に入れて提出してください。
提 出 先 〒680-8571	提出先	鳥取市総務部資産活用推進課
		₹ 6 8 0 − 8 5 7 1
鳥取市幸町71番地 鳥取市役所本庁舎4階		鳥取市幸町71番地 鳥取市役所本庁舎4階
契 約 保 証 金	契約保証金	免除 契約書作成 要
鳥取市総務部資産活用推進課 施設経営係	連絡先	鳥取市総務部資産活用推進課 施設経営係
担 当:田中(友)、西川		担 当:田中(友)、西川
連 絡 先 電 話:0857-30-8136		電 話:0857-30-8136
FAX: 0857-20-3948		FAX: 0857-20-3948
メール: shisan@city.tottori.lg.jp		メール:shisan@city.tottori.lg.jp

※申し込みがあった月ごとに、広告掲載料の見積金額が最も高い者を広告掲載事業者に決定します。複数月申し込みされた場合、一部の月のみの掲載となる場合があります。

※月ごとの最高金額を提示した者が2者以上あるときは、抽選により広告掲載事業者を決定します。抽選は本事業の事務に参加していない職員が行います。

※広告掲載事業者の選定(または不選定)については別途通知します。

※広告掲載料には広告代理店手数料を含みます。広告掲載期間中、広告主が決定しない等の理由により 広告を掲載しない期間があっても、広告掲載料は減額いたしません。

## 広告掲載仕様書

件名	令和8年度鳥取市職員端末広告掲載事業
掲載期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日
	※1カ月単位で広告の切り替えができるものとする。
掲載枠数	各月1枠
掲載場所	鳥取市職員が使用する端末(パソコン等)のグループウェアログイ
	ン時に画面中央へ毎回表示します(別紙2)。
	広告は職員がグループウェアログイン画面を開いてから、ログイン
	ボタンを押して画面が切り替わるまで表示されます。
	※グループウェアとは市職員が業務で使用するソフトウェアのこ
	とです。
	端末台数約1,850台
マカナッ粉	1日あたりのログイン画面の表示回数の平均値:3,335回
アクセス数	※令和7年10月20日から令和7年11月19日(土日祝日除
	く)のデータを基に算出
データの規格	JPGまたはPNG形式のファイル
	データ容量300KB以下
	幅1,000ピクセル×高さ300ピクセル以下
	インターネットリンク不可(二次元コードの掲載は可能)
	静止画のみ
	音声出力不可
原稿の提出期限	   広告掲載を開始する週の前々週月曜日までに、電子メールにて広告
	原稿を提出してください。
原稿の提出先	メールアドレス: shisan@city.tottori.lg.jp
その他	<ul><li>・鳥取市広告掲載要綱(令和3年6月1日施行)及び鳥取市広告掲</li></ul>
	載基準(平成24年8月1日施行)を遵守してください。
	・原稿内に、「広告」である旨を明記してください。
	・広告掲載料には制作費(版下・デザイン)は含んでおりません。
	完全データにて入稿してください。

